

***RAPORT O STANIE MIASTA***

***STOCZEK ŁUKOWSKI***

***ZA 2024 ROK***

Urząd Miasta Stoczek Łukowski

Pl. T. Kościuszki 1, 21-450 Stoczek Łukowski

tel.: 25 797-00-01, fax: 25 797-00-73

e-mail: miasto@stoczek-lukowski.pl

[www.stoczek-lukowski.pl](http://www.stoczek-lukowski.pl)

Spis Treści

I. Wstęp, informacje ogólne.

II. Informacje inwestycyjne i finansowe.

2.1 Wykonanie budżetu miasta Stoczek Łukowski.

2.2. Wykonanie inwestycji w mieście.

III. Informacja o stanie mienia komunalnego.

IV. Informacja o realizacji polityk, programów i strategii.

4.1. Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego

 miasta Stoczek Łukowski.

4.2. Miejscowe plany zagospodarowania przestrzennego.

4.3. Gminny Program Rewitalizacji Miasta Stoczek Łukowski do 2030 r.

4.4. Strategia Rozwiązywania Problemów Społecznych Miasta Stoczek Łukowski na

 lata 2015 – 2024.

4.5. Program wspierania rodziny w mieście Stoczek Łukowski na lata 2023 – 2025.

4.6. Gminny program profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych

 oraz przeciwdziałania narkomanii w mieście.

4.7. Program Przeciwdziałania Przemocy Domowej oraz Ochrony Osób Doznających

 Przemocy Domowej dla Miasta Stoczek Łukowski oraz działalności Zespołu

 Interdyscyplinarnego na lata 2023 - 2026

4.8. Program współpracy miasta z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami

 prowadzącymi działalność pożytku publicznego.

V. Gospodarka odpadami, wodno - ściekowa oraz ochrona środowiska.

VI. Realizacja zarządzeń Burmistrza Miasta oraz uchwał Rady Miasta.

VII. Współpraca z innymi samorządami.

VIII. Oświata, kultura, sport i rekreacja.

IX. Podsumowanie.

**I. Wstęp, informacje ogólne.**

Zgodnie z art. 28aa ustawy o samorządzie gminnym, burmistrz co roku do dnia 31 maja przedstawia radzie miasta raport o stanie miasta. Raport obejmuje podsumowanie działalności samorządu gminnego w roku poprzednim, a w szczególności podsumowanie działalności organu wykonawczego. Zakres opracowanego dokumentu obejmuje w szczególności realizację polityk, programów i strategii oraz zarządzeń burmistrza i uchwał rady miasta za 2024 r . Debata nad raportem jest połączona z rozpatrywaniem sprawozdania z wykonania budżetu, podczas sesji, na której podejmowana jest uchwała w sprawie absolutorium. Raport jest rozpatrywany w pierwszej kolejności. Raport o stanie miasta jest niewątpliwie narzędziem kontroli sprawowanej nad władzą samorządową.

 Wyrażamy nadzieję, że informacje zawarte w niniejszym dokumencie będą cennym źródłem informacji i posłużą mieszkańcom miasta do zwiększenia wiedzy na temat funkcjonowania samorządu miasta i jego organów. Mogą także stanowić podstawę do prowadzenia merytorycznego dialogu władz miasta i mieszkańców na temat codziennego funkcjonowania i przyszłości miasta.

 Miasto Stoczek Łukowski jako odrębna jednostka administracyjna funkcjonuje od 1 stycznia 1998 r. Miasto otoczone jest gminą wiejską Stoczek Łukowski i jest jedną z 11 gmin w powiecie łukowskim.

 Stoczek Łukowski jest gminą miejską, położoną w północno – zachodniej części województwa lubelskiego na lewym brzegu rzeki Świder. Miasto jest usytuowane na dwóch wzgórzach morenowych południowego krańca Wysoczyzny Siedleckiej, która w okolicach Stoczka osiąga wysokość 170 metrów ponad poziom morza.

 Miasto zajmuje powierzchnię ogólną 915 ha, w tym użytki rolne zajmują powierzchnię 576 ha, grunty leśne 148 ha, grunty zabudowane i zurbanizowane 185 ha oraz grunty pozostałe 6 ha. Położone jest na skrzyżowaniu ważnych dróg komunikacyjnych : drogi krajowej Nr 76 Wilga – Stoczek Łukowski – Łuków i drogi wojewódzkiej Nr 803 Siedlce – Stoczek Łukowski. Miasto jest oddalone około 85 km od Warszawy, około 120 km od Lublina i 30 km od Łukowa. Dzięki swojemu położeniu, Stoczek Łukowski posiada dogodną pozycję pod względem odległości od największych miast w regionie oraz do przejścia granicznego w Terespolu.

 Stoczek Łukowski posiada czyste środowisko naturalne, a wszystkie tereny zielone – lasy, zadrzewienia, park miejski „ Chojniak ” , skwery i użytki rolne – zajmują obszar 724 ha. Atutem miasta jest również rzeka Świder przepływająca wśród bagnistych łąk otoczonych pagórkami. Bogate walory przyrodnicze, czyste środowisko oraz interesująca przeszłość historyczna i kulturowa, decydują dziś o atrakacyjności miasta. Dla rozwoju miasta ważne jest wykorzystanie walorów wynikających z położenia, dogodnych powiązań komunikacyjnych oraz stworzenie miejsc pracy i sprzyjających warunków zamieszkiwania.

W 2024 roku przedsiębiorcy, za pośrednictwem Urzędu Miasta złożyli 54 wnioski do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej. W roku 2024 wpisanych do ewidencji CEIDG było 221 przedsiębiorców, którzy wskazali jako główne miejsce wykonywania działalności adres na terenie miasta. Pod względem liczby pracujących przeważają podmioty zatrudniające mniej niż 9 pracowników. Mikroprzedsiębiorstwa stanowiły 95,0% ogółem zarejestrowanych podmiotów.

W ubiegłym roku firmę założyło 6 osób, 12osób zakończyło działalność gospodarczą, 16 osób zawiesiło swoją działalność a 6 osób wznowiło działalność. Działalność gospodarczą prowadzą w przeważającej części mężczyźni, a najliczniejsza grupa prowadzących działalność gospodarczą jest w wieku od 30 do 50 lat. Wśród zarejestrowanych podmiotów gospodarczych przeważają działalności związane ze sprzedażą detaliczną, transportem drogowym i robotami budowlanymi.

Handel na targowiskachNa terenie Miasta funkcjonuje targowisko miejskie przy ulic Kościelnej. Nadzór i administrowanie targowiskiem prowadzi Urząd Miasta. Na płycie targowiska w roku 2024 znajdowało się 8 obiektów handlowych oraz 450 wyznaczonych stanowisk handlowych. W 2024 roku na bieżące utrzymanie i funkcjonowanie targowiska wydatkowano łącznie 8185,14 zł, w tym:

* opłaty za zużycie energii elektrycznej – 2700,19 zł
* opłaty za odpady – 1400 zł
* przegląd roczny targowicy - 1400,00 zł
* konserwacja – 2000,00 zł
* opłaty za wodę i ścieki – 506,45 zł
* koszenie trawy – 178,50 zł

Roczne wpływy z targowiska miejskiego w 2024 roku wyniosły łącznie 285 000,00 zł. Na dochód składają się : wpływy z dziennej opłaty targowej oraz opłat za dzierżawę stanowiska.
Opłata dzierżawy naliczana była na podstawie zarządzenia nr ORM.0050.76.20 Burmistrza Miasta Stoczek Łukowski z dnia 10 grudnia 2020 r. w sprawie określenia wysokości stawek czynszu dzierżawnego za dzierżawę nieruchomości na targowisku miejskim przy ul. Kościelnej oraz zarządzenia nr ORM.0050.90.21 Burmistrza Miasta Stoczek Łukowski z dnia 1 marca 2021 r. zmieniającego zarządzenie w sprawie określenia wysokości stawek czynszu dzierżawnego za dzierżawę nieruchomości na targowisku miejskim przy ul. Kościelnej. Cennik opłat targowych, zgodny z uchwałą Rady Miasta nr XXIII/143/2020 z dnia 15 grudnia 2020 r.

Na koniec grudnia 2024 r. w ewidencji bezrobotnych w Powiatowym Urzędzie Pracy zarejestrowanych było z terenu miasta 38 osób bezrobotnych, w tym 19 kobiet. Struktura bezrobocia wyglądała następująco : długotrwale bezrobotni – 12, osoby powyżej 50 roku życia – 8, osoby powyżej 30 roku życia – 11 i osoby powyżej 25 roku życia – 7. Osób będących w szczególnej sytuacji na rynku pracy było 27.

Liczba stałych i czasowych mieszkańców miasta Stoczek Łukowski, według stanu na dzień 31 grudnia 2024 r., na podstawie prowadzonego przez gminę rejestru mieszkańców wynosiła 2417 osób. Liczba mieszkańców w stosunku do roku 2023 zmniejszyła się o 37 osoby. Analizując liczbę ludności, na przestrzeni ostatnich lat, w mieście obserwuje się stały spadek liczby ludności.

Poniższe tabele przedstawiają szczegółowe dane.

|  |  |
| --- | --- |
| Statystyka ludności wg płci na koniec 2024 roku (pobyt stały) |  |
| Wiek | Mężczyzn | Kobiet | Ogółem |
| 0-2 | 21 | 26 | 47 |
| 3 | 14 | 8 | 22 |
| 4-5 | 25 | 21 | 46 |
| 6 | 11 | 8 | 19 |
| 7 | 14 | 10 | 24 |
| 8-12 | 61 | 61 | 122 |
| 13-15 | 38 | 38 | 76 |
| 16-17 | 20 | 23 | 43 |
| 18 | 12 | 10 | 22 |
| 19-65 | 731 | 0 | 731 |
| 19-60 | 0 | 608 | 608 |
| > 65 | 217 | 0 | 217 |
| > 60 | 0 | 408 | 408 |
| Ogółem | 1164 | 1221 | 2385 |
| Statystyka ludności wg płci na koniec 2024 roku (pobyt czasowy) |  |
| Wiek | Mężczyzn | Kobiet | Ogółem |
| 0-2 | 1 | 0 | 1 |
| 3 | 0 | 0 | 0 |
| 4-5 | 1 | 0 | 1 |
| 6 | 1 | 0 | 1 |
| 7 | 0 | 0 | 0 |
| 8-12 | 1 | 3 | 4 |
| 13-15 | 2 | 3 | 5 |
| 16-17 | 3 | 1 | 4 |
| 18 | 0 | 0 | 0 |
| 19-65 | 7 | 0 | 7 |
| 19-60 | 0 | 4 | 4 |
| > 65 | 3 | 0 | 3 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| > 60 | 0 | 2 | 2 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Ogółem | 19 | 13 | 32 |
| Zameldowania osób na pobyt stały w mieście Stoczek Łukowski w 2024 roku |
| Liczba osób zameldowanych na pobyt stały | Liczba osób zameldowanych na pobyt stały spoza gminy |
| 14 | 12 |
| Liczba dzieci urodzonych i zameldowanych | 17 |
| RAZEM: 43 |  |
| Wymeldowania z pobytu stałego w mieście Stoczek Łukowski w 2024 roku |  |
| Liczba osób wymeldowanych | Liczba osób zmarłych |
| 47 | 18 |
| RAZEM: 65 |  |
| Stan ludności – porównanie lat 2020 – 2024 |
| Rok | Liczba ludności na 31.12. zameldowanych w mieście Stoczek Łukowski | Urodzenia dzieci, które są zameldowane w mieście Stoczek Łukowski |
| pobyt stały | pobyt czasowy |
| 2020 | 2525 | 17 | 23 |
| 2021 | 2482 | 33 | 22 |
| 2022 | 2447 | 33 | 16 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 2023 | 2421 | 33 | 16 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 2024 | 2385 | 32 | 17 |

**II. Informacje inwestycyjne i finansowe**

**2.1. Wykonanie budżetu miasta Stoczek Łukowski za 2024 rok**

Budżet Miasto Stoczek Łukowski w 2024 roku, który został przyjęty uchwałą Rady Miasta Stoczek Łukowski nr LVII/370/2024 z dnia 19.01.2024 roku, zakładał:

* uzyskanie dochodów w kwocie 18 811 477,75 zł;
* realizację wydatków na poziomie 19 845 957,64 zł;
* pozyskanie przychodów w kwocie 1 384 479,89 zł;
* realizację rozchodów na poziomie 350 000,00 zł.

Różnica między planem dochodów a planem wydatków wynosiła **1 034 479,89 zł** i stanowiła planowany deficyt budżetu Miasto Stoczek Łukowski na 2024 rok. Planowana na 2024 rok wartość przychodów stanowiła źródło pokrycia powstałego deficytu a w pozostałej części została przeznaczona na rozchody.

W 2024 roku dokonano łącznie 16 zmian budżetu, z czego 11 uchwałami Rady Miasta Stoczek Łukowski i 5 zarządzeniami Burmistrza Miasta Stoczek Łukowski.

W wyniku wprowadzonych zmian w ciągu roku:

* plan dochodów wzrósł o 3 514 930,34 zł do kwoty **22 326 408,09 zł;**
* plan wydatków wzrósł o 4 704 930,34 zł do kwoty **24 550 887,98 zł;**
* plan przychodów wzrósł o 1 000 000,00 zł do kwoty **2 384 479,89 zł;**
* plan rozchodów zmalał o 190 000,00 zł do kwoty **160 000,00 zł.**

Na dzień 31 grudnia 2024 roku budżet Miasto Stoczek Łukowski zamknął się planowanym deficytem budżetowym w kwocie **2 224 479,89 zł** stanowiącym różnicę między planem dochodów a planem wydatków.

W poniższym opisie wykonanie odnosi się do planowanych wartości na dzień 31 grudnia 2024 roku.

Syntetyczne zestawienie wartości dochodów, wydatków oraz wyniku finansowego wg planu na dzień 1 stycznia 2024 roku, planu na dzień 31 grudnia 2024 roku oraz wykonania za 2024 rok ujęto w ramach poniższej tabeli.

**Podstawowe dane budżetowe.**

| Wyszczególnienie | Plan na 1.01.2024 r. (w zł) | Plan na 31.12.2024 r. (w zł) | Wykonanie (w zł) | Realizacja planu po zmianach (w %) |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Dochody | 18 811 477,75 | 22 326 408,09 | 21 782 377,51 | 97,56% |
| Wydatki | 19 845 957,64 | 24 550 887,98 | 22 326 069,14 | 90,94% |
| **Wynik** | **-1 034 479,89** | **-2 224 479,89** | **-543 691,63** | **-** |

Deficyt został sfinansowany środkami pochodzącymi z:

* Nadwyżki budżetu jednostki samorządu terytorialnego z lat ubiegłych, pomniejszonej o środki określone w art. 217 ust. 2 pkt 8 ustawy o finansach publicznych w kwocie **543 691,63 zł.**

## Dochody ogółem

Dochody budżetu Miasta w 2024 roku wyniosły **21 782 377,51 zł**, a ich realizacja stanowiła **97,56%** planu wynoszącego **22 326 408,09 zł.** Realizację planu dochodów w 2024 roku przedstawiają tabele poniżej.

 **Realizacja planu dochodów w 2024 roku w Mieście Stoczek Łukowski.**

| Wyszczególnienie | Plan na 1.01.2024 r. (w zł) | Plan na 31.12.2024 r. (w zł) | Wykonanie (w zł) | Realizacja planu po zmianach (w %) | Udział (w %) |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Dochody bieżące | 13 234 063,96 | 16 106 859,60 | 15 883 270,55 | 98,61% | 72,92% |
| Dochody majątkowe | 5 577 413,79 | 6 219 548,49 | 5 899 106,96 | 94,85% | 27,08% |
| **RAZEM DOCHODY OGÓŁEM** | **18 811 477,75** | **22 326 408,09** | **21 782 377,51** | **97,56%** | **100,00%** |

## Dochody bieżące

W strukturze dochodów znaczący udział odgrywają dochody bieżące, które w 2024 roku zostały wykonane na poziomie **15 883 270,55 zł**, tj. w **98,61%** w stosunku do planu wynoszącego **16 106 859,60 zł**. Wartości zrealizowanych w 2024 roku dochodów bieżących według głównych źródeł przedstawia poniża tabela.

 **Realizacja planu dochodów bieżących w 2024 roku w Mieście Stoczek Łukowski według działów klasyfikacji budżetowej.**

| Dział | Wyszczególnienie | Plan na 1.01.2024 r. (w zł) | Plan na 31.12.2024 r. (w zł) | Wykonanie (w zł) | Realizacja planu po zmianach (w %) | Udział (w %) |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 758 | Różne rozliczenia | 4 375 774,00 | 5 914 536,00 | 5 914 536,00 | 100,00% | 37,24% |
| 756 | Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nieposiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem | 5 294 955,00 | 5 531 577,72 | 5 467 169,99 | 98,84% | 34,42% |
| 855 | Rodzina | 1 151 600,00 | 1 502 341,74 | 1 320 436,65 | 87,89% | 8,31% |
| 801 | Oświata i wychowanie | 445 662,00 | 712 748,39 | 815 028,37 | 114,35% | 5,13% |
| 900 | Gospodarka komunalna i ochrona środowiska | 667 000,00 | 785 703,22 | 792 428,86 | 100,86% | 4,99% |
| 700 | Gospodarka mieszkaniowa | 466 000,00 | 505 289,00 | 479 915,02 | 94,98% | 3,02% |
| 852 | Pomoc społeczna | 212 139,00 | 413 811,41 | 381 691,54 | 92,24% | 2,40% |
| 750 | Administracja publiczna | 345 099,00 | 328 882,71 | 304 858,76 | 92,70% | 1,92% |
| 853 | Pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej | 156 479,85 | 168 480,00 | 168 480,00 | 100,00% | 1,06% |
| 720 | Informatyka | 0,00 | 64 977,10 | 81 324,14 | 125,16% | 0,51% |
| 751 | Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa | 916,00 | 60 195,00 | 60 195,00 | 100,00% | 0,38% |
| 600 | Transport i łączność | 118 439,11 | 60 000,00 | 41 033,63 | 68,39% | 0,26% |
| 010 | Rolnictwo i łowiectwo | 0,00 | 22 901,94 | 22 901,94 | 100,00% | 0,14% |
| 854 | Edukacyjna opieka wychowawcza | 0,00 | 22 895,00 | 20 750,28 | 90,63% | 0,13% |
| 921 | Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego | 0,00 | 11 906,80 | 11 906,80 | 100,00% | 0,07% |
| 710 | Działalność usługowa | 0,00 | 613,57 | 613,57 | 100,00% | < 0,01% |
|  | **RAZEM DOCHODY BIEŻĄCE** | **13 234 063,96** | **16 106 859,60** | **15 883 270,55** | **98,61%** | **100,00%** |

## Dochody majątkowe

Dochody majątkowe Miasto Stoczek Łukowski w 2024 roku zostały wykonane na poziomie **5 899 106,96 zł**, tj. w **94,85%** w stosunku do planu wynoszącego **6 219 548,49 zł**. Strukturę zrealizowanych w 2024 roku dochodów majątkowych według głównych źródeł przedstawia poniższa tabela.

**Realizacja planu dochodów majątkowych w 2024 roku w Mieście Stoczek Łukowski według działów klasyfikacji budżetowej.**

| Dział | Wyszczególnienie | Plan na 1.01.2024 r. (w zł) | Plan na 31.12.2024 r. (w zł) | Wykonanie (w zł) | Realizacja planu po zmianach (w %) | Udział (w %) |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 855 | Rodzina | 3 641 765,03 | 2 460 750,00 | 2 460 750,00 | 100,00% | 41,71% |
| 700 | Gospodarka mieszkaniowa | 1 783 005,76 | 1 938 005,76 | 1 619 956,86 | 83,59% | 27,46% |
| 758 | Różne rozliczenia | 0,00 | 1 181 015,02 | 1 181 015,02 | 100,00% | 20,02% |
| 600 | Transport i łączność | 0,00 | 358 609,07 | 358 609,07 | 100,00% | 6,08% |
| 926 | Kultura fizyczna | 0,00 | 224 000,00 | 223 675,50 | 99,86% | 3,79% |
| 921 | Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego | 0,00 | 24 500,00 | 24 500,00 | 100,00% | 0,42% |
| 900 | Gospodarka komunalna i ochrona środowiska | 0,00 | 21 608,64 | 21 608,64 | 100,00% | 0,37% |
| 750 | Administracja publiczna | 0,00 | 11 060,00 | 8 991,87 | 81,30% | 0,15% |
| 720 | Informatyka | 152 643,00 | 0,00 | 0,00 | - | 0,00% |
|  | **RAZEM DOCHODY MAJĄTKOWE** | **5 577 413,79** | **6 219 548,49** | **5 899 106,96** | **94,85%** | **100,00%** |

## Wydatki ogółem

Wydatki budżetu Miasta w 2024 roku wyniosły **22 326 069,14 zł**, a ich realizacja wyniosła **90,94%** planu wynoszącego **24 550 887,98 zł.** Realizację planu wydatków w 2024 roku przedstawiają tabele poniżej.

**Realizacja planu wydatków w 2024 roku w Mieście Stoczek Łukowski.**

| Wyszczególnienie | Plan na 1.01.2024 r. (w zł) | Plan na 31.12.2024 r. (w zł) | Wykonanie (w zł) | Realizacja planu po zmianach (w %) | Udział (w %) |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Wydatki bieżące | 13 217 207,64 | 16 365 648,98 | 15 523 917,60 | 94,86% | 69,53% |
| Wydatki majątkowe | 6 628 750,00 | 8 185 239,00 | 6 802 151,54 | 83,10% | 30,47% |
| **RAZEM WYDATKI OGÓŁEM** | **19 845 957,64** | **24 550 887,98** | **22 326 069,14** | **90,94%** | **100,00%** |

**Realizacja planu wydatków ogółem w 2024 roku w Mieście Stoczek Łukowski według działów klasyfikacji budżetowej.**

| Dział | Wyszczególnienie | Plan na 1.01.2024 r. (w zł) | Plan na 31.12.2024 r. (w zł) | Wykonanie (w zł) | Realizacja planu po zmianach (w %) | Udział (w %) |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 801 | Oświata i wychowanie | 5 925 880,64 | 7 586 676,67 | 7 535 712,70 | 99,33% | 33,75% |
| 855 | Rodzina | 5 136 950,00 | 5 488 146,74 | 5 150 156,18 | 93,84% | 23,07% |
| 750 | Administracja publiczna | 2 709 721,36 | 3 104 068,98 | 2 837 597,25 | 91,42% | 12,71% |
| 900 | Gospodarka komunalna i ochrona środowiska | 2 001 920,79 | 2 310 512,66 | 2 159 033,42 | 93,44% | 9,67% |
| 600 | Transport i łączność | 987 000,00 | 1 463 000,00 | 1 433 668,14 | 98,00% | 6,42% |
| 852 | Pomoc społeczna | 957 389,00 | 1 245 061,41 | 1 146 022,92 | 92,05% | 5,13% |
| 921 | Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego | 492 620,00 | 538 959,00 | 538 899,00 | 99,99% | 2,41% |
| 700 | Gospodarka mieszkaniowa | 358 100,00 | 462 100,00 | 404 234,07 | 87,48% | 1,81% |
| 926 | Kultura fizyczna | 375 000,00 | 382 000,00 | 268 675,50 | 70,33% | 1,20% |
| 851 | Ochrona zdrowia | 204 000,00 | 234 910,71 | 227 499,26 | 96,84% | 1,02% |
| 853 | Pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej | 156 479,85 | 168 480,00 | 168 480,00 | 100,00% | 0,75% |
| 754 | Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa | 147 000,00 | 205 600,00 | 155 581,54 | 75,67% | 0,70% |
| 710 | Działalność usługowa | 108 200,00 | 179 279,87 | 130 553,97 | 72,82% | 0,58% |
| 751 | Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa | 916,00 | 60 195,00 | 60 195,00 | 100,00% | 0,27% |
| 720 | Informatyka | 179 580,00 | 40 900,00 | 40 900,00 | 100,00% | 0,18% |
| 854 | Edukacyjna opieka wychowawcza | 28 000,00 | 30 895,00 | 25 407,90 | 82,24% | 0,11% |
| 010 | Rolnictwo i łowiectwo | 2 200,00 | 25 101,94 | 24 964,64 | 99,45% | 0,11% |
| 757 | Obsługa długu publicznego | 50 000,00 | 50 000,00 | 18 487,65 | 36,98% | 0,08% |
| 758 | Różne rozliczenia | 25 000,00 | 975 000,00 | 0,00 | 0,00% | 0,00% |
|  | **RAZEM WYDATKI OGÓŁEM** | **19 845 957,64** | **24 550 887,98** | **22 326 069,14** | **90,94%** | **100,00%** |

##  Wydatki bieżące

W 2024 roku wydatki bieżące zostały wykonane na poziomie **15 523 917,60 zł**, tj. w **94,86%** w stosunku do planu po zmianach wynoszącego **16 365 648,98 zł.** Wartości zrealizowanych w 2024 roku wydatków bieżących według działów przedstawia tabela poniżej.

**Realizacja planu wydatków bieżących w 2024 roku w Mieście Stoczek Łukowski według działów klasyfikacji budżetowej.**

| Dział | Wyszczególnienie | Plan na 1.01.2024 r. (w zł) | Plan na 31.12.2024 r. (w zł) | Wykonanie (w zł) | Realizacja planu po zmianach (w %) | Udział (w %) |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 801 | Oświata i wychowanie | 5 775 880,64 | 7 436 676,67 | 7 386 267,70 | 99,32% | 47,58% |
| 750 | Administracja publiczna | 2 709 721,36 | 3 104 068,98 | 2 837 597,25 | 91,42% | 18,28% |
| 855 | Rodzina | 1 102 700,00 | 1 453 896,74 | 1 366 872,46 | 94,01% | 8,80% |
| 852 | Pomoc społeczna | 957 389,00 | 1 245 061,41 | 1 146 022,92 | 92,05% | 7,38% |
| 900 | Gospodarka komunalna i ochrona środowiska | 1 113 120,79 | 1 225 512,66 | 1 086 812,17 | 88,68% | 7,00% |
| 921 | Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego | 441 500,00 | 463 500,00 | 463 500,00 | 100,00% | 2,99% |
| 600 | Transport i łączność | 307 000,00 | 312 000,00 | 285 755,92 | 91,59% | 1,84% |
| 851 | Ochrona zdrowia | 204 000,00 | 210 380,71 | 202 969,26 | 96,48% | 1,31% |
| 853 | Pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej | 156 479,85 | 168 480,00 | 168 480,00 | 100,00% | 1,09% |
| 754 | Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa | 147 000,00 | 180 600,00 | 141 228,19 | 78,20% | 0,91% |
| 710 | Działalność usługowa | 108 200,00 | 179 279,87 | 130 553,97 | 72,82% | 0,84% |
| 700 | Gospodarka mieszkaniowa | 53 100,00 | 112 100,00 | 102 902,57 | 91,80% | 0,66% |
| 751 | Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa | 916,00 | 60 195,00 | 60 195,00 | 100,00% | 0,39% |
| 720 | Informatyka | 0,00 | 40 900,00 | 40 900,00 | 100,00% | 0,26% |
| 926 | Kultura fizyczna | 35 000,00 | 42 000,00 | 35 000,00 | 83,33% | 0,23% |
| 854 | Edukacyjna opieka wychowawcza | 28 000,00 | 30 895,00 | 25 407,90 | 82,24% | 0,16% |
| 010 | Rolnictwo i łowiectwo | 2 200,00 | 25 101,94 | 24 964,64 | 99,45% | 0,16% |
| 757 | Obsługa długu publicznego | 50 000,00 | 50 000,00 | 18 487,65 | 36,98% | 0,12% |
| 758 | Różne rozliczenia | 25 000,00 | 25 000,00 | 0,00 | 0,00% | 0,00% |
|  | **RAZEM WYDATKI BIEŻĄCE** | **13 217 207,64** | **16 365 648,98** | **15 523 917,60** | **94,86%** | **100,00%** |

## Wydatki majątkowe

Wydatki majątkowe Miasto Stoczek Łukowski w 2024 roku zostały wykonane na poziomie **6 802 151,54 zł**, tj. w **83,10%** w stosunku do planu po zmianach wynoszącego **8 185 239,00 zł.** Wartości zrealizowanych w 2024 roku wydatków majątkowych według działów przedstawia tabela poniżej.

 **Realizacja planu wydatków majątkowych w 2024 roku w Mieście Stoczek Łukowski wg działów klasyfikacji budżetowej.**

| Dział | Wyszczególnienie | Plan na 1.01.2024 r. (w zł) | Plan na 31.12.2024 r. (w zł) | Wykonanie (w zł) | Realizacja planu po zmianach (w %) | Udział (w %) |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 855 | Rodzina | 4 034 250,00 | 4 034 250,00 | 3 783 283,72 | 93,78% | 55,62% |
| 600 | Transport i łączność | 680 000,00 | 1 151 000,00 | 1 147 912,22 | 99,73% | 16,88% |
| 900 | Gospodarka komunalna i ochrona środowiska | 888 800,00 | 1 085 000,00 | 1 072 221,25 | 98,82% | 15,76% |
| 700 | Gospodarka mieszkaniowa | 305 000,00 | 350 000,00 | 301 331,50 | 86,09% | 4,43% |
| 926 | Kultura fizyczna | 340 000,00 | 340 000,00 | 233 675,50 | 68,73% | 3,44% |
| 801 | Oświata i wychowanie | 150 000,00 | 150 000,00 | 149 445,00 | 99,63% | 2,20% |
| 921 | Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego | 51 120,00 | 75 459,00 | 75 399,00 | 99,92% | 1,11% |
| 851 | Ochrona zdrowia | 0,00 | 24 530,00 | 24 530,00 | 100,00% | 0,36% |
| 754 | Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa | 0,00 | 25 000,00 | 14 353,35 | 57,41% | 0,21% |
| 720 | Informatyka | 179 580,00 | 0,00 | 0,00 | - | 0,00% |
| 758 | Różne rozliczenia | 0,00 | 950 000,00 | 0,00 | 0,00% | 0,00% |
|  | **Razem wydatki majątkowe** | **6 628 750,00** | **8 185 239,00** | **6 802 151,54** | **83,10%** | **100,00%** |

##  Przychody

Przychody w 2024 roku zrealizowano w łącznej kwocie **2 806 779,34 zł**, (co stanowi 117,71% planu), w tym:

* nadwyżka z lat ubiegłych, pomniejszona o niewykorzystane środki pieniężne, o których mowa w art. 217 ust. 2 pkt. 8 ustawy o finansach publicznych – 2 374 163,21 zł;
* niewykorzystane środki pieniężne, o których mowa w art. 217 ust. 2 pkt 8 ustawy o finansach publicznych – 141 953,97 zł;
* wolne środki, o których mowa w art. 217 ust. 2 pkt 6 ustawy o finansach publicznych – 290 662,16 zł.

## Rozchody

Rozchody w 2024 roku zrealizowano w łącznej kwocie **160 000,00 zł** (co stanowi 100,00% planu), w tym:

* Spłaty kredytów i pożyczek, wykup papierów wartościowych – 160 000,00 zł.

Łączny stan zadłużenia na dzień 31.12.2024 roku wynosił **130 662,16 zł**. Jest to kwota kapitału (sald) kredytów i pożyczek pozostających do spłaty (bez odsetek).

Budżet Miasta Stoczek Łukowski zamknął się deficytem w wysokości **543 691,63 zł.** Deficyt został sfinansowany środkami pochodzącymi z nadwyżki budżetu jednostki samorządu terytorialnego z lat ubiegłych, pomniejszonej o środki określone w art. 217 ust. 2 pkt 8 ustawy o finansach publicznych w

Przeprowadzona analiza na podstawie rocznych sprawozdań z wykonania budżetu za 2024 rok obrazuje stabilną sytuację miasta.

**2.2 Wykonanie inwestycji w mieście.**

1. Przebudowa ul. Stodolnej w Stoczku Łukowskim

Zadanie zrealizowane ze środków własnych. Zrealizowane na odcinku od ul. Partyzantów w kierunku cmentarza w zakresie:

* + robót przygotowawczych i rozbiórkowych – 1 kpl.
	+ robót ziemnych 324,594m3
	+ regulacji studzienek i włazów- 1 kpl,
	+ profilowania podłoża 1347,85m2
	+ wykonania warstwy odsączającej 1267,97m2
	+ wykonania podbudowy z kruszywa kamiennego łamanego 304,00m2,
	+ wykonania podbudowy betonowej na korektę jezdni 236,90m2 oraz pod zjazdy gr. 16cm- 88,60m2
	+ wykonania nawierzchni bitumicznej warstwa wyrównawcza średnio 4 cm, i warstwa ścieralna gr. 4 cm - 1719,30m2,
	+ ustawienia krawężników betonowych z oporem betonowym – 622,00m,
	+ ustawienia obrzeży betonowych 20x6 na podsypce cementowo – piaskowej 379m,
	+ wykonania zjazdów z kostki brukowej gr. 8 cm na podsypce cementowo – piaskowej –263,3m2
	+ wykonania chodnika z kostki brukowej betonowej gr. 6 cm na podsypce cementowo – piaskowej -479,80m2
	+ uporządkowania terenu po robotach wraz z obsianiem trawą

Wartość zadania wynosi 510 349,67 zł w tym 510 349,67 zł środki własne.

1. Przebudowa ul. 1 Maja w Stoczku Łukowskim

Zadanie współfinansowane ze środków Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg. Zrealizowane na odcinku o dł. 197,23m w zakresie:

* + robót ziemnych – 187,594m3
	+ odwodnienia: regulacji studzienek kanalizacyjnych, zaworów wodociągowych, telefonicznych i gazowych – 1 kpl
	+ wykonania podbudowy z betonu chudego gr. 16 cm – 327,00m2;
	+ wykonania nawierzchni: jezdnia z betonu asfaltowego warstwa wyrównawcza- 1274,00m2, warstwa ścieralna- 1533,00m2, z kostki brukowej gr. 8cm - 56,00m2.
	+ wykonania elementów ulicy:
		- krawężniki betonowe na posypce cem. – piask. 360,00m;
		- obrzeża betonowe na podsypce cem. piask.- 88,00 m,
		- chodniki z kostki brukowej gr. 6 cm – 506,5 m2, o szer. zmiennej długość 354,14m,
		- zjazdy z kostki brukowej gr. 8 cm –271,00m2.

Wartość zadania wynosi 445 848,46 zł w tym:

 263 609,07 zł środki Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg,

 182 239,39 zł środki własne.

1. Przebudowa skrzyżowania drogi krajowej nr 76 (ul. Partyzantów) poprzez budowę czwartego wlotu do drogi gminnej Nr 102608L na działce oznaczonej nr ew. nr 48 w m. Stoczek Łukowski.

Zadanie w trakcie opracowania dokumentacja projektowo – kosztorysowej wraz z uzyskaniem decyzji na realizację inwestycji drogowej (ZRID).

1. Budowa przedłużenia ulicy Targowej wraz z przebudową części ulicy gen. Dwernickiego zlokalizowanego działkach o nr ew. 1941 i 1950 w Stoczku Łukowskim

Zadanie zrealizowane ze środków własnych. Zrealizowane w zakresie:

* 1. robót przygotowawczych i rozbiórkowych o pow. 0,11 ha,
	2. robót ziemnych- 98,2m3  z warstwą odsączająca o gr. 15 cm- 514m2  i profilowaniem- 499,00m2
	3. wykonania podbudowy betonowej gr. 20 cm – 233m2, podbudowy betonowej gr. 15 cm- 273m2
	4. wykonania podbudowy z kruszywa łamanego gr. 16 cm - 288m2
	5. wykonania elementów ulicy:
		1. krawężniki betonowe- 150m,
		2. obrzeża betonowe - 51m,
	6. wykonania nawierzchni z kostki brukowej gr. 8cm– 596m2  ; nawierzchni z kostki brukowej gr. 6cm na posypce 200,00m2,
	7. Oznakowania pionowego- 2 szt.

Wartość zadania wynosi 117 826,50 zł w tym: 117 826,5 zł środki własne.

1. Kompleksowa rewitalizacja Parku Miejskiego „Chojniak” w celu przywrócenia mu funkcji użytkowych.

Zadanie zrealizowane ze środków własnych. Opracowana dokumentacja projektowo – kosztorysowa. W związku z ogłoszonym przez Urząd Marszałkowski w Lublinie naborem wniosków o dofinansowanie projektów dla Działania 11.1 Rewitalizacja zdegradowanych obszarów miejskich (typ projektu 1) Priorytetu XI Rozwój zrównoważony terytorialne programu Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021-2027, Miasto Stoczek Łukowski złożyło wniosek o udzielnie dofinansowania w ramach kompleksowej rewitalizacji Parku Miejskiego „Chojniak” w celu przywrócenia mu funkcji użytkowych.

Wartość zadania wynosi 183 505,00 zł w tym 183 505,00 zł środki własne.

1. Budowa żłobka wraz z infrastrukturą towarzyszącą w m. Stoczek Łukowski.

Zadanie zrealizowane z Programu „MALUCH +” 2022-2029, przy udziale środków KPO i budżetu państwa oraz środków wlanych. W 2023r. wykonano i odebrano jednokondygnacyjny budynek parterowy wraz wewnętrzną instalacją gazu, instalacją wentylacji mechanicznej, przyłączem wody i przyłączem kanalizacji sanitarnej oraz pozostałą niezbędną infrastrukturą. W obiekcie wykonano wideodomofon, instalację monitoringu, system alarmowy, instalację fotowoltaiczną, klimatyzację oraz częściowe wyposażenie budynku (m.in. magiczny dywan, meble, sprzęt AGD, ).

Wraz z budową obiektu wykonano dwa ogrodzone place zabaw z ich wyposażeniem.

Natomiast w 2024r. zakupiono wyposażenie na utworzenie 30 nowych miejsc opieki. Wyposażenie obejmowało meble, pozostałe wyposażenie w tym zabawki i pomoce, AGD i RTV oraz wyposażenie gastronomiczne.

Wartość zadania wynosi 3 783 283,72 zł w tym:

 2 460 750,00 zł środki Programu Rządowego Fundusz Polski Ład

 1 047 454,31 zł środki programu MALUCH + 2022-2029, (KPO i BP)

 275 079,41 zł środki własne.

1. Rozbudowa i przebudowa istniejącej oczyszczalni ścieków w Stoczku Łukowskim.

Zadanie realizowane z dofinansowaniem z Programu Rządowy Fundusz Polski Ład.

Zadanie w trakcie realizacji i obejmuje przebudowę i rozbudowę oczyszczalni ścieków zlokalizowanej oraz dostawę doposażenia sprzętu.

Wartość zadania wynosi 496 694,00 zł , w tym 496 694,00 zł środki własne.

1. Zakup sprzętu dla Miejskiego Zakładu Gospodarki Komunalnej w Stoczku Łukowskim

Zadanie zrealizowane ze środków własnych. Dokonano zakupu nowego ciągnika komunalnego, który został przekazany do MZGK.

Wartość zadania wynosi 232 470,00 zł , w tym 232 470,00 zł środki własne.

1. Budowa oświetlenie ulicznego w ul. Targowej w m. Stoczek Łukowski

Zadanie zrealizowane ze środków własnych Zadanie zrealizowane w zakresie budowy oświetlenia ulicznego na dwóch słupach oświetleniowych stalowych z wysięgnikiem jednoramiennym z oprawami o mocy 36W.

Wartość zadania wynosi 30 529,00 zł , w tym 30 529,00 zł środki własne.

1. Budowa oświetlenia ulicznego w ul. Kolejowej i w ul. W. Witosa w m. Stoczek Łukowski

Zadanie zrealizowane ze środków własnych. Zrealizowano zadanie w zakresie budowy oświetlenia ulicznego na słupach metalowych o kształcie cylindrycznym stopniowanym z wysięgnikiem jednoramiennym w wraz z linią kablową zasilającą:

* + w ul. W. Witosa na odcinku L=683 m, 19szt. opraw
	+ w ul. Kolejowej na odcinku L=508 m , 14szt. opraw

Wartość zadania wynosi 274 443,75 zł , w tym 274443,75 zł środki własne.

1. Odnowienie- remont i przebudowa kwatery wojennej, mogił oraz pomników znajdujących się na terenie miasta Stoczek Łukowski.

Zadanie realizowane z dofinansowaniem z Programu Rządowy Fundusz Polski Ład.

Opracowany projekt budowalny. Obecnie trwa realizacja zadania na obiektach

* kwatery wojennej , znajdującej się na cmentarzu rzymskokatolickim dz nr 635, w Stoczku Łukowski
* dwóch zabytkowych mogił znajdujących się na cmentarzu rzymskokatolickim dz. nr 635, w Stoczku Łukowski ,
* pomnika Ignacego Braulińskiego usytuowanego przy skrzyżowaniu ul. Sikorskiego i ul. Piaski dz. ewid. nr 231/5,
* pomnika ppłk Wacława Rejmaka „Ostoi” – pomnik pochodzący z 1990 r., usytuowanego na dz. ewid. 1942/3,
* krzyża metalowy na postumencie betonowym z 1912 r. – usytułowanego przy ul. Kościelna 2, dz. ewid. 228 ,
* obeliska gen. Józefa Dwernickiego z 1931 r. – usytuowanego na skwerze miejskim Plac T. Kościuszki, dz. ewid. 1565/2;

Zakończenie zadania planowane w 2025r.

Wartość zadania wynosi 75 399,00 zł , w tym 75 399,00 zł środki własne.

1. Budowa parku sportu-w m. Stoczek Łukowski.

Zadanie realizowane z dofinansowaniem z Programu Rządowy Fundusz Polski Ład.

Zadanie w trakcie realizacji. Obejmuje boisko treningowe do gry w piłkę, boisko do gry w tenisa, boisko do gry w piłkę plażową, wykonanie barierek na ciągach pieszych i zejściach terenowych oraz wyposażenie do w/w boisk.

Wartość zadania wynosi 233 675,5 zł , w tym 233 675,5 zł środki własne.

1. Modernizacja oświetlenia ulicznego w ul. Nowoprojektowanej w m. Stoczek Łukowski.

Zadanie realizowane z dofinansowaniem z Programu Rządowy Fundusz Polski Ład.

Zadanie zrealizowano w zakresie wymiany 18 szt. opraw ulicznych typu LED 30 W z wysięgnikami. Zadanie realizowane z dofinansowaniem z Programu Rządowy Fundusz Polski.

Wartość zadania wynosi 38 084,50 zł. w tym:

 21 6028,64 zł środki Programu Rządowego Fundusz Polski Ład

 16 475,86 zł środki własne.

1. Budowa drogi dojazdowej – droga gmina dz. nr ew. 936/6 w m. Stoczek Łukowski- ul .Dworcowa.

Zadanie zrealizowane na długości 215,85m w zakresie:

* + robót przygotowawczych i rozbiórkowych– 1 kpl.
	+ robót ziemnych – 558,49m3
	+ wykonania profilowania podłoża 1903,00m2 wraz z wymianą gruntu na warstwę odsączającą – 1362,02m2+165,00m2= 1527,02m2
	+ wykonania podbudowy z kruszywa naturalnego gr. 20 cm. – 1362,00m2,
	+ wykonania podbudowy betonowej gr. 15cm. 165,00m2
	+ ustawienia krawężników – 212,00mb
	+ oznakowania pionowego szt. 12

Zadanie realizowane z dofinansowaniem w formie dotacji celowej ze środków budżetu Województwa Lubelskiego jednostkom samorządu terytorialnego na budowę lub modernizację dróg dojazdowych do gruntów rolnych.

Wartość zadania wynosi 191714,09 zł , w tym: 95 000,00 zł dotacja celowa ze środków budżetu Województwa Lubelskiego, 96 714,09 zł środki własne.

1. Gminny Program Rewitalizacji dla Miasta Stoczek Łukowski

Zadanie zrealizowane w zakresie opracowania Gminnego Programu Rewitalizacji dla Miasta Stoczek Łukowski Na tej podstawie, Miasto Stoczek Łukowski złożyło wniosek o udzielnie dofinansowania w ramach kompleksowej rewitalizacji Parku Miejskiego „Chojniak” w celu przywrócenia mu funkcji użytkowych. Wartość zadania wynosi 24 800,00 zł , w tym 24 800,00 zł środki własne.

1. Remont ul. Krótkiej w Stoczku Łukowskim.

Zadanie współfinansowane ze środków Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg. Zadanie zrealizowane naodcinku o dł. 148,2 m w zakresie:

* + robót przygotowawczych i rozbiórkowych – 1 kpl.
	+ robót ziemnych-86,736m3
	+ odwonienia i regulacja studzienek – 1 kpl.
	+ wykonania podbudowy pod zjazdy,-gr. 16cm-82,50m2, podbudowy pod chodnik gr. 12 cm – 382,20m2 ,
	+ wykonania nawierzchni z betonu asfaltowego, warstwa ścieralna gr. 5 cm, o szerokości od 2,5m poprzez 3m do szer. 13m przy skrzyżowaniu z drogą wojewódzką Nr 803, po uprzednim skropieniu asfaltem – 910,10m2
	+ wykonania progu zwalniającego z kostki brukowej betonowej gr. 8cm – 7,20m2,
	+ wykonania nawierzchni chodnika z kostki brukowej gr. 6 cm, o szerokości od 1m do 4m o pow. – 382,2 m2, nawierzchni na zjazdach z kostki brukowej gr. 8 cm - 82,50m2.
	+ ustawienia krawężników betonowych na podsypce cementowo – piaskowej – 284,00m, obrzeży –103,00mb
	+ oznakowania pionowego i poziomego.

Wartość zadania wynosi 277 237,37 zł , w tym: 118 439,10 zł środki Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg, 158798,27 zł środki własne.

**Łączna wartość zrealizowanych zadań wynosi 6 915 860,56 zł w tym:**

* + **4 006 861,12 zł środki zewnętrzne**
	+ **2 908 999,44 zł środki własne**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|   | Razem  | Własne | RFRD | PR Polski Ład | Urząd Marszałkowski  | MALUCH + 2022-2029, KPO i budżetu państwa  |
| 1. Przebudowa ul. Stodolnej w Stoczku Łukowskim | 510 349,67 zł | 510 349,67 zł |   |   |   |   |
| 2. Przebudowa ul. 1 Maja w Stoczku Łukowskim  | 445 848,46 zł | 182 239,39 zł | 263 609,07 zł |   |   |   |
| 3. Przebudowa skrzyżowania drogi krajowej nr 76 (ul. Partyzantów) poprzez budowę czwartego wlotu do drogi gminnej Nr 102608L na działce oznaczonej nr ew. nr 48 w m. Stoczek Łukowski | 0,00 zł |   |   |   |   |   |
| 4. Budowa przedłużenia ulicy Targowej wraz z przebudową części ulicy gen. Dwernickiego zlokalizowanego działkach o nr ew. 1941 i 1950 w Stoczku Łukowskim | 117 826,50 zł | 117 826,50 zł |   |   |   |   |
| 5. Kompleksowa rewitalizacja Parku Miejskiego „Chojniak” w celu przywrócenia mu funkcji użytkowych | 183 505,00 zł | 183 505,00 zł |   |   |   |   |
| 6. Budowa żłobka wraz z infrastrukturą towarzyszącą w m. Stoczek Łukowski. | 3 783 283,72 zł | 275 079,41 zł |   | 2 460 750,00 zł |   | 1 047 454,31 zł |
| 7. Rozbudowa i przebudowa istniejącej oczyszczalni ścieków w Stoczku Łukowskim | 496 694,00 zł | 496 694,00 zł |   |   |   |   |
| 8. Zakup sprzętu dla Miejskiego Zakładu Gospodarki Komunalnej w Stoczku Łukowskim  | 232 470,00 zł | 232 470,00 zł |   |   |   |   |
| 9. Budowa oświetlenie ulicznego w ul. Targowej w m. Stoczek Łukowski | 30 529,00 zł | 30 529,00 zł |   |   |   |   |
| 10. Budowa oświetlenia ulicznego w ul. Kolejowej i w ul. W. Witosa w m. Stoczek Łukowski | 274 443,75 zł | 274 443,75 zł |   |   |   |   |
| 11. Odnowienie- remont i przebudowa kwatery wojennej, mogił oraz pomników znajdujących się na terenie miasta Stoczek Łukowski | 75 399,00 zł | 75 399,00 zł |   |   |   |   |
| 12. Budowa parku sportu w m. Stoczek Łukowski.  | 233 675,50 zł | 233 675,50 zł |   |   |   |   |
| 13. Modernizacja oświetlenia ulicznego w ul. Nowoprojektowanej w m. Stoczek Łukowski. | 38 084,50 zł | 16 475,86 zł |   | 21 608,64 zł |   |   |
| 14. Budowa drogi dojazdowej – droga gmina dz. nr ew. 936/6 w m. Stoczek Łukowski- ul .Dworcowa | 191 714,09 zł | 96 714,09 zł |   |   | 95 000,00 zł |   |
| 15. Gminny Program Rewitalizacji dla Miasta Stoczek Łukowski | 24 800,00 zł | 24 800,00 zł |   |   |   |   |
| 16. Remont ul. Krótkiej w Stoczku Łukowskim | 277 237,37 zł | 158 798,27 zł | 118 439,10 zł |   |   |   |
| **Razem**  | **6 915 860,56 zł** |  **2 908 999,44 zł** | **382 048,17 zł** | **2 482 358,64 zł** | **95 000,00 zł** | **1 047 454,31 zł** |

**III. Informacja o stanie mienia komunalnego.**

Na dzień 31 grudnia 2024 roku, Miasto Stoczek Łukowski było właścicielem gruntów o powierzchni ogólnej 146,7395 ha, w tym: 1. grunty zajęte pod drogi, ulice i place o pow. 46,9955 ha, 2. grunty oddane w użytkowanie wieczyste osobom fizycznym i prawnym o pow. 7.5050 ha, 3. grunty wydzierżawione osobom fizycznym i prawnym o pow. 0,8032 ha, 4. pozostałe grunty o pow. 91,4358 ha. W skład gruntów przeznaczonych pod drogi wchodzą m.in. wszystkie drogi (ulice) zaliczone do kategorii dróg gminnych, drogi gruntowe (dojazdowe do pól), drogi wewnętrzne oraz Pl. T. Kościuszki (skwer) oraz stadion przy ul. Dwernickiego. W skład gruntów wchodzą nieruchomości przeznaczone pod zabudowę jednorodzinną: przy ul. Piłsudskiego, ul. Polnej oraz ul. Stodolnej. W skład gruntów oddanych w użytkowanie wieczyste, wchodzą również grunty związane z prowadzeniem działalności gospodarczej, w tym: przy ul. Krótkiej, ul. Wojska Polskiego, ul. 1 Maja, ul. Wiejskiej, ul. Piłsudskiego (ur. Dębek), ul. Sikorskiego, ul. Piłsudskiego (młyn) i ul. Partyzantów. W skład gruntów wydzierżawionych, wchodzą działki lub ich części, w tym: pod uprawy polowe, pod garażami samochodowymi , pod pawilonami handlowymi, pod stacją paliw oraz pod pojemnikami na odzież używaną. Są to działki: przy ul. Piłsudskiego (stacja paliw), ul. Kanałowej (garaże), ul.1 Maja (pawilon handlowy), Pl. T. Kościuszki (pawilon handlowy), ul. PCK (pawilon handlowy), ul. Polna (garaż), ul. Kolejowa (uprawy polowe), ul. Ośrednia (uprawy polowe), ul. Partyzantów (uprawy polowe), ul. Wojska Polskiego (garaż) , ul. Stodolna (garaż) oraz ul. Kolejowa (parking pod sam. ciężarowe). W skład gruntów pozostałych wchodzą m.in. skwer i park miejski , działki zajęte pod place i budynki administracji publicznej, grunty na terenie ośrodka wypoczynkowego „Izydory”, działki przy ul. Kolejowej, ul. Ośredniej, ul. Kościelnej, w obrębie ul. Dwernickiego, działki zabudowane budynkami komunalnymi, działki przy ul. Ostoi (oczyszczalnia ścieków) oraz działki położone w dorzeczu rzeki Świder w obrębie ul. Lipowej. Uzyskane dochody ze sprzedaży, dzierżawy i użytkowania wieczystego nieruchomości w 2024 r: 1) z tytułu sprzedaży nieruchomości uzyskano kwotę 1.619.414,63 zł. netto, 2) z tytułu dzierżawy nieruchomości uzyskano kwotę 38.177,70 zł. netto,  3) z tytułu opłat za użytkowanie wieczyste nieruchomości uzyskano kwotę 66.195,90 zł. netto, 4) z tytułu opłat przekształcenia użytkowania wieczystego w prawo własności uzyskano kwotę 542,23 zł. netto. Ogółem uzyskano dochody w wysokości 1.724.330,46 zł. netto.

**Zasób mieszkaniowy** Miasto Stoczek Łukowski jest właścicielem następujących nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi wielorodzinnymi oraz budynkami jednorodzinnymi: 1. Budynek mieszkalny wielorodzinny (3 lokale mieszkalne objęte umowami najmu) przy ul. Piłsudskiego 153 (ur. Dębek), 2.Budynek mieszkalny wielorodzinny (4 lokale mieszkalne w tym 3 lokale objęte umowami najmu) przy ul. Kościelnej 2, 3. Jeden lokal mieszalny (objęty umową najmu) w budynku wielorodzinnym przy ul. Świętochowskiego 8, 4. Jeden lokal mieszkalny (objęty umową najmu) w budynku wielorodzinnym przy Pl. T. Kościuszki 6, 5. Jeden lokal mieszkalny w budynku wielorodzinnym przy Pl. Wielgoska 6, 6. Trzy lokale mieszk. (objęte umową najmu) w budynku wielorodzinnym przy ul. Świętochowskiego 1, 7. Budynek jednorodzinny przy ul. 1 Maja 9 (jako 1 lokal mieszkalny objęty umową najmu), 8. Jeden lokal mieszkalny (objęty umowa najmu) w budynku 4 rodzinnym przy ul. Stodolnej 54.

**Grunty oddane w trwały zarząd.** 1. Działki nr 205/2 i 206/1 o pow. ogólnej 0.7175 ha przy ul. Kościelnej 7 zostały przekazane w trwały zarząd na czas nieokreślony na rzecz Miejskiego Zakładu Gospodarki Komunalnej, decyzją Burmistrza Miasta nr G-G.7224/54/2007/2008 z dnia 18 marca 2008 roku. 2. Działka nr 1951/4 o pow. 0.7122 ha, na której znajduje się budynek szkoły podstawowej, została przekazana w trwały zarząd na rzecz Zespołu Oświatowego w Stoczku Łukowskim, decyzją Burmistrza Miasta Nr G-G 7224/73/2003 z dnia 3 grudnia 2003 roku. 3. Działka nr 1947/1 o powierzchni 0.2834 ha przy ul. Dwernickiego 3, na której znajduje się budynek przedszkola, została oddana w trwały zarząd na czas nieokreślony, decyzją Burmistrza Miasta nr G-G.6845.18.2017 z dnia 09 sierpnia 2017 roku na rzecz Zespołu Oświatowego w Stoczku Łukowskim. 4. Działka nr 1951/15 o pow. 0,1062 ha przy ul. Gen. Dwernickiego 7, na której znajduje się budynek murowany Miejskiego Żłobka „Maluszek”, została przekazana w Trwały Zarząd na czas nieoznaczony, decyzją Burmistrza Miasta nr G-G.6845.31.2024 z dnia 2 września 2024 r. na rzecz jednostki organizacyjnej Miejski Żłobek „Maluszek”.

**Użyczanie nieruchomości**

**1.** Umową użyczenia nr G-G 7224/47/2018 z dnia 01 lipca 2008 roku, oddano w użyczenie bezpłatnie na czas nieokreślony, na rzecz Miejskiej Biblioteki Publicznej w Stoczku Łukowskim, lokal użytkowy o pow. użytkowej 133.18 m², mieszczący się budynku przy ul. Piłsudskiego 16, w którym znajduje się biblioteka publiczna. Budynek Biblioteki znajduje się na działkach nr 1564 i 1942/5.

**2.**Umową użyczenia nr G-G.6845.10.2024 z dnia 29 lutego 2024 r. oddano w bezpłatne użyczenie na okres 10 lat, część działki nr 1953 o pow. 400 m², na której znajduje się budynek amfiteatru wraz ze sceną oraz utwardzony plac o ogólnej powierzchni 327 m² - z przeznaczeniem na siedzibę klubu oraz organizowanie w nim spotkań członków Klubu, sympatyków oraz ich rodzin.

**3.** Umową użyczenia nr G-G.6845.6.2015 z dnia 21 grudnia 2015 roku, oddano w bezpłatne używanie na okres 10 lat, lokal użytkowy o pow. użytkowej 72,46m2, mieszczący się w budynku mieszkalnym wielorodzinnym Pl. S. Wielgoska 7, na rzecz Związku Nauczycielstwa Polskiego z/s w Warszawie z przeznaczeniem na cele statutowe związku. Umowa użyczenia wygasa z dniem 20 grudnia 2025 roku.

**4**. Umową użyczenia nr G-G.6845.12.2020 z dnia 15 października 2020 roku, oddano w bezpłatne używanie na czas nieokreślony na rzecz Zespołu Oświatowego w Stoczku Łukowskim boisko wielofunkcyjne zlokalizowane w sąsiedztwie budynku szkoły z przeznaczeniem na cele statutowe Zespołu Oświatowego.

**5.** Umowa użyczenia nr G-G.6845.24.2024z dnia 2 września 2024 r.zawarta pomiędzy Miastem Stoczek Łukowski a Zespołem Szkół w Stoczku Łukowskim na okres 3 lat. Zespół Szkół w Stoczku Łukowskim użyczył Miastu Stoczek Łukowski część nieruchomości ozn. nr 1951/10 o pow. 0,6906 ha, z prawem oddania jej w dalsze użyczenie jednostkom organizacyjnym Miasta Stoczek Łukowski.

**6.** Umową użyczenia nr G-G.6845.48.2024 z dnia 2 września 2024 r. oddano w bezpłatne używanie na okres 3 lat na rzecz Miejskiego Żłobka „Maluszek” w Stoczku Łukowskim, część nieruchomości onz. nr 1951/10 o pow. 0,6906 ha, na której zlokalizowany jest ogrodzony plac zabaw ozn. nr 1.

**7.** Umową użyczenia nr G-G.6845.49.2024 z dnia 2 września 2024 r. oddano w bezpłatne używanie na okres 3 lat na rzecz Zespołu Oświatowego w Stoczku Łukowskim część nieruchomości ozn. nr 1951/10 o pow. 0,6906 ha, na której zlokalizowany jest ogrodzony plac zabaw ozn. nr 2.

**Porozumienia**  Obowiązuje zawarte w dniu 07 maja 2009 r. porozumienie pomiędzy Miastem Stoczek Łukowski a Gminą Stoczek Łukowski w sprawie użytkowania pomieszczeń w budynku administracyjnym, w którym znajdują się siedziby urzędów. Budynek zlokalizowany na działkach nr 1531 i 1532 o pow. ogólnej 0.1558 ha przy Pl. T. Kościuszki 1, stanowiących współwłasność Gminy Miasto Stoczek Łukowski i Gminy Stoczek Łukowski po ½ cz. każda z nich. W wyniku porozumienia: Gmina Stoczek Łukowski przyjęła do wyłącznego użytkowania pomieszczenia o ogólnej powierzchni użytkowej 379.94 m2 oraz dwa pomieszczenia garażowe od strony zachodniej, mieszczące się w budynku gospodarczym. Miasto Stoczek Łukowski przyjęło do wyłącznego użytkowania pomieszczenia o ogólnej powierzchni użytkowej 397.28 m2 oraz dwa pomieszczenia garażowe od strony wschodniej, mieszczące się w budynku gospodarczym.

**IV. Informacja o realizacji polityk, programów i strategii.**

Urząd Miasta Stoczek Łukowski oraz jednostki organizacyjne miasta realizują zadania należące do samorządu gminy, działając między innymi w oparciu o przyjęte dokumenty strategiczne i programowe w postaci strategii i programów. Na terenie miasta Stoczek Łukowski w 2024 r. realizowano następujące strategie i programy :

**4.1. Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta Stoczek Łukowski**

Studium jest dokumentem planistycznym określającym wizję Miasta oraz zawierającym szereg warunków i zasad działania, mających doprowadzić do jej realizacji. Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego to dokument strategiczny, aczkolwiek nie będący aktem prawa miejscowego. Mimo to jego ustalenia są wiążące przy opracowywaniu miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego. Dokument ten określa na wiele lat politykę przestrzenną gminy, w tym lokalne zasady zagospodarowania przestrzennego. Studium składa się z części tekstowej i części graficznej w skali 1:10 000, ukazującej kierunki rozwoju miasta. Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta Stoczek Łukowski wyznacza kilkanaście stref funkcjonalnych, dotyczących m.in. zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej oraz wielorodzinnej, terenów rolniczych, usługowych, produkcyjnych, składów i magazynów, aktywizacji gospodarczej, terenów zielonych, dróg publicznych, bądź zalesionych. Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego dla Miasta Stoczek Łukowski zostało uchwalone uchwałą Nr XLII/275/2022 Rady Miasta Stoczek Łukowski z dnia 28 października 2022 r. i zgodnie z ustawą z dnia 4 kwietnia 2025 r. o zmianie ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym oraz niektórych innych ustaw ( Dz. U. poz. 527) obowiązuje do 30 czerwca 2026 r.. Do tej daty gmina zobligowana jest do uchwalenia pierwszego Planu Ogólnego Gminy.

**4.2. Miejscowe plany zagospodarowania przestrzennego**

Miejscowe plany zagospodarowania przestrzennego stanowią podstawę planowania przestrzennego na terenie miasta. Są aktem prawa miejscowego – uchwala je Rada Miasta Stoczek Łukowski – i ogłaszane są przez wojewodę w wojewódzkim dzienniku urzędowym. Na obszarze Miasta Stoczek Łukowski obowiązuje obecnie 15 planów miejscowych:

1. Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego miasta Stoczek Łukowski, uchwalony Uchwałą Nr XLIV/242/97 Rady Miejskiej w Stoczku Łukowskim z dnia 31 grudnia 1997 r. w części dot. działek nr 292 i 293 (publikacja Dziennik Urzędowy Województwa Siedleckiego Nr 5 poz. 20 z dnia 6 lutego 1998 r. );

2. Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego miasta Stoczek Łukowski, uchwalony Uchwałą Nr III/18/98 Rady Miejskiej w Stoczku Łukowskim z dnia 12 grudnia 1998 r. dla terenu położonego pomiędzy ulicami: Witosa, Szkolną i Partyzantów oraz pomiędzy ulicami: Konopiankową, Ośrednią, Partyzantów i Stodolną (publikacja Dziennik Urzędowy Województwa Siedleckiego Nr 40 poz. 386 z dnia 29 grudnia 1998 r.);

3. Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego miasta Stoczek Łukowski, uchwalony Uchwałą Nr XXII/152/2000 Rady Miejskiej w Stoczku Łukowskim z dnia 14 listopada 2000 r. w części dot. działek nr 1511/1, 1511/2, 1512, 1513, 553/1, 553/3, 553/4, 553/5, 558, 559, 560, 561, 562, 563,1971 i 2095 (publikacja Dziennik Urzędowy Województwa Lubelskiego Nr 74 poz. 890 z dnia18 grudnia 2000 r.);

4. Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego miasta Stoczek Łukowski, uchwalony Uchwałą Nr V/25/2003 Rady Miasta Stoczek Łukowski z dnia 6 marca 2003 r. w części dot. działki nr 257/2 (publikacja w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego Nr 54 poz. 1519 z dnia 25 kwietnia 2003 r.);

5. Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego miasta Stoczek Łukowski, uchwalony Uchwałą Nr XXXIII/161/2005 Rady Miasta Stoczek Łukowski z dnia 18 października 2005 r. (publikacja w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego nr 237 poz. 3702 z dnia 22 grudnia 2005 r.), obejmujący pozostałą główną część miasta;

6. Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego w zakresie działki nr 732/3 w Stoczku Łukowskim przy ul. Partyzantów uchwalony Uchwałą nr XLII/276/2022 Rady Miasta Stoczek Łukowski z dnia 28 października 2022 r. (publikacja w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego w dniu 18 listopada 2022 r. poz. 5517).

7. Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego w zakresie działki nr 1002 i 1003 w Stoczku Łukowskim uchwalony Uchwałą Nr XLVI/304/2023 Rady Miasta Stoczek Łukowski z dnia 28 luty 2023 r. (publikacja w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego w dniu 17 marca 2023 r. poz. 2009).

8. Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego w zakresie działki nr 1045, 1046, 1064 i części działki nr 1049 w Stoczku Łukowskim uchwalony Uchwałą Nr XLVII/310/2023 Rady Miasta Stoczek Łukowski z dnia 30 marca 2023 r. (publikacja w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego w dniu 24 kwietnia 2023 r. poz. 2921).

9. Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego w zakresie działki nr 783/1 w Stoczku Łukowskim przy ul. W. Witosa, uchwalony Uchwałą Nr XLIX/321/2023 Rady Miasta Stoczek Łukowski z dnia 31 maja 2023 r. (publikacja w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego w dniu 16 czerwca 2023 r. poz. 4029).

10. Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego w zakresie działki nr 2123/6 i części działek nr 1970 oraz 788/1 w Stoczku Łukowskim przy ul. H. Sienkiewicza i W. Witosa uchwalony Uchwałą Nr XLIX/322/2023 Rady Miasta Stoczek Łukowski z dnia 31 maja 2023 r. (publikacja w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego w dniu 16 czerwca 2023 r. poz. 4030).

11. Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego w zakresie działki nr 1025, 1026/1 i 1026/2 w Stoczku Łukowskim przy ul. Południowej uchwalony Uchwałą Nr LVIII/374/2024 Rady Miasta Stoczek Łukowski z dnia 29 lutego 2024 r. (publikacja w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego w dniu 15 marca 2024 r. poz. 1722).

12. Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego w zakresie działki nr 702 w Stoczku Łukowskim przy ul. Ośredniej uchwalony Uchwałą Nr VI/32/2024 Rady Miasta Stoczek Łukowski z dnia 12 września 2024 r. (publikacja w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego w dniu 1 października 2024 r. poz. 4674).

13. Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego w zakresie działki nr 1690/1 w Stoczku Łukowskim przy ul. Partyzantów uchwalony Uchwałą Nr VIII/44/2024 Rady Miasta Stoczek Łukowski z dnia 29 listopada 2024 r. (publikacja w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego w dniu 27 grudnia 2024 r. poz. 6767).

14. Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego części miasta Stoczek Łukowski uchwalony Uchwałą Nr VIII/45/2024 Rady Miasta Stoczek Łukowski z dnia 29 listopada 2024 r. (publikacja w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego w dniu 27 grudnia 2024 r. poz. 6768).

15. Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego w zakresie działki nr 257/8 w Stoczku Łukowskim przy ul. Sikorskiego (róg ul. Piaski) uchwalony Uchwałą Nr VIII/46/2024 Rady Miasta Stoczek Łukowski z dnia 29 listopada 2024 r. (publikacja w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego w dniu 27 grudnia 2024 r. poz. 6769).

Rozpoczęta jest procedura 5 planów miejscowych oraz pierwszego Planu Ogólnego Gminy :

|  |
| --- |
| ROZPOCZĘTE PROCEDURY SPORZĄDZANYCH PROJEKTÓW PLANÓW |
| 1. Projekt Miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego w zakresie działek nr 88/11,88/12, 88/13, 88/14, 88/16, 93, 94, 142, 163/1, 621/1 i 621/2 na terenie miasta Stoczek Łukowski. Uchwała Nr LIV/356/2023 Rady Miasta Stoczek Łukowski z dnia 16 listopada 2023 r.  |
| 2. Projekt miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego w zakresie działki nr 346/2,347,348,349 w Stoczku Łukowskim przy ul. Lipowej. Uchwała Nr LX/384/2024 Rady Miasta Stoczek Łukowski z dnia 19 kwietnia 2024 r.  |
| 3. Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego dla południowej części miasta Stoczek Łukowski. Uchwała Nr IV/17/2024 Rady Miasta Stoczek Łukowski z dnia 2 lipca 2024 r.  |
| 4. Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego dla zachodniej części miasta Stoczek Łukowski. Uchwała Nr IV/18/2024 Rady Miasta Stoczek Łukowski z dnia 2 lipca 2024 r.  |
| 5. Projekt miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego w zakresie działki nr 818 i nr 1146 w Stoczku Łukowskim przy ul. Dwernickiego oraz Partyzantów. Uchwała Nr X/68/2025 Rady Miasta Stoczek Łukowski z dnia 12 lutego 2025 r. |
| 6. Plan Ogólny Miasta Stoczek Łukowski. Uchwała Nr XI/78/2025 Rady Miasta Stoczek Łukowski z dnia 25 kwietnia 2025 r. |

**4.3. Gminny Program Rewitalizacji Miasta Stoczek Łukowski do 2030 r .**

Na podstawie ustawy z dnia 9 października 2015r. o rewitalizacji (Dz. U. z 2024 r. poz. 278), Rada Miasta Stoczek Łukowski uchwałą Nr V/25/2024 z dnia 8 sierpnia 2024 r. uchwaliła Gminny Program Rewitalizacji Miasta Stoczek Łukowski do 2030 r.

Uchwałą Nr LII/342/2023 Rady Miasta Stoczek Łukowski z dnia 31 sierpnia 2023 r. został wyznaczony obszar zdegradowany i obszar rewitalizacji Miasta Stoczek Łukowski.

Zgodnie z w/w uchwałą:

1. obszar zdegradowany o powierzchni: 1,872492 km2 składa się z następujących jednostek:
2. obszar referencyjny 2- powierzchnia: 0,402809 km2

ulice: Wojska Polskiego, Armii Krajowej, Plac Tadeusza Kościuszki, 1 Maja, PCK, Poprzeczna, Przechodnia, Aleksandra Świętochowskiego, Targowa, Plac Stanisława Wielgoska, Krótka, Generała Dwernickiego budynki mieszkalne od nr 1 do 40, Józefa Piłsudskiego budynki mieszkalne od nr 1 do nr 59, Wyzwolenia,

b) obszar referencyjny 4- powierzchnia: 1,469683 km2

ulice: Konopiankowa, Letnia, Ośrednia, Stodolna budynki mieszkalne od nr 33 do końca ulicy, Wilcza Wola, Zachodnia, Leśna, Piaski, Kościelna, Partyzantów.

1. obszar rewitalizacji stanowi cześć obszaru zdegradowanego o powierzchni 0,402809 km2, co stanowi: 4,40% całkowitej powierzchni gminy (wynoszącej 9,147322 km2) i składa się

z ulic: Wojska Polskiego, Armii Krajowej, Plac Tadeusza Kościuszki, 1 Maja, PCK, Poprzeczna, Przechodnia, Aleksandra Świętochowskiego, Targowa, Plac Stanisława Wielgoska, Krótka, Generała Dwernickiego budynki mieszkalne od nr 1 do 40, Józefa Piłsudskiego budynki mieszkalne od nr 1 do nr 59, Wyzwolenia.

W ślad za powyższym podjęto decyzję o przystąpieniu do sporządzenia Gminnego Programu Rewitalizacji Miasta Stoczek Łukowski. Decyzja została sformalizowana na podstawie uchwały Nr LIII/348/2023 Rady Miasta Stoczek Łukowski z dnia 28 września 2023roku w sprawie przystąpienia do sporządzenia Gminnego Programu Rewitalizacji Miasta Stoczek Łukowski do 2030 r.

Dokument Gminnego Program Rewitalizacji określa ramy procesu rewitalizacji na nowo zdefiniowanym obszarze rewitalizacji, łącząc elementy różnych polityk jednostki samorządu terytorialnego, a także doświadczenia z realizowanego dotychczas Lokalnego Programu Rewitalizacji Miasta Stoczek Łukowski na lata 2017-2023.

Przyjęto zasadę, że istotą procesu rewitalizacji są zarówno działania inwestycyjne, jak i działania społeczne czy działania o charakterze organizacyjnym, których celem jest osiągnięcie jak najlepszych wzajemnie skorelowanych efektów. Złożono również o kontynuacji działań i zamierzeń LPR o ile będzie ona prowadzić do efektywności interwencji w obszarach istotnych z punktu widzenia realizacji wyznaczonych w nim celów procesu rewitalizacji.

Obligatoryjnym elementem Gminnego Programu Rewitalizacji jest opis przedsięwzięć rewitalizacyjnych, w szczególności o charakterze społecznym oraz gospodarczym, środowiskowym, przestrzenno-funkcjonalnym lub technicznym, w tym lista planowanych podstawowych przedsięwzięć rewitalizacyjnych i charakterystyka pozostałych dopuszczalnych przedsięwzięć rewitalizacyjnych.

Projekty rewitalizacyjne zostały zidentyfikowane w otwartym procesie, do którego zaproszeni zostali wszyscy mieszkańcy, ze szczególnym uwzględnieniem mieszkańców obszaru rewitalizacji, partnerzy społeczni i gospodarczy. Projekty można było zgłaszać w ramach otwartego naboru przedsięwzięć. Ustalone wspólnie ze społecznością lokalną projekty rewitalizacyjne zostały pogrupowane w ramach dwóch rodzajów: podstawowych i dodatkowych. Projekty umieszczone na liście podstawowej to te, które w bezpośredni sposób przyczyniają się do ograniczenia stwierdzonych zjawisk kryzysowych, w szczególności tych wskazanych w sferze społecznej. Realizacja tych przedsięwzięć jest więc niezbędna dla uzyskania satysfakcjonujących efektów rewitalizacji. Natomiast projekty dodatkowe to takie, które również przyczyniają się do poprawy sytuacji na obszarze rewitalizacji, ale na mement sporządzania GPR nie są znane dokładne założenia pozwalające na szczegółowe ich opisanie. Przyporządkowanie do listy podstawowych i dodatkowych przedsięwzięć rewitalizacyjnych zostało dokonane ze względu na stopień przygotowania danego przedsięwzięcia. Na liście podstawowej planowanych przedsięwzięć rewitalizacyjnych znalazł się m.in. projekt pn. Kompleksowa rewitalizacja Parku Miejskiego „Chojniak” w celu przywrócenia mu funkcji użytkowych. Głównym celem przedsięwzięcia jest uporządkowanie i zagospodarowanie zdegradowanej przestrzeni parku miejskiego „Chojniak” w celu przywrócenia mu funkcji użytkowych, tj. społecznych, gospodarczych, turystycznych i kulturalnych. Zakres przedsięwzięcia zakłada:

* uporządkowanie parku miejskiego poprzez cięcia pielęgnacyjne polegające na usunięciu pędów, gałęzi i konarów chorych, martwych, połamanych i samosiejek.
* modernizację istniejącego amfiteatru. Zakłada przywrócenie budynkowi funkcji użytkowych poprzez wykonanie remontu ścian i termomodernizacji obiektu, wydzielenie toalety oraz wymianę istniejącej stolarki okiennej i drzwiowej a także wymianę pokrycia dachowego wraz z konstrukcją więźby dachowej. Funkcja obiektu pozostanie bez zmian. Wymianie podlegać będzie istniejąca stolarka okienna i drzwiowa z ewentualnym poszerzeniem otworów okiennych w ramach dostosowania do obowiązującego prawa. Dokonany zostanie montaż drzwi przesuwnych mających na celu zabezpieczenie wnętrza amfiteatru przed niekorzystnymi warunkami atmosferycznymi oraz aktami wandalizmu. Wymienione zostanie istniejące pokrycie dachowe. Drewniana konstrukcja więźby dachowej zostanie zdemontowana i zastąpiona nową w technologii stalowej. Wewnętrznie wydzielona zostanie dodatkowa toaleta z dostępem z zewnętrz. Wnętrze amfiteatru zostanie poddane remontowi polegającemu na wymianie posadzki oraz malowaniu ścian po uprzedniej naprawie uszkodzeń oraz uzupełnieniu istniejących ubytków w warstwach wykończenia wewnętrznego.
* rozbudowę istniejącego zadaszenia widowni. Przewiduje wykonanie dachu w formie łukowej konstrukcji stalowej (słupy oraz wiązar kratowy) z przekryciem. Zadaszenie będzie wykończone wewnętrznie drewnianymi panelami akustycznymi. Istniejąca posadzka w miejscu widowni pod postacią nawierzchni kamienno-betonowej zostanie zastąpiona nowym utwardzeniem.
* modernizację istniejących ciągów komunikacyjnych poprzez uzupełnienie lub wykonanie nawierzchni. Wykonanie poszerzenia głównej alei, rozbudowanie nawierzchni w części przed amfiteatrem oraz wymianę nawierzchni szutrowej wewnętrznych ciągów spacerowych na kostkę betonową.
* montaż nowych punktów oświetlenia wzdłuż istniejących ciągów komunikacyjnych. Uzupełnienie istniejącej sieci oświetlenia parkowego poprzez montaż dodatkowych punktów świetlnych wzdłuż zmodernizowanych ciągów komunikacyjnych.
* montaż monitoringu miejskiego. W ramach poprawy bezpieczeństwa użytkowników parku oraz zabezpieczeniem przed aktami wandalizmu rozbudowie podlegać będzie instalacja monitoringu miejskiego. Kamery zostaną ulokowane na wybranych słupach oświetleniowych. Nowa część monitoringu będzie sprzężona z istniejącym system. Przewiduje się możliwość przebudowy istniejącego systemu aby uzyskać kompatybilność poszczególnych elementów instalacji.
* doposażenie parku w elementy małej architektury oraz urządzenia rekreacyjne. Wykonanie doposażenia parku w elementy małej architektury polegać będzie na uzupełnieniu istniejących punktów węzłowych w meble miejskie takie jak ławki, stoły biwakowe, stojaki rowerowe a także urządzenia rekreacyjne służące rozwijaniu kultury fizycznej takie jak skatepoint, tyrolka, stoły do ping-ponga etc.).
* budowę sanitariatu publicznego.
* prace dotyczące bramy wejściowej. Jednym z najważniejszych elementów przedsięwzięcia będzie rewitalizacja zdegradowanego obiektu amfiteatru.

Obiekt ten w wyniku długotrwałego użytkowania został zniszczony w bardzo dużym stopniu. Jednocześnie obiekt ten stanowi „serce” całego parku. To tutaj realizowane są różnego rodzaju wydarzenia zachęcające społeczność lokalną do podjęcia aktywności. Ze względu na stan techniczny amfiteatru organizowane w nim przedsięwzięcia nie cieszą się zbyt dużym powadzeniem. Mieszkańcy podkreślali, iż oferta realizowana w obiekcie nie spełnia oczekiwań współczesnych odbiorców.

W związku z ogłoszonym przez Urząd Marszałkowski w Lublinie naborem wniosków o dofinansowanie projektów dla Działania 11.1 Rewitalizacja zdegradowanych obszarów miejskich (typ projektu 1) Priorytetu XI Rozwój zrównoważony terytorialne programu Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021-2027, Miasto Stoczek Łukowski w dniu 15 października 2024r. złożyło wniosek o udzielnie dofinansowania w ramach kompleksowej rewitalizacji Parku Miejskiego „Chojniak” w celu przywrócenia mu funkcji użytkowych. Obecnie trwa ocena wniosku.

Ponadto, z Gminnego Program Rewitalizacji Miasta Stoczek Łukowski do 2030 r., wynika konieczność powołania Komitetu Rewitalizacji Miasta Stoczek Łukowski. Komitet stanowi forum współpracy i dialogu interesariuszy z odpowiedzialnymi za koordynację tego procesu organami gminy w sprawach dotyczących przygotowania, prowadzenia i oceny rewitalizacji. W dniu 23 grudnia 2024 r Zarządzeniem ORM.0050.30.2024 Burmistrz Miasta Stoczek Łukowski powołał Komitet Rewitalizacji Miasta Stoczek Łukowski w składzie:

1. Zbigniew Olkowicz - przedstawiciel mieszkańców obszaru rewitalizacji;
2. Beata Kielak- przedstawiciel Rady Miasta Stoczek Łukowski;
3. Janusz Rosa - przedstawiciel Rady Miasta Stoczek Łukowski;
4. Magdalena Kachniarz – przedstawiciel Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Stoczku Łukowskim;
5. Izabela Śledź- przedstawiciel Miejskiego Ośrodek Kultury w Stoczku Łukowskim;
6. Katarzyna Frąc - stanowisko ds. Gospodarki Gruntami, Gospodarki Przestrzennej i Ochrony Środowiska Urzędu Miasta Stoczek Łukowski;
7. Danuta Pulik - stanowisko ds. Inwestycji Urzędu Miasta Stoczek Łukowski.

Kadencja Komitetu trwa 3 lata i kończy się z upływem 2026 roku. Działalność w Komitecie jest pracą społeczną. Komitet został utworzony w celu wyrażania przez niego stanowisk i opinii oraz formułowania propozycji rozwiązań w sprawach dotyczących rewitalizacji. W trakcie spotkań (pierwsze miało miejsce 30 grudnia 2024r) będą przedstawione dotychczasowe działania rewitalizacyjne oraz plany na najbliższe lata i możliwościach pozyskiwania środków z różnych funduszy na realizację projektów, które znalazły się w Gminnym Programie Rewitalizacji Miasta Stoczek Łukowski do 2030 r.

**4.4. Strategia rozwiązywania problemów społecznych Miasta Stoczek Łukowski na lata 2015-2024.**

Strategia Rozwiązywania Problemów Społecznych Miasta Stoczek Łukowski na lata 2015-2024 została przyjęta uchwałą Rady Miasta Nr IV/22/2015 z dnia 17 marca 2015 roku i uchwałą Nr XVI/79/2016 z dnia 16 czerwca 2016 roku w sprawie zmiany strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych Miasta Stoczek Łukowski na lata 2015-2024.

Miasto Stoczek Łukowski podejmuje wszelkie działania i starania do tego aby być gminą przyjazną dla turystów i mieszkańców. Jest otwarte na oczekiwania społeczności lokalnej. Zasadniczym i priorytetowym celem jest zapewnienie swoim mieszkańcom jak najlepszych warunków do życia i rozwoju.

Naczelnym i podstawowym zadaniem władz Miasta Stoczek Łukowski jest zapewnienie mieszkańcom bezpieczeństwa, stworzenie warunków i umożliwienie rozwoju we wszystkich dziedzinach życia, podnoszenie aktywności społecznej, a także wsparcie dla grup społecznych, które najbardziej są zagrożone marginalizacją, wykluczeniem społecznym oraz ograniczenie negatywnych skutków starości, a także minimalizowanie skutków niepełnosprawności.

Analiza szerokiego spektrum programów rozwoju, których wdrażanie jest w perspektywie co najmniej najbliższych 10 lat na sytuacje w mieście pozwala prognozować, że w tym okresie pomoc społeczna stanowić będzie ważny i fundamentalny element w polityce zarówno państwa polskiego jak i samorządu lokalnego. Wśród czynników mających wpływ na sytuacje społeczną w Mieście należy wymienić te, które wynikają z niekorzystnych perspektyw demograficznych – starzenie się społeczeństwa Miasta, migracji – zwłaszcza ludzi młodych, niekorzystnych zmian w obszarze podstawowych wartości rodzinnych skutkujących rozbiciem rodzin, w tym wielopokoleniowych oraz innych.

Osiągnięcie założonych celów i prognozowanych zmian jest możliwe przy wspólnym zaangażowaniu wszystkich instytucji działających na terenie Miasta Stoczek Łukowski, podmiotów społecznych i gospodarczych oraz przedstawicieli społeczności lokalnej. Realizacja zadań związanych z tworzeniem systemu pomocy dziecku i rodzinie pozwalającego na utrzymanie dziecka w rodzinie naturalnej lub zapewnienie opieki i wychowania poza rodzina naturalną.

Zakres zadań związanych ze sferą społeczną oddziałującą na standard życia mieszkańców jest bardzo szeroki. Wizja rozwoju Miasta jest realizowana poprzez działania z zakresu sportu, turystyki, edukacji, kultury, opieki zdrowotnej, społecznej i bezpieczeństwa.

W strategii określone zostały następujące cele strategiczne:

I. Przeciwdziałanie bezrobociu, ubóstwu i uzależnieniom oraz zapobieganie ich skutkom,

II. Wspieranie rodzin oraz wspomaganie rozwoju dzieci młodzieży,

III. Utrzymanie osób starszych i niepełnosprawnych w środowisku zamieszkania oraz umożliwienie im udziału w życiu społecznym,

IV. Rozwój kapitału społecznego i ludzkiego.

 Adresatami i odbiorcami Strategii są mieszkańcy Miasta Stoczek Łukowski. To zarówno osoby samotne jak i rodziny, którzy wymagają pomocy w odzyskaniu sił, wiary w siebie i zdolności do samodzielnego funkcjonowania w środowisku lokalnym i społecznym.

Obserwacja Strategii jest w stałym procesie monitoringu, który ma na celu zapewnienie informacji na temat słuszności i skuteczności podejmowanych działań.

 Wszystkie podejmowane działania w ramach realizacji poszczególnych celów operacyjnych na terenie miasta Stoczek Łukowski poprzez różne instytucje publiczne i pozarządowe przyczyniają się do zmniejszenia i eliminacji zjawisk wykluczenia społecznego, sprzyjają znacznemu ograniczeniu zjawisk bezrobocia a także wyrównują szanse osób niepełnosprawnych.

 Realizacja zadań określonych w Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych jest kontynuacją działań wynikających z Gminnego Programu Wspierania Rodziny, Gminnego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie a także Gminnego Programu Profilaktyki w Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Przeciwdziałania Narkomanii.

Wszystkie podejmowane działania zmierzają w kierunku aby Miasto Stoczek Łukowski mogło być gminą bezpieczną, przyjazną dla tutejszych mieszańców oraz turystów, a także otwartą na oczekiwania społeczności lokalnej, aby swoim mieszkańcom mogło zapewnić jak najlepsze warunki życia i rozwoju.

Mając powyższe na uwadze oraz po przeanalizowaniu informacji otrzymanych od realizatorów niniejszej strategii stwierdzić należy, że cele operacyjne i cele szczegółowe realizowane są w sposób właściwy.

**4.5. Program wspierania rodziny w mieście Stoczek Łukowski na lata 2023-2025”**

Gminny Program Wspierania Rodziny na lata 2023-2025 został przyjęty uchwałą Nr LII/338/2023 Rady Miasta Stoczek Łukowski z dnia 31 sierpnia 2023 r.

 Celem głównym Programu jest pomoc dla rodzin zamieszkujących na terenie Miasta Stoczek Łukowski w stworzeniu optymalnych warunków do wychowania dzieci w środowisku rodziny biologicznej oraz wspieranie rodzin dysfunkcyjnych w prawidłowym wypełnianiu obowiązków opiekuńczo – wychowawczych. Program określa działania profilaktyczne oraz upowszechniające działania prorodzinne. Przywrócenie prawidłowego funkcjonowania rodzin jest największym zyskiem dla społeczności lokalnej.

W 2024 roku Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Stoczku Łukowskim udzielał wsparcia rodzinom dotkniętym problemem bezradności w sprawach opiekuńczo-wychowawczych. Wspieranie rodziny odbywało się za jej zgodą i aktywnym udziałem, z wykorzystaniem zasobów własnych i źródeł wsparcia zewnętrznego. Wspomaganie miało charakter kompleksowy i było ukierunkowane na życiowe usamodzielnienie się osób i rodzin poprzez przezwyciężenie trudnych sytuacji życiowych. Działania wspierające były prowadzone w formie pracy z rodziną, pomocy materialnej dla rodzin pozostających w kryzysie oraz pomocy w opiece i wychowywaniu dziecka. W szczególności polegały na:

- analizie sytuacji rodziny i środowiska rodzinnego oraz przyczyn kryzysu w rodzinie,

- wzmocnieniu roli i funkcji rodziny,

- rozwijaniu umiejętności opiekuńczo – wychowawczych rodziny,

- podniesieniu świadomości w zakresie planowania oraz funkcjonowania rodziny,

- pomocy w integracji rodziny,

- przeciwdziałaniu marginalizacji i degradacji społecznej rodziny,

- umożliwieniu dostępu do poradnictwa specjalistycznego,

- zabezpieczeniu dziecka i rodziny w sytuacji bezpośredniego zagrożenia życia i zdrowia,

- dążeniu do reintegracji rodziny.

Zadaniem własnym i obowiązkowym Miejskiego Ośrodka pomocy społecznej jest min. udzielanie pomocy finansowej. Pomocą materialną MOPS w 2024 r objętych było 32 rodziny, w tym 40 osób w rodzinach. Pomoc w rodzinach w szczególności świadczona była z powodu ; bezrobocia, niepełnosprawności, długotrwałej lub ciężkiej choroby , bezradności w sprawach opiekuńczo – wychowawczych i prowadzenia gospodarstwa domowego.

Kwota wypłaconych świadczeń z tytułu zasiłku stałego wyniosła 34.627,13zł (50 świadczeń), składka na ubezpieczenie zdrowotne za osoby pobierające zasiłek stały wyniosła 2.830,50zł ( 38 świadczeń).

Kwota wypłaconych zasiłków okresowych wyniosła 16.950,65zł ( 43 świadczenia).

Kwota wypłaconych świadczeń z tytułu zasiłków celowych i w naturze z przeznaczeniem na zakup opału, energii elektrycznej, leków a także sprawienie pogrzebu dla podopiecznego wyniosła 8.350,00zł.

Kwota wypłaconych świadczeń w ramach programu” Posiłek w szkole i w domu” wyniosła 22.842,00zł ( 6.475,00zł – dożywianie dzieci oraz kwota 16.367,00zł dla osób dorosłych- gorący posiłek w Zakładzie Aktywności Zawodowej).

W 2024 roku MOPS w Stoczku Łukowskim ponosił odpłatność za pobyt 2 osób w Domach Pomocy Społecznej. Poniesiony koszt za pobyt w 2024 roku wyniósł – 67.009,36zł.

W roku 2024zostało wypłaconych 691 zasiłków rodzinnych na kwotę 82,636,00 zł, dodatków do zasiłków rodzinnych 421 świadczeń na kwotę 57,802,00 zł, świadczeń pielęgnacyjnych 156 na kwotę 139.216,80 zł, świadczeń rodzicielskich 29 na kwotę 26.899,20 zł, specjalny zasiłek opiekuńczy 10 świadczeń na kwotę 6.200,00 zł, zasiłek pielęgnacyjny 645 świadczeń na kwotę 139.216,80 zł, jednorazowa zapomoga 7 świadczeń na kwotę 7.000,00 zł, 167 świadczeń z funduszu alimentacyjnego na kwotę 75.400,00 zł.

W 2024 roku wypłacono 136 świadczeń dodatku osłonowego na kwotę 50.070,99zł, 211 świadczeń bonu energetycznego na kwotę 76.883,91zł.

Dla 7 rodzin w 2024 r. wydano 14 tradycyjnych i 14 elektronicznych Kart Dużej Rodziny.

W mieście świadczona była także pomoc materialna dla uczniów w formie stypendiów socjalnych na zakup podręczników i przyborów szkolnych,( w dwóch okresach rozliczeniowych) przyznano 27 świadczeń na łączną kwotę 23.288,10 zł.

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej we współpracy z Pogotowiem Opiekuńczym w Stoczku Łukowskim za pośrednictwem Fundacji Dobrych Inicjatyw w Warszawie brał udział w realizacji Akcji „ Paczka dla Seniora” w ramach której 20 seniorów z miasta Stoczek Łukowski otrzymało bezpłatną pomoc w formie artykułów spożywczych i przemysłowych .

Asystent rodzinypełni bardzo ważną rolę w systemie wsparcia rodziny. Zajmuje się pomocą i pracą z rodziną. Celem pracy asystenta rodziny jest osiągnięcie przez rodziny podstawowego poziomu stabilności życiowej, która umożliwia jej wychowanie dzieci. Jego głównym zadaniem jest niedopuszczenie do oddzielenia dzieci od rodziny oraz podjęcie działań zmierzających do zażegnania kryzysu w rodzinie. Asystent rodziny kierowany jest do pracy z tymi rodzinami, w których sytuacja dziecka małoletniego wymaga wsparcia zewnętrznego. Potrzeba podejmowania przez niego działań pomocowych ustaje wraz z osiągnięciem przez rodzinę umiejętności samodzielnego, prawidłowego wypełniania funkcji opiekuńczo – wychowawczych.

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Stoczku Łukowskim w 2024 roku zatrudniał jednego asystenta rodziny na podstawie umowy zlecenia. Wsparcie ze strony asystenta rodziny otrzymały 3 rodziny z terenu miasta Stoczek Łukowski.

 Koszt zatrudnienia asystenta rodziny wyniósł – 6.120,00 zł.

W 2024 roku pracownicy socjalni prowadzili pracę socjalną ogółem w 106 środowiskach, w tym wyłącznie w postaci pracy socjalnej w 81 środowiskach, gdzie najczęściej występowały problemy: bezrobocie, uzależnienia i konflikty rodzinne.

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej we współpracy z Urzędem Miasta w ramach polityki prorodzinnej od 2023 roku organizuje „ Wyprawkę dla Maluszka” . Jest to jednorazowe świadczenie rzeczowe dla nowo narodzonych dzieci, zamieszkujących na terenie miasta o wartości do 300,00zł, przyznawanych niezależnie od dochodów. W 2024 roku pakiet powitalny w postaci Wyprawki dla Maluszka otrzymało 9 dzieci , tj.6 dziewczynek i 3 chłopców.

**4.6. Gminny program profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz przeciwdziałania narkomanii.**

Zgodnie z zapisami ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi oraz ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii realizacja zadań własnych gminy z zakresu przeciwdziałania uzależnieniom przebiegała zgodnie z przyjętym przez Radę Miasta Stoczek Łukowski „Gminnym Programem Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomani dla Miasta Stoczek Łukowski na lata 2023-2026”.

Zadania ujęte w tym Programie stanowiły ważny element profilaktyki społecznej w zakresie ochrony zdrowia, które realizowane były na terenie naszego miasta. Komisja inicjuje i monitoruje działania związane z edukacją i profilaktyką rozwiązywania problemów alkoholowych. Celem działań jest ograniczanie dostępności alkoholu, zwiększenie dostępności pomocy terapeutycznej, rehabilitacyjnej osobom uzależnionym, podejmowanie działań w związku z podejrzeniem zaistnienia przemocy w rodzinie oraz zwiększanie zdolności osób do radzenia sobie z istniejącymi problemami alkoholowymi. Podejmowane działania mają za zadanie wsparcie osób uzależnionych i ich rodzin, kształtowanie zdrowego stylu życia oraz pomoc rodzinom w trudnych sytuacjach życiowych. Komisja uprawniona jest do podejmowania czynności zmierzających do sądowego orzeczenia o zastosowaniu wobec osoby uzależnionej od alkoholu, zobowiązania poddania się leczeniu odwykowemu.

Ponadto, Komisja realizuje określone ustawowo zadania gminy w zakresie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych, a w szczególności:
•     wydawanie postanowień dotyczących zgodności lokalizacji punktu sprzedaży napojów alkoholowych z uchwałą Rady Miasta Stoczek Łukowski;
•     prowadzenie kontroli przestrzegania warunków i zasad sprzedaży, podawania i spożywania napojów alkoholowych oraz interwencji w związku z naruszeniem przepisów określonych w art. 13 i 15 ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi oraz występowanie przed sądem w charakterze oskarżyciela publicznego;

•     prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych;
•     wspomaganie działalności instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych, służącej rozwiązywaniu problemów alkoholowych, narkotykowych, przemocy w rodzinie ;
•     prowadzenie działań zmierzających do poddania się leczeniu odwykowemu osób, które w związku z nadużywaniem alkoholu powodują rozkład życia rodzinnego, demoralizację małoletnich, uchylają się od pracy albo systematycznie zakłócają spokój lub porządek publiczny.

Źródłem finansowania zadań zawartych w Programie są środki finansowe z budżetu Miasta pochodzące z opłat za korzystanie z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych oraz opłat za zezwolenia na obrót hurtowy od napojów alkoholowych w opakowaniach do 300 ml.

Środki zaplanowane w budżecie na realizacje Programu w 2024 r. wynosiły 205 380,71 zł. Faktyczne wydatki na realizację Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomani dla Miasta Stoczek Łukowski w 2024 r. wyniosły 202 969,26 w tym:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Rozdział | Paragraf | Treść | Planowane  | Wydatek |
| 85154 | 2360  | krzewienie kultury fizycznej/ dotacja LKS | 50 000,00 | 50 000,00 |
| 85154 | 2800  | przeciwdziałanie alkoholizmowi/dotacja MOK | 109 000,00 | 109 000,00 |
| 85154 | 4170  | przeciwdziałanie alkoholizmowi/umowy, wynagrodzenia | 10 000,00 | 9 222,00 |
| 85154 | 4210  | przeciwdziałanie alkoholizmowi/ zakup materiałów | 11 580,71 | 10 774,56 |
| 85154 | 4300  | przeciwdziałanie alkoholizmowi / pozostałe usługi | 22 800,00 | 22 788,70 |
| 85154 | 4700 | szkolenia | 2 000,00 | 1 184,00 |

W ramach swojej działalności w 2024 roku odbyło się 12 posiedzeń komisji.

Do komisji wpłynęły dwa wnioski w sprawie przeprowadzenia rozmowy motywującej pod kątem nadużywania alkoholu oraz przemocy w rodzinie.

**4.7. Program Przeciwdziałania Przemocy Domowej oraz Ochrony Osób Doznających Przemocy Domowej dla Miasta Stoczek Łukowski oraz działalności Zespołu Interdyscyplinarnego na lata 2023 - 2026**

Zgodnie z ustawą z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy domowej – z uwzględnieniem nowelizacji wprowadzonej na mocy Ustawy z dnia 9 marca 2023 r. o zmianie ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie oraz niektórych innych ustaw (Dz.U. 2024 poz. 1673) do zadań własnych gminy należy w szczególności tworzenie gminnego systemu przeciwdziałania przemocy domowej w tym m.in.: opracowanie i realizacja gminnego programu przeciwdziałania przemocy domowej oraz ochrony ofiar przemocy domowej oraz tworzenie zespołów interdyscyplinarnych.

 Gminny Program Przeciwdziałania Przemocy Domowej oraz Ochrony Osób Doznających Przemocy Domowej dla Miasta Stoczek Łukowski na lata 2023-2026 przyjęty uchwałą Nr LII/337/2023 Rady Miasta Stoczek Łukowski z dnia 31 sierpnia 2023 r. Zakłada cel główny programu: przeciwdziałanie przemocy domowej, który jest osiągany przez realizację następujących celów szczegółowych:

- szybkie i skuteczne podejmowanie działań zmierzających do zapewnienia bezpieczeństwa oraz zatrzymania przemocy domowej;

- planowanie i realizacja działań pomocowych w oparciu o diagnozę potrzeb.

W celu realizacji zadań określonych w art. 6 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy domowej uruchomiony jest system przeciwdziałania przemocy oparty na pracy Zespołu Interdyscyplinarnego do spraw Przeciwdziałania Przemocy Domowej powołanego uchwałą Nr LII/339/2023 Rady Miasta Stoczek Łukowski z dnia 31 sierpnia 2023 r. w sprawie trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego w Stoczku Łukowskim.

W skład Miejskiego Zespołu Interdyscyplinarnego w Stoczku Łukowskim wchodzą przedstawiciele: Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Stoczku Łukowskim, Komisariatu Policji w Stoczku Łukowskim, Zespołu Oświatowego w Stoczku Łukowskim, Przychodni Rejonowej w Stoczku Łukowskim, Miejskiej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Stoczku Łukowskim oraz Zespołu Kuratorskiej Służby Sądowej w Łukowie.

 Głównym celem Zespołu Interdyscyplinarnego w 2024 roku było zmniejszenie skali zjawiska przemocy domowej oraz stworzenie jednolitego, profesjonalnego systemu interwencji i wsparcia osób zagrożonych bądź uwikłanych w przemoc domową a także propagowanie wiedzy na temat zjawiska przemocy domowej, radzenia sobie z nią.

W 2024 roku członkowie Zespołu Interdyscyplinarnego uczestniczyli w obowiązkowym szkoleniu pt. „Skuteczne działanie i funkcjonowanie Zespołu Interdyscyplinarnego w myśl obowiązujących ustaw i przepisów prawa”.

W 2024 roku do Zespołu Interdyscyplinarnego wpłynęło 2 formularze „Niebieskiej Karty” oraz kontynuowano 3 procedury Niebieskie Karty z 2023 roku w 2 rodzinach. Obie NK w 2024 roku zostały założone przez Komisariat Policji w Stoczku Łukowskim. W żadnym przypadku przemoc bezpośrednio nie dotyczyła dzieci. W 2024 roku zamknięto 4 procedury NK w 3 rodzinach.

W 2024 roku odbyło się 6 posiedzeń Zespołu Interdyscyplinarnego oraz 14 posiedzeń grup diagnostyczno - pomocowych w celu rozwiązywania problemów związanych z występowaniem przemocy domowej w indywidualnych przypadkach.

Z przebiegu spotkań grup diagnostyczno - pomocowych wynika, że interdyscyplinarność ma wiele zalet takich jak: szybki i pełny przepływ informacji między służbami, możliwość podjęcia działań interwencyjnych, zaplanowanych, skoordynowanych i niepowielających się.

Procedura „Niebieskie Karty” została opracowana tak, by łączyć kompetencje służb i współpracować w celu osiągnięcia lepszych efektów.

**4.8. Program współpracy miasta z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego**

Program współpracy Miasta Stoczek Łukowski z organizacjami pozarządowymi na rok 2024 został przyjęty Uchwałą Nr LIV/352/2023 Rady Miasta Stoczek Łukowski z dnia 16 listopada 2023 roku.

W Programie Rada Miasta określiła następujące formy współpracy:

1. Współpraca Miasta o charakterze niefinansowymz organizacjami pozarządowymi dotyczy m.in.:
2. wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu ich skutecznej realizacji,
3. konsultowania z organizacjami, odpowiednio do zakresu ich działania, projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących podstawowej działalności statutowej tych organizacji,
4. angażowania organizacji do wymiany doświadczeń i prezentacji osiągnięć;
5. Współpraca Miasta o charakterze finansowymmoże odbywać się w formach:
6. powierzania wykonania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie jego realizacji;
7. wspierania takiego zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji;
8. zawierania umów o wykonanie inicjatywy lokalnej oraz umów partnerstwa określonych w ustawie z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju.
9. Podstawowym trybem przekazywania środków finansowych organizacjom pozarządowym jest otwarty konkurs ofert. W przypadkach wskazanych przez ustawę dopuszczalne jest stosowanie innego trybu.

W Programie określono również zakres współpracy:

1. pomoc społeczna, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób poprzez:
	1. świadczenie usług opiekuńczych,
	2. świadczenie usług specjalistycznych,
	3. działania zmierzające do zapobiegania przemocy w rodzinie;
2. ochrona i promocja zdrowia poprzez:
	1. realizację zadań w zakresie ochrony zdrowia dzieci i młodzieży w środowisku opieki, nauczania i wychowania,
	2. realizację zadań w ramach Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii,
	3. akcje profilaktyczne i promujące zdrowy tryb życia;
3. wypoczynek dzieci i młodzieży poprzez organizację wypoczynku zimowego i letniego dzieci i młodzieży z terenu Miasta;
4. kultura, sztuka i ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego poprzez:
	1. wspieranie inicjatyw kulturalnych i artystycznych realizowanych na rzecz mieszkańców Miasta w formie koncertów, wystaw, plenerów, imprez plenerowych o zasięgu lokalnym,
	2. wspieranie zadań z zakresu ochrony dóbr kultury i tradycji;
5. wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu poprzez:
	1. organizację imprez a także zajęć sportowych i rekreacyjnych ze szczególnym uwzględnieniem osób niepełnosprawnych, dzieci i młodzieży oraz osób starszych;
	2. szkolenie sportowe dzieci i młodzieży w różnych dyscyplinach sportu oraz udział we współzawodnictwie sportowym.

Na realizację programu Rada Miasta przeznaczyła kwotę 85.000 zł.

Burmistrz Miasta Stoczek Łukowski ogłosił otwarty konkurs ofert na realizację zadań miasta o charakterze pożytku publicznego w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i sportu poprzez prowadzenie sekcji piłki nożnej z zachowaniem płynności szkoleń poszczególnych grup wiekowych oraz prowadzenia sekcji piłki siatkowej, przeznaczając kwotę 85.000 zł na realizację planowanych zadań.

Do konkursu wpłynęły dwie oferty:

1) Ludowego Klubu Sportowego „DWERNICKI” na kwotę 65.000 zł,

2) Stoczkowskiego Towarzystwa Sportowego „AVES” na kwotę 20.000 zł.

Oferta Ludowego Klubu Sportowego „DWERNICKI” złożona została na zadanie pn. „Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu – w formie powierzenia, w zakresie: prowadzenia sekcji piłki nożnej z zachowaniem płynności szkoleń poszczególnych grup wiekowych”.

Umowa z Ludowym Klubem Sportowym „DWERNICKI” została podpisana w dniu 23 lutego 2024 roku. Kwota dofinasowania 65.000 zł.

Oferta Stoczkowskiego Towarzystwa Sportowego „AVES” złożona została na zadanie pn. „Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu – w formie powierzenia, w zakresie: prowadzenia sekcji piłki siatkowej”.

Umowa ze Stoczkowskim Towarzystwem Sportowym „AVES” została podpisana w dniu 23 lutego 2024 roku. Kwota dofinasowania 20.000 zł.

Sprawozdania Klubów z realizacji powierzonych zadania zostały złożone w wymaganym terminie do dnia 30 stycznia 2024 r. Komisja powołana przez Burmistrza Miasta do przeprowadzenia kontroli przyznanego dofinasowania stwierdziła, że przekazane z budżetu miasta dotacje na realizacje zadań publicznych zostały wykorzystane zgodnie ze złożonymi ofertami a środki wydatkowane zgodnie z zapisami umowy. Środki budżetu miasta zostały przeznaczone zgodnie z celem zadania tj. na upowszechnianie kultury fizycznej i sportu.

**V. Gospodarka odpadami, wodno – ściekowa oraz ochrona środowiska.**

Gospodarka odpadami

Funkcjonujący od 1 lipca 2013 r. w Stoczku Łukowskim system gospodarowania odpadami komunalnymi opiera się na przepisach ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2024 r. poz. 399 z późn. zm.) i wynikających z zawartych w tej ustawie delegacji następujących uchwał Rady Miasta:

* Uchwała Nr XXIII/144/2020 Rady Miasta Stoczek Łukowski z dnia 15 grudnia 2020 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę;
* Uchwała Nr XXIII/145/2020 Rady Miasta Stoczek Łukowski z dnia 15 grudnia 2020 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Stoczek Łukowski;
* Uchwała nr XXXIII/216/2021 Rady Miasta Stoczek Łukowski z dnia 29 grudnia 2021 r. w sprawie zmiany Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Stoczek Łukowski.
* Uchwała Nr XXI/134/2020 Rady Miasta Stoczek Łukowski z dnia 30 września 2020 r. w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty i ustalenia stawek opłaty za gospodarowanie odpadamikomunalnymi;
* Uchwała Nr XXXIII/217/2021 Rady Miasta Stoczek Łukowski z dnia 29 grudnia 2021 r. w sprawie określenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi;
* Uchwała Nr XXXIII/218/2021 Rady Miasta Stoczek Łukowski z dnia 29 grudnia 2021 r. w sprawie zwolnienia w części z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właścicieli nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi kompostujących bioodpady stanowiące odpady komunalne w kompostowniku przydomowym.
* Uchwała Nr XIV/85/2019 Rady Miasta Stoczek Łukowski z dnia 30 grudnia 2019r. w sprawie określenia terminu, częstotliwości i trybu uiszczania opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
* Uchwała Nr XIX/117/2020 Rady Miasta Stoczek Łukowski z dnia 25 czerwca 2020r. w sprawie określenia górnych stawek opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości, którzy nie są obowiązani do ponoszenia opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi na rzecz gminy, za usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych.
* Uchwała nr XX/128/2020 Rady Miasta Stoczek Łukowski z dnia 26 sierpnia 2020 r. w sprawie wymagań jakie powinien spełnić przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych na terenie miasta Stoczek Łukowski.
* Uchwała nr XVI/100/2020 Rady Miasta Stoczek Łukowski z dnia 28 lutego 2020 r. w sprawie przystąpienia Miasta Stoczek Łukowski do Związku Komunalnego Gmin Powiatu Radzyńskiego oraz przyjęcia Statutu Związku Komunalnego Gmin Powiatu Radzyńskiego.

Zgodnie z art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, gminy zapewniają czystość i porządek na swoim terenie oraz tworzą warunki niezbędne do ich utrzymania. Na podstawie art. 6 ust. 2 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku, miasto pokrywa koszty funkcjonowania systemu gospodarowania odpadami komunalnymi tj. odbierania, transportu, odzysku i unieszkodliwiania odpadów komunalnych, tworzenia punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych oraz obsługi administracyjnej tego systemu. Zgodnie z uchwałą Rady Miasta obowiązuje metoda ustalania opłaty za odpady od liczby mieszkańców zamieszkujących daną nieruchomość. Opłata ta przeznaczona jest na pokrycie kosztów funkcjonowania systemu gospodarowania odpadami komunalnymi, w skład których wchodzi odbiór, transport, zagospodarowanie odpadów, utrzymanie Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów (PSZOK) oraz koszty administracyjne. Stawka opłaty wynosi 25 zł miesięcznie od jednej osoby. Od 2022 r. właściciele nieruchomości, mogą zadeklarować posiadanie przydomowego kompostownika i uzyskać zwolnienie z części opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w wysokości 2 zł od mieszkańca danej nieruchomości. W ramach systemu gospodarowania odpadami komunalnymi miasto Stoczek Łukowski odbierało w omawianym roku odpady komunalne z nieruchomości zamieszkałych zlokalizowanych na terenie miasta. Właściciele nieruchomości niezamieszkałych zobowiązani są do zawarcia indywidualnych umów na odbiór odpadów komunalnych z podmiotem wpisanym do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych – na zasadzie wolnego wyboru. W związku z powyższym w roku 2024 po przeprowadzeniu wyrywkowych kontroli wydano jedną decyzję w sprawie nałożenia obowiązku uiszczania opłat za odbieranie odpadów komunalnych oraz trzy decyzje w sprawie przedłużenia obowiązku uiszczania opłat za odbieranie odpadów komunalnych. W ramach wykonywanych obowiązków prowadzono również wyrywkowe kontrole mające na celu weryfikację danych zawartych w deklaracjach i sprawdzanie ich ze stanem faktycznym. W 2024 roku, po zweryfikowaniu danych zawartych w systemie, służącym do ewidencjonowania deklaracji o wysokości opłaty za odpady komunalne, wysłano 5 wezwań do złożenia nowych deklaracji z nieruchomości zamieszkałych. Działalność w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości jest działalnością regulowaną w rozumieniu ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (Dz. U. z 2024 r, poz. 236), dla której prowadzony jest rejestr obejmujący przedsiębiorców mogących prowadzić taką działalność na terenie miasta Stoczek Łukowski. W 2024 roku w przedmiotowym rejestrze figurowali następujący przedsiębiorcy:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp | Nr rejestrowy | Nazwa firmy | Miejscowość | NIP |
| 1 | O.RDR.1.2013 | Przedsiębiorstwo Gospodarko Komunalnej i Mieszkaniowej w Rykach Sp. z o.o. | 08-500 Ryki, ul. Słowackiego 5 | 716 000 19 05 |
| 2. | O.RDR.3.2012 | Ekolider Jarosław Wyglądała | Lucin 4 08-400 Garwolin | 826 001 28 95 |
| 3. | O.RDR.7.2013 | PUK SERWIS – Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością | 08-110 Siedlce | 821 223 97 09 |
| 4. | O.RDR.10.2020 | ECOGLOBE Sp o.o. sp.k | Międzyrzec Podlaski, ul. Kościuszki 107 D | 537 265 37 64 |
| 5 | O.RDR.11.2020 | Koma Lublin sp. z o.o. | Lublin, ul. Mełgiewska 11 E | 946 267 96 34 |
| 6 | O.RDR.12.2020 | Koma sp. z o.o. sp.k. | Ełk, ul. Sikorskiego 19C | 848 186 01 85 |
| 7 | O.RDR.13.2020 | Zakład Gospodarki Komunalnej Gminy Stanin sp. z o.o. | 21-422 StaninStanin 62 | 825 217 95 92 |

W 2024 r. usługę odbioru i transportu odpadów w naszym mieście świadczyła firma Ekolider. Firma ta została wyłoniona w wyniku postępowania przetargowego zgodnie z ustawą Prawo Zamówień Publicznych. Cena za 1 t odbioru i transportu odpadów w roku 2024 wynosiła 453,60 zł brutto.

Częstotliwość odbioru odpadów komunalnych obrazuje poniższa tabela:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Frakcje odpadów | Zabudowa jednorodzinna i nieruchomości niezamieszkałe branży przemysłowej | Zabudowa wielorodzinna i nieruchomości niezamieszkałe branży spożywczej |
| Zmieszane odpady komunalne | 1 raz na 2 tygodnie | 1 raz na tydzień |
| Odpady selektywnie zbierane (np. tworzywa sztuczne, papier i tektura, szkło) | 1 raz na miesiąc | 1 raz na tydzień |
| Odpady biodegradowalne | 1 raz na 2 tygodnie | 1 raz na tydzień |
| Popiół | 1 raz na miesiąc | 1 raz na miesiąc |

Właściciele nieruchomości mają możliwość pozbywania się każdej ilości wytworzonych odpadów komunalnych. Zbieranie odpadów w sposób selektywny obejmuje następujące rodzaje odpadów:

* w pojemniku lub worku brązowym: odpady biodegradowalne,
* w pojemniku lub worku żółtym: tworzywa sztuczne, drobne metale,
* w pojemniku lub worku niebieskim: papier i tektura,
* w pojemniku lub worku zielonym: opakowania ze szkła,
* w pojemniku lub worku czarnym: odpady zmieszane.

Mieszkańcy miasta w ramach wnoszonej opłaty mogą pozbywać się następujących problemowych odpadów:

* przeterminowane leki i chemikalia,
* zużyte baterie i akumulatory,
* zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
* zużyte opony,
* meble i inne odpady wielkogabarytowe,
* odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne,
* odzież i tekstylia.

W/w odpady należy dostarczyć we własnym zakresie do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK), który zlokalizowany jest na terenie Miejskiego Zakładu Gospodarki Komunalnej w Stoczku Łukowskim przy ulicy Kościelnej 7.

W roku 2024 od mieszkańców odebrano następujące ilości odpadów:

* Opakowania ze szkła – 46,36 Mg
* Opakowania z tworzyw sztucznych – 68,02 Mg
* Inne niewymienione frakcje zebrane w sposób selektywny (popiół) – 53,60 Mg
* Niesegregowane odpady komunalne – 193,72 Mg
* Opakowania z papieru i tektury 18,00 Mg
* Odpady ulegające biodegradacji – 266,64 Mg
* Odpady wielkogabarytowe –20,44 Mg
* Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne –3,39 Mg
* Zużyte opony – 2,50 Mg

Udział odpadów zmieszanych i segregowanych w ogólnej masie odpadów przedstawia poniższy wykres:

W roku 2024 Miasto Stoczek Łukowski osiągnęło 51,12% poziomu recyklingu (wymagane 45 %) i przygotowania do ponownego użycia komunalnych. Do roku 2035 wymagane będzie osiągnąć 65% poziomu recyklingu. Zadanie to będzie bardzo trudne do zrealizowania bez zaangażowania mieszkańców, czyli wytwórców odpadów. Niewystarczającą segregację w 2024 r. potwierdza nadal duża ilość odpadów zmieszanych, oraz biodegradowalnych. W związku z wymogiem osiągnięcia wymaganych poziomów recyklingu nałożonych na gminy prowadzone były kontrole jak mieszkańcy segregują odpady. Podczas kontroli stwierdzono brak segregacji na 45 nieruchomościach, wystawiono 5 decyzji ustalających podwyższoną opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w związku z niedopełnieniem obowiązku selektywnego zbierania odpadów.

Koszty związane z funkcjonowaniem systemu gospodarki odpadami

|  |
| --- |
| Zestawienie kosztów poniesionych przez Miasto Stoczek Łukowski w związku z odbieraniem, odzyskiem, recyklingiem i unieszkodliwianiem odpadów komunalnych zebranych w 2024 r. |
| L.p. | Wyszczególnienie kosztów | Koszty - kwota /brutto | Udział w kosztach % |
| 1. | Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych  | 611  993,73 | 99,7 |
| 2. | Obsługa systemu: materiały biurowe, prowizja bankowa, nadzór eksploatacyjny programu, wynagrodzenie itp. | 553,50 | 0,1 |
| 3. | Składka członkowska w Związku Gmin  | 1210,00 | 0,2 |
|  | Razem | 613  757,23 | 100 |

Bilans na dzień 31.12.2024

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Saldo początkowe | przypisy | odpisy | wpłaty | Saldo końcowenależności pozostałe do zapłaty w tym: | nadpłaty |
| zaległości | nadpłaty | ogółem | zaległości |
| 20751,71 | 2116,45 | 624979 | 20314,00 | 627648,18 | 15437,08 | 8965,08 | 1785,00 |

Program opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Miasta Stoczek Łukowski w 2024 r Opiekę nad zwierzętami regulują następujące przepisy: - ustawa o ochronie zwierząt, - ustawa o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, - uchwała Rady Miasta w sprawie przyjęcia Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobieganie bezdomności zwierząt, - uchwała Rady Miasta w sprawie utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Stoczek Łukowski. Zadania wynikające z programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi to przede wszystkim zapewnienie bezdomnym psom i kotom miejsca w schronisku dla zwierząt, obligatoryjną kastrację lub sterylizację zwierząt w schronisku, opiekę nad wolno żyjącymi kotami, zapewnienie całodobowej opieki weterynaryjnej w przypadkach zdarzeń drogowych z udziałem zwierząt oraz wskazanie gospodarstwa rolnego w celu zapewnienia miejsca dla zbłąkanych zwierząt gospodarskich. Przyjęty uchwałą nr XLX/378/2024 Rady Miasta z dnia 20 marca 2024 roku Program opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie miasta w 2024 r. wskazywał sposób realizacji wymienionych zadań. Na realizację programu została zaplanowana kwota 20 000,00 zł. Opiekę nad bezdomnymi psami (wyłapywanie, umieszczanie w schronisku, adopcje, sterylizacje i kastracje) z terenu naszego miasta w roku 2024 realizowało na podstawie umowy z miastem schronisko dla zwierząt Happy Dog Nowa Krępa 28. Opieka weterynaryjna nad zwierzętami bezdomnymi, poszkodowanymi w wypadkach drogowych w roku 2024 realizowana była na podstawie umowy zawartej z Przychodnią weterynaryjną s.c. Jan Kwit, Stanisław Mazurek ul. Piłsudskiego 101 w Stoczku Łukowskim. Opiekę w gospodarstwie rolnym dla zapewnienia miejsca dla zbłąkanych zwierząt gospodarskich w roku 2024 zapewniona była w gospodarstwie rolnym w Starej Prawdzie 30.

Gospodarka wodno-ściekowa Miasto zlokalizowane jest na lewym brzegu rzeki Świder w odległości 84 km od jej ujścia do Wisły. Obszar miasta leży w dorzeczu Wisły. Rzeka Świder jest prawostronnym dopływem Wisły o długości 89,1 km. Administratorem sieci wodociągowej w mieście jest Miejski Zakład Gospodarki Komunalnej, który posiada stosowne pozwolenie wodno-prawne ważne do 7 września 2035 roku. Woda na terenie naszego miasta jest pobierana z dwóch studni głębinowych nr 2a i nr 3 z głębokości ponad 110 m p.p.t. Studnie głębinowe pracują przemiennie, są sterowane komputerowo przez stację uzdatniania wody AKSUW 60. Nad gospodarką wodną pod względem przydatności wody do spożycia kontrolę sprawuje Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny w Łukowie. Badania wody są wykonywane przez firmę SGS Eko Projekt Pszczyna. W roku 2024 wydobyto 123 80,48 m³ wody. Średni dobowy pobór wody wyniósł 388,50 m³ Długość sieci wodociągowej na koniec 2024 roku wynosiła: - magistrala 0,8 km - sieć uliczna rozdzielcza 14,9 km - podłączeń do budynków 10,8 km Do sieci wodociągowej jest podłączonych ok. 96% mieszkańców - z tego 607 przyłącza do indywidualnych gospodarstw domowych, 99 przyłączy do zakładów i bloków mieszkalnych. Na terenie miasta znajduje się 1 czynny zdrój uliczny. Wodociąg miejski zapewnia pełne zabezpieczenie p.poż w postaci 21 hydrantów podziemnych i 31 nadziemnych. W związku z wejściem w życie z dniem 1 stycznia 2018 r. ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne, która zmienia między innymi dotychczasową strukturę organów oraz zasady gospodarowania wodami, Miejski Zakład Gospodarki Komunalnej sporządza raz na kwartał stosowne sprawozdania wodno-ściekowe, na podstawie których RZGW w Warszawie jako organ właściwy nalicza i pobiera opłaty za: - pobór wód podziemnych lub wód powierzchniowych, - wprowadzanie ścieków do wód lub do ziemi. Opłata za usługi wodne za pobór wód składa się z opłaty stałej oraz opłaty zmiennej, uzależnionej od ilości wód pobranych. Do sieci kanalizacyjnej na terenie miasta podłączonych jest 588 odbiorców indywidualnych oraz 98 podłączenia to zakłady i bloki mieszkalne. Długość sieci ulicznej wynosi 13,8 km, przyłączy do budynków 12 km. Zakład posiada pozwolenie wodno-prawne ważne do 28 kwietnia 2026 r. Ścieki z terenu Miasta są odprowadzane do miejskiej oczyszczalni ścieków kolektorem sanitarnym. Przepustowość oczyszczalni wynosi max. 630 m³/d. Oczyszczalnia pracuje w trybie automatycznym całą dobę. Nadzór nad oczyszczalnią sprawuje dwóch przeszkolonych pracowników. Na terenie miasta jest siedem przepompowni ścieków, które są niezbędne ze względu na ukształtowanie terenu miasta: 2 przepompownie na ul. Lipowej oraz po jednej na ul. Dwernickiego, Ostoi, Kościelnej, Sikorskiego i na terenie oczyszczalni. W celu poprawy wydajności pomp i utrzymania ciągłości pracy stosowany jest wysokiej jakości preparat biologiczny oparty na mikroorganizmach. Jest bezpieczny dla ludzi, zwierząt i środowiska. Służy do szybkiego rozkładu tłuszczy w kanalizacji i przepompowniach. Awarie przepompowni spowodowane są między innymi nieprawidłowym użytkowaniem sieci kanalizacyjnej do której trafiają resztki żywności (dając pożywkę szczurom) oraz odpadów np. pieluchy dziecięce, zużyte materiały higieniczne, gąbki, zawieszki zapachowe do WC itp. Od odbiorców indywidualnych, którzy nie posiadają podłączenia do sieci sanitarnej ścieki są odbierane i dowożone do oczyszczalni samochodem asenizacyjnym. Na terenie miasta posiadamy zarejestrowane 39 zbiorniki bezodpływowe i 8 przydomowych oczyszczalni ścieków. W 2024 r. nieczystości ciekłe odebrano z 30 nieruchomości wyposażone w zbiorniki bezodpływowe oraz 7 nieruchomości wyposażonych w przydomowe oczyszczalnie ścieków. Zgodnie z art. 6 ust. 5aa ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach w roku 2024 przeprowadzono 21 kontroli posiadania dokumentów potwierdzających wywóz nieczystości ciekłych z nieruchomości oraz dowodów uiszczania opłat za wywóz tych nieczystości. Zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie odbioru nieczystości płynnych na terenie miasta Stoczek Łukowski posiada:

* Zakład Wodociągów i Kanalizacji Stare Kobiałki 107 a ważne do 30.09.2030 r.
* mToilet sp. z o.o. ul. Toruńska 31, Warszawa ważne do 31.10.2031 r.
* Miejski Zakład Gospodarki Komunalnej w Stoczku Łukowskim – który stanowi gminną jednostkę organizacyjną w związku z czym zwolniony jest z posiadania zezwolenia.

W 2024 roku oczyszczalnia oczyściła 214 591 m³ ścieków dopływających i dowożonych oraz zmieszanych z wodami deszczowymi i filtracyjnymi. Średni dobowy przepływ ścieków wyniósł 587,9 m³. Czyszczenie rowu OP1 o długości ok. 1400 mb odprowadzającego ścieki odbywa się na bieżąco. Ponadto raz w tygodniu pracownik oczyszczalni wykonuje przegląd rowu OP1 w celu sprawdzenia drożności, ponieważ coraz częściej pojawiają się powalone przez bobry drzewa i konary blokujące drożność.

Ochrona powietrza Zanieczyszczenie powietrza, nie tylko w naszym mieście, ale w całym kraju stanowi poważny problem. Ważnym źródłem zanieczyszczeń powietrza jest niska
emisja, pochodząca między innymi z budynków jednorodzinnych, a dokładniej z domowych pieców grzewczych i lokalnych kotłowni węglowych. Dlatego też niezbędne jest podejmowanie działań zmierzających do poprawy jego jakości.

Miasto Stoczek Łukowski znajduje się na terenie strefy lubelskiej o kodzie PL0602. W związku z przekroczeniami norm jakości powietrza strefa lubelska została zakwalifikowana do klasy C. W związku z tym dla strefy lubelskiej obowiązują programy naprawcze, których realizacja przyczynić się ma do poprawy jakości powietrza. Wykonanie działań naprawczych w harmonogramie realizacji POP zaplanowane jest do 2026 r. Do obowiązkowych działań naprawczych wskazanych w harmonogramie należą:

1. Ograniczenie emisji z instalacji o małej mocy do 1MW, w których następuje spalanie paliw stałych,
2. Prowadzenie edukacji ekologicznej związanej z ochroną powietrza,
3. Prowadzenie kontroli przestrzegania przepisów ograniczających używanie paliw lub urządzeń do celów grzewczych oraz zakazu spalania odpadów.

W roku 2024 wymagana redukcja emisji dla pyłu PM10 to 1,573 Mg. Natomiast dla pyłu PM2,5 i benzo(a)pirenu zgodnie z aktualizacją POP nie określono wielkości redukcji w poszczególnych latach, określono jedynie poziom redukcji jaki winien zostać osiągnięty do czasu zakończenia realizacji Programu ochrony powietrza 2020 r. i jego aktualizacji z 2023 r. – tj. do końca 2026 r. Poziom redukcji osiągnięty w 2024 r. przez Miasto Stoczek Łukowski: Pył PM10 – 1,960 Mg; Pył PM 2,5 – 2,282 Mg; Benzo(a)piren – 0,001 Mg

Na terenie miasta funkcjonuje stacja pomiarowa jakości powietrza zlokalizowana
na budynku Urzędu Miasta. Na stacji prowadzone są pomiary pyłu zawieszonego PM10 i PM 2,5 oraz ciśnienie i temperatura powietrza. Dane z pomiarów tej stacji wyświetlane są na tablicy umieszczonej na urzędzie.

W związku z realizacją drugiego zadania ujętego w harmonogramie POP Miasto w ramach akcji edukacyjnych w dniach 17 maja i 4 grudnia 2024 r. zorganizowało spotkania dla mieszkańców dotyczące wymiany źródeł ciepła i termomodernizacji. Rozdawano również ulotki informujące o szkodliwości spalania śmieci oraz rozwieszano plakaty informacyjne na tablicach.

 Miasto Stoczek Łukowski współpracuje również z Wojewódzkim Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Lublinie w sprawie wspólnej realizacji Programu Priorytetowego „Czyste Powietrze” którego celem jest poprawa jakości powietrza oraz zmniejszenie emisji gazów cieplarnianych poprzez wymianę źródeł ciepła i poprawę efektywności energetycznej budynków. Współpraca polega na realizowaniu Programu na terenie miasta oraz na wsparciu i obsłudze wnioskodawców w procesie składania wniosków jak również ich rozliczania. W punkcie tym mieszkańcy otrzymują wsparcie przy przygotowaniu (wypełnieniu) wniosku o dofinansowanie i wniosku o płatność, a także prowadzenie działań doradczych. Wnioski o dofinansowanie wraz z załącznikami – po pozytywnej weryfikacji trafiają do WFOŚiGW w Lublinie, który ostatecznie zatwierdza złożony przez Beneficjenta wniosek.

Ochrona przyrody Na terenie miasta występuje 6 form ochrony przyrody, w tym: 1) pomnik przyrody – wiąz szypułkowy, rosnący w sąsiedztwie budynku dworu Zgórznica, ustanowiony pomnikiem przyrody Zarządzeniem Nr 23/85 Wojewody Siedleckiego z dnia 30 września 1985 roku (publikacja Dz. Urz. Woj. Siedleckiego Nr 5, poz.65). 2) pomnik przyrody – aleja grabowa, znajdująca się na terenie kompleksu leśnego Nadleśnictwa Łuków ur. Dębek, składająca się z 46 grabów, 5 świerków pospolitych, 5 olszy czarnych, 2 lip drobnolistnych oraz 2 brzóz brodawkowatych, ustanowiony pomnikiem przyrody Zarządzeniem Wojewody Siedleckiego Nr 23/85 z dnia 30 września 1985 roku (publikacja Dz. Urz. Woj. Siedleckiego Nr 5, poz. 65). 3) pomnik przyrody – sosna pospolita, rosnąca na terenie ośrodka Izydory ,przy ulicy Nowoprojektowanej, ustanowiony pomnikiem przyrody Orzeczeniem Nr 131 Wojewódzkiego Konserwatora Przyrody w Urzędzie Wojewódzkim w Siedlcach z dnia 22 czerwca 183 roku (publikacja Dz. Urz. Woj. Siedleckiego Nr 3, poz. 26). 4) pomnik przyrody – grupa 2 wiązów szypułkowych, rosnących przy ul. Nowoprojektowanej w pobliżu budynku dworu Zgórznica, ustanowiony pomnikiem przyrody Orzeczeniem Nr 132 Wojewódzkiego Konserwatora Przyrody w Urzędzie Wojewódzkim w Siedlcach z dnia 22 czerwca 1983 roku (publikacja Dz. Urz. Woj. Siedleckiego Nr 3, poz. 26). 5) pomnik przyrody – grupa 7 świerków pospolitych, rosnących na terenie kompleksu leśnego Nadleśnictwa Łuków ur. Dębek, ustanowiony pomnikiem przyrody Orzeczeniem Nr 96 Wojewódzkiego Konserwatora Przyrody w Urzędzie Wojewódzkim w Siedlcach z dnia 4 grudnia 1980 roku (publikacja Dz. Urz. Woj. Siedleckiego Nr 3, poz. 36). 6) Łukowski Obszar Chronionego Krajobrazu – obszar ŁOCHK w granicach miasta Stoczek Łukowski wynosi 39,68 ha cały teren majątku Zgórznica, ustanowiony Uchwałą Nr XLII/625/2018 z dnia 13 lipca 2018 r. Sejmiku Województwa Lubelskiego (publikacja Dz. Urz. Woj. Lubelskiego z dnia 21 sierpnia 2018 r. poz. 3849).

**VI. Realizacja zarządzeń Burmistrza Miasta oraz uchwał Rady Miasta.**

Zarządzenia Burmistrza Miasta

W 2023 r. Burmistrz Miasta Stoczek Łukowski, jako organ gminy i kierownik urzędu, wydał ogółem 33 zarządzenia.

Zarządzenia realizowały następujące samodzielne stanowiska pracy Urzędu Miasta:

* 1. Sekretarz Miasta (OR)
	2. Skarbnik Miasta (KB)
	3. Stanowisko ds. Sekretariatu (SK)
	4. Stanowisko ds. Obsługi Organów Miasta (ORM)
	5. Stanowisko ds. Gospodarki Gruntami, Gospodarki Przestrzennej i Ochrony Środowiska (GG)
	6. Stanowisko ds. Inwestycji i Rozwoju Lokalnego (IRL)
	7. Stanowisko ds. Gospodarki Komunalnej (GK)

8) Stanowisko ds. Podatków i Opłat (PO)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Numer i data zarządzenia** | **Tytuł**  | **Stanowisko pracy** | **Sposób wykonania** |
| ORM.0050.185.2024 z dnia 2 stycznia 2024 roku | W sprawie odwołania Dyrektora Miejskiej Biblioteki Publicznej w Stoczku Łukowskim. | OR | Z dniem 31 stycznia 2024 roku ze stanowiska Dyrektora Miejskiej Biblioteki Publicznej odwołany został Pan Tomasz Drosio.  |
| ORM.0050.186.2024 z dnia 2 stycznia 2024 roku | W sprawie odwołania Dyrektora Miejskiego Ośrodka Kultury w Stoczku Łukowskim. | OR | Z dniem 31 stycznia 2024 roku ze stanowiska Dyrektora Miejskiego Ośrodka Kultury odwołany został Pan Tomasz Drosio.  |
| ORM.120.26.2024 z dnia 10 stycznia 2024 r. | W sprawie ustalenia kwoty ekwiwalentu za pranie odzieży roboczej dla pracowników świadczących pracę fizyczną w Urzędzie Miasta. | SK | W związku z brakiem możliwości zapewnienia prania odzieży roboczej pracowników świadczących pracę fizyczną w Urzędzie Miasta, Burmistrz Miasta ustalił ekwiwalent za pranie odzieży i obuwia roboczego własnego. Wysokości ekwiwalentu wynosi 30 zł za jeden kwartał.  |
| ORM.0050.187.2024 z dnia 19 stycznia 2024 roku | W sprawie ustalenia planu dofinansowania form doskonalenia zawodowego oraz ustalenia maksymalnej kwoty dofinansowania opłat w 2024 r. za kształcenie nauczycieli w szkole podstawowej i przedszkolu prowadzonych przez Miasto Stoczek Łukowski | OR | Środki na dofinansowanie doskonalenia zawodowego nauczycieli szkoły podstawowej i przedszkola przeznacza się na:1. koszty udziału nauczycieli w seminariach, konferencjach, wykładach, warsztatach, szkoleniach, studiach podyplomowych oraz innych formach doskonalenia zawodowego nauczycieli prowadzonych odpowiednio przez placówki doskonalenia nauczycieli, szkoły wyższe oraz inne podmioty, których zadania statutowe obejmują doskonalenie zawodowe nauczycieli,
2. koszty udziału nauczycieli w formach kształcenia nauczycieli prowadzonych przez szkoły wyższe i placówki doskonalenia nauczycieli.
 |
| ORM.0050.188.2024 z dnia 30 stycznia 2024 roku | W sprawie powołania komisji do dokonania kontroli prawidłowości realizacji zleconego zadania publicznego.  | ORM | W celu dokonania kontroli i oceny prawidłowości realizacji zleconego zadania publicznego w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i sportu w 2023 roku dla Ludowego Klubu Sportowego „Dwernicki” oraz Stoczkowskiego Towarzystwa Sportowego „Aves”, powołana została komisja w następującym składzie:1. Pani Elżbieta Szmigiel – przewodnicząca komisji,
2. Pani Hanna Domańska-Celej – członek komisji,
3. Pani Katarzyna Frąc – członek komisji.

Kontrola i ocena realizacji zadania dotyczy:1. prawidłowości wykorzystania środków budżetu miasta otrzymanych na realizację zadania,
2. prowadzenia dokumentacji określonej w przepisach prawa

i w postanowieniach umowy,1. sprawozdań końcowych z wykonania zadania publicznego złożonych do dnia 30 stycznia 2024 roku.

Z czynności i zadań Komisja sporządziła stosowny protokół. Dotacje zostały wydatkowane prawidłowo.  |
| ORM.0050.189.2024 z dnia 30 stycznia 2024 roku | W sprawie określenia terminów przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminów składania dokumentów, na rok szkolny 2024/2025 do publicznego przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej oraz do klasy pierwszej szkoły podstawowej, w tym oddziałów sportowych, prowadzonych przez miasto Stoczek Łukowski. | OR | Burmistrz Miasta określił terminy przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego na rok szkolny 2024/2025 do publicznego przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej oraz do klasy pierwszej szkoły podstawowej, w tym oddziałów sportowych, prowadzonych przez miasto Stoczek Łukowski.  |
| ORM.0050.190.2024 z dnia 30 stycznia 2024 roku | W sprawie wprowadzenia Regulaminu funkcjonowania, obsługi i eksploatacji monitoringu wizyjnego przy ulicy Krótkiej i ulicy Nowoprojektowanej w Stoczku Łukowskim  | ORM | Burmistrz Miasta wprowadził Regulamin funkcjonowania, obsługi i eksploatacji monitoringu wizyjnego przy ulicy Krótkiej i ulicy Nowoprojektowanej w Stoczku Łukowskim. |
| ORM.0050.191.2024 z dnia 12 lutego 2024 roku | W sprawie powołania komisji w celu opiniowania ofert na realizację zadań pożytku publicznego w 2024 roku  | ORM | Powołana została komisja w celu opiniowania ofert na realizację zadań pożytku publicznego w 2024 roku. Do składu komisji powołani zostali:1. Pani Elżbieta Bombiak,
2. Pani Dorota Słomka,
3. Pan Zbigniew Drosio.

Do zadań komisji należała analiza złożonych ofert w oparciu o kryteria podane w treści ogłoszenia o konkursie oraz przedłożenie opinii Burmistrzowi Miasta co do złożonych ofert, rekomendacji co do wyboru ofert oraz propozycji przyznania zarekomendowanym ofertom wysokości środków publicznych. W wyniku konkursu, Burmistrz Miasta przydzielił Ludowemu Klubowi Sportowemu „Dwernicki” dotację na 2024 rok w wysokości 65 tys. zł oraz Stoczkowskiemu Towarzystwo Sportowemu „Aves” dotację w wysokości 20 tys. zł.  |
| ORM.0050.192.2024 z dnia 13 lutego 2024 roku | W sprawie nie wykonania prawa pierwokupu nieruchomości położonej w Stoczku Łukowskim | GG | Burmistrz Miasta postanowił nie skorzystać z prawa pierwokupu niezabudowanej nieruchomości, oznaczonej w ewidencji gruntów jako działka nr 1650/7 o powierzchni 0,0682 ha, położonej w Stoczku Łukowskim przy ul. Wilcza Wola.  |
| ORM.0050.193.2024 z dnia 15 lutego 2024 roku | W sprawie szczegółowych kierunków działania oraz sposobu kierowania realizacją zadań obronnych wykonywanych w 2024 roku w ramach ustawy o obronie Ojczyzny | ORM | Wskazano szczegółowe kierunki działania oraz sposób kierowania realizacją zadań obronnych wykonywanych w ramach ustawy o obronie ojczyzny w Mieście Stoczek Łukowski w 2024 roku. Ponadto ustalono zasady organizacji wykonywania zadań w ramach obrony ojczyzny w Mieście Stoczek Łukowski w 2024 roku. |
| ORM.0050.194.2024 z dnia 26 lutego 2024 roku | W sprawie ogłoszenia konkursu na stanowisko dyrektora Miejskiego Ośrodka Kultury w Stoczku Łukowskim. | OR | Burmistrz Miasta ogłosił konkurs na stanowisko dyrektora Miejskiego Ośrodka Kultury w Stoczku Łukowskim |
| ORM.0050.195.2024 z dnia 26 lutego 2024 roku | W sprawie ogłoszenia konkursu na stanowisko dyrektora Miejskiej Biblioteki Publicznej w Stoczku Łukowskim  | OR | Burmistrz Miasta ogłosił konkurs na stanowisko dyrektora Miejskiej Biblioteki Publicznej w Stoczku Łukowskim |
| ORM.0050.196.2024 z dnia 15 marca 2024 roku | W sprawie powołania Komisji konkursowej do przeprowadzenia konkursu na stanowisko dyrektora Miejskiego Ośrodka Kulturyw Stoczku Łukowskim  | OR | W celu przeprowadzenia konkursu na stanowisko dyrektora Miejskiego Ośrodka Kultury w Stoczku Łukowskim powołana została Komisja konkursowa w następującym składzie:1. Adrianna Kaczor – przedstawiciel organizatora,
2. Ewa Soćko – przedstawiciel organizatora,
3. Hanna Domańska-Celej – przedstawiciel organizatora,
4. Elżbieta Szmigiel – przedstawiciel Miejskiego Ośrodka Kultury,
5. Urszula Perczyńska – przedstawiciel Miejskiego Ośrodka Kultury.

Na Przewodniczącego Komisji Konkursowej wyznaczona została Hanna Domańska-Celej. |
| ORM.0050.197.2024 z dnia 15 marca 2024 roku | W sprawie powołania Komisji konkursowej do przeprowadzenia konkursu na stanowisko dyrektora Miejskiej Biblioteki Publicznej w Stoczku Łukowskim  | OR | W celu przeprowadzenia konkursu na stanowisko dyrektora Miejskiej Biblioteki Publicznej w Stoczku Łukowskim powołana została Komisja konkursowa w następującym składzie:1. Adrianna Kaczor – przedstawiciel organizatora,
2. Ewa Soćko – przedstawiciel organizatora,
3. Hanna Domańska-Celej – przedstawiciel organizatora,
4. Elżbieta Szmigiel – przedstawiciel Miejskiej Biblioteki Publicznej,
5. Urszula Perczyńska – przedstawiciel Miejskiej Biblioteki Publicznej.

Na Przewodniczącego Komisji Konkursowej wyznaczona została Hanna Domańska-Celej. |
| ORM.0050.198.2024 z dnia 28 marca 2024 roku | W sprawie przyjęcia sprawozdania z wykonania budżetu miasta za 2023 rok, informacji o stanie mienia oraz wykonania planu finansowego Miejskiego Ośrodka Kultury i Miejskiej Biblioteki w Stoczku Łukowskim | KB | Przyjęto sprawozdanie z wykonania budżetu miasta za 2023 rok, informację o stanie mienia oraz wykonania planu finansowego Miejskiego Ośrodka Kultury i Miejskiej Biblioteki w Stoczku Łukowskim. |
| ORM.0050.199.2024 z dnia 5 kwietnia 2024 roku | W sprawie zmian budżetu miasta na rok 2024 | KB | Wprowadzono stosowne zmiany do budżetu miasta na 2024 rok.  |
| ORM.0050.200.2024 z dnia 9 kwietnia 2024 roku | W sprawie powołania Dyrektora Miejskiego Ośrodka Kultury w Stoczku Łukowskim | OR | Na Dyrektora Miejskiego Ośrodka Kultury powołana została Pani Izabela Śledź w wymiarze ½ etatu. Powołanie nastąpiło na czas określony 5 lat, od dnia 15 kwietnia 2024 roku do dnia 14 kwietnia 2029 roku.  |
| ORM.0050.201.2024 z dnia 9 kwietnia 2024 roku | W sprawie powołania Dyrektora Miejskiej Biblioteki Publicznej w Stoczku Łukowskim | OR | Na Dyrektora Miejskiej Biblioteki Publicznej powołana została Pani Izabela Śledź w wymiarze ½ etatu. Powołanie nastąpiło na czas określony 5 lat, od dnia 15 kwietnia 2024 roku do dnia 14 kwietnia 2029 roku.  |
| ORM.0050.202.2024 z dnia 11 kwietnia 2024 roku | W sprawie przeprowadzenia konsultacji społecznych w celu zbierania uwag, opinii i propozycji dotyczących projektu Gminnego Programu Rewitalizacji Miasta Stoczek Łukowski do 2030 r.  | IRL | Burmistrz Miasta zarządził przeprowadzenie konsultacji dotyczących projektu Gminnego Programu Rewitalizacji Miasta Stoczek Łukowski do 2030 r. Konsultacje odbyły się w dniach od 16 kwietnia do 22 maja 2024 roku. |
| ORM.0050.203.2024 z dnia 22 kwietnia 2024 roku | W sprawie powołania Pani Małgorzaty Bosek do składu osobowego Miejskiej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Stoczku Łukowskim | MOPS | Do składu osobowego Miejskiej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Stoczku Łukowskim powołana została Pani Małgorzata Bosek. |
| ORM.0050.204.2024 z dnia 23 kwietnia 2024 roku | W sprawie ustalenia Regulaminu rekrutacji dzieci do Miejskiego Żłobka „Maluszek” w Stoczku Łukowskim na rok szkolny 2024/2025 | OR | Burmistrz Miasta ustalił Regulamin rekrutacji dzieci do Miejskiego Żłobka „Maluszek” w Stoczku Łukowskim na rok szkolny 2024/2025. |
| ORM.0050.205.2024 z dnia 23 kwietnia 2024 roku | W sprawie ogłoszenia naboru na wolne kierownicze stanowisko urzędnicze dyrektor Miejskiego Żłobka „Maluszek” w Stoczku Łukowskim | OR | Burmistrz Miasta ogłosił nabór kandydatów na wolne kierownicze stanowisko urzędnicze dyrektor Miejskiego Żłobka „Maluszek” w Stoczku Łukowskim. |
| ORM.0050.206.2024 z dnia 30 kwietnia 2024 roku | W sprawie zmian budżetu miasta na rok 2024 | KB | Wprowadzono stosowne zmiany do budżetu miasta na 2024 rok.  |
| ORM.0050.1.2024 z dnia 17 maja 2024 roku | W sprawie powołania Komisji do przeprowadzenia naboru na wolne kierownicze stanowisko urzędnicze – Dyrektor Miejskiego Żłobka „Maluszek” w Stoczku Łukowskim oraz określenia trybu jej działania | OR | W celu przeprowadzenia naboru kandydatów na wolne kierownicze stanowisko urzędnicze – Dyrektor Miejskiego Żłobka „Maluszek” w Stoczku Łukowskim powołana została Komisja w następującym składzie:1. Pani Ewa Mokicka – Przewodnicząca Komisji Kulturalno – Oświatowej Rady Miasta, Przewodnicząca Komisji,
2. Pani Ewa Soćko – Skarbnik Miasta, członek Komisji,
3. Pani Hanna Domańska-Celej – Sekretarz Miasta, członek Komisji.

Ponadto określono tryb działania w/w Komisji. |
| ORM.0050.2.2024 z dnia 28 maja 2024 roku | W sprawie przyjęcia raportu o stanie miasta Stoczek Łukowski za 2023 rok.  | OR | Burmistrz Miasta przyjął raport o stanie miasta Stoczek Łukowski za 2023 rok. |
| ORM.0050.3.2024 z dnia 28 maja 2024 roku | Zmieniające zarządzenie w sprawie ustalenia Regulaminu rekrutacji dzieci do Miejskiego Żłobka „Maluszek” w Stoczku Łukowskim na rok szkolny 2024/2025. | OR | W Regulaminie rekrutacji dzieci do Miejskiego Żłobka „Maluszek” w Stoczku Łukowskim na rok szkolny 2024/2025 stanowiącym załącznik nr 1 do zarządzenia ORM.0050.204.2024 z dnia 23 kwietnia 2024 r. wprowadzono następujące zmiany:1. § 1 ust. 2 otrzymuje brzmienie: „Rekrutacja dzieci do żłobka na rok szkolny 2024/2025 będzie prowadzona od dnia 29 kwietnia do dnia 30 czerwca 2024 r.”.
2. § 1 ust. 3 otrzymuje brzmienie:

„Rekrutacja uzupełniająca na rok szkolny 2024/2025 będzie prowadzona przez dyrektora Żłobka”.  |
| ORM.120.1.2024 z dnia 3 czerwca 2024 roku  | W sprawie refundacji części kosztów zakupu okularów korygujących wzrok pracownikom zatrudnionym na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe w Urzędzie Miasta Stoczek Łukowski | SK | Pracownikom Urzędu Miasta zatrudnionym na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe przysługuje zwrot kosztów zakupu okularów korygujących wzrok, jeżeli w ramach profilaktycznej opieki zdrowotnej otrzymują orzeczenie lekarskie (zaświadczenie) od lekarza medycyny pracy o potrzebie stosowania takich okularów podczas pracy przy monitorze ekranowym. Zwrot kosztów zakupu okularów korygujących wzrok przysługuje pracownikowi do wysokości 500,00 zł brutto, nie częściej niż raz na dwa lata.  |
| ORM.0050.4.2024 z dnia 5 czerwca 2024 roku | W sprawie zmian budżetu miasta na rok 2024 | KB | Wprowadzono stosowne zmiany do budżetu miasta na 2024 rok.  |
| ORM.0050.5.2024 z dnia 10 czerwca 2024 roku | W sprawie ogłoszenia naboru kandydatów na wolne kierownicze stanowisko urzędnicze kierownik Miejskiego Zakładu Gospodarki Komunalnej w Stoczku Łukowskim.  | OR | Burmistrz Miasta ogłosił nabór kandydatów na wolne kierownicze stanowisko urzędnicze kierownik Miejskiego Zakładu Gospodarki Komunalnej w Stoczku Łukowskim. |
| ORM.0050.6.2024 z dnia 12 czerwca 2024 roku | W sprawie powołania komisji do oceny przydatności do dalszego użytkowania składników rzeczowych majątku ruchomego | GG | Burmistrz Miasta powołał komisję do oceny przydatności ciągnika rolniczego Ursus C360 w następującym składzie osobowym:1. Hanna Domańska-Celej – Przewodnicząca komisji,
2. Katarzyna Frąc – członek Komisji,
3. Elżbieta Bombiak – członek Komisji.

W wyniku przetargu, który odbył się w dniu 14 sierpnia 2024 r. ciągnik został sprzedany za kwotę 11.060,00 zł.  |
| ORM.0050.7.2024 z dnia 19 czerwca 2024 roku | W sprawie powołania komisji do oceny przydatności do dalszego użytkowania składników rzeczowych majątku ruchomego | GG | Burmistrz Miasta powołał komisję do oceny przydatności samochodu Mercedes – Benz model Sprinter 519 w następującym składzie osobowym: 1) Hanna Domańska-Celej – Przewodnicząca komisji, 2) Katarzyna Frąc – członek Komisji, 3)Elżbieta Bombiak – członek Komisji. |
| ORM.0050.8.2024 z dnia 24 czerwca 2024 roku | W sprawie powołania rzeczoznawcy do przeprowadzenia szacowania. | GG | Burmistrz Miasta powołał Panią Annę Chudek na rzeczoznawcę do szacowania zwierząt zabitych oraz zniszczonych z nakazu organu Inspekcji Weterynaryjnej produktów pochodzenia zwierzęcego, jaj wylęgowych, pasz oraz sprzętu, na teren Miasta Stoczek Łukowski, w sytuacji wystąpienia choroby zakaźnej zwierząt. |
| ORM.0050.9.2024 z dnia 25 czerwca 2024 roku | W sprawie powołania Komisji do przeprowadzenia naboru na wolne kierownicze stanowisko urzędnicze – Kierownik Miejskiego Zakładu Gospodarki Komunalnej w Stoczku Łukowskim oraz określenia trybu jej działania.  | OR | W celu przeprowadzenia naboru kandydatów na wolne kierownicze stanowisko urzędnicze – Kierownik Miejskiego Zakładu Gospodarki Komunalnej w Stoczku Łukowskim powołana została Komisja w następującym składzie:1. Pan Krzysztof Pazura – Przewodniczący Komisji Gospodarczo – Budżetowej Rady Miasta, Przewodniczący Komisji,
2. Pani Ewa Soćko – Skarbnik Miasta, członek Komisji,
3. Pani Hanna Domańska-Celej – Sekretarz Miasta, członek Komisji.

Ponadto określono tryb działania w/w Komisji. |
| ORM.0050.10.2024 z dnia 5 lipca 2024 roku | W sprawie ogłoszenia naboru kandydatów na wolne kierownicze stanowisko urzędnicze kierownik Miejskiego Zakładu Gospodarki Komunalnej w Stoczku Łukowskim.  | OR | Burmistrz Miasta ogłosił nabór kandydatów na wolne kierownicze stanowisko urzędnicze kierownik Miejskiego Zakładu Gospodarki Komunalnej w Stoczku Łukowskim. |
| ORM.0050.11.2024 z dnia 23 lipca 2024 roku | W sprawie powołania Komisji do przeprowadzenia naboru na wolne kierownicze stanowisko urzędnicze – Kierownik Miejskiego Zakładu Gospodarki Komunalnej w Stoczku Łukowskim oraz określenia trybu jej działania.   | OR | W celu przeprowadzenia naboru kandydatów na wolne kierownicze stanowisko urzędnicze – Kierownik Miejskiego Zakładu Gospodarki Komunalnej w Stoczku Łukowskim powołana została Komisja w następującym składzie:1. Pan Krzysztof Pazura – Przewodniczący Komisji Gospodarczo – Budżetowej Rady Miasta, Przewodniczący Komisji,
2. Pani Ewa Soćko – Skarbnik Miasta, członek Komisji,
3. Pani Hanna Domańska-Celej – Sekretarz Miasta, członek Komisji.

Ponadto określono tryb działania w/w Komisji. |
| ORM.0050.12.2024 z dnia 25 lipca 2024 roku | W sprawie zmiany składu osobowego Miejskiej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Stoczku Łukowskim. | MOPS | 1. Ze składu osobowego MKRPA odwołana została Pani Krystyna Salamonik.
2. Do składu osobowego MKRPA powołana została Pani Elżbieta Bombiak.
3. Pani Elżbieta Bombiak została wskazana jako Przewodnicząca MKRPA.
 |
| ORM.0050.13.2024 z dnia 31 lipca 2024 roku | W sprawie upoważnienia Kierownika Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej do prowadzenia postępowania w sprawach świadczeń z funduszu alimentacyjnego | OR | Burmistrz Miasta upoważnił Panią Magdalenę Kachniarz, pełniącą od dnia 30 lipca 2024 r. obowiązki Kierownika Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej do:1. prowadzenia postępowań w sprawach świadczeń z funduszu alimentacyjnego a także do wydawania w tych sprawach decyzji administracyjnych,
2. podejmowania działań wobec dłużników alimentacyjnych, prowadzenia postępowań i wydawania w tych sprawach decyzji administracyjnych,
3. przekazywania informacji o zobowiązaniach alimentacyjnych do biura informacji gospodarczej oraz zamieszczania informacji w Krajowym Rejestrze Zadłużonych.
 |
| ORM.0050.14.2024 z dnia 31 lipca 2024 roku | W sprawie upoważnienia Kierownika Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Stoczku Łukowskim do załatwiania spraw i wydawania decyzji dotyczących potwierdzania prawa do świadczeń opieki zdrowotnej. | OR | Burmistrz Miasta upoważnił Panią Magdalenę Kachniarz, pełniącą od dnia 30 lipca 2024 r. obowiązki Kierownika Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej do załatwiania spraw i wydawania decyzji w imieniu Burmistrza Miasta dotyczących potwierdzania prawa do świadczeń opieki zdrowotnej. |
| ORM.0050.15.2024 z dnia 31 lipca 2024 roku | W sprawie upoważnienia Kierownika Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Stoczku Łukowskim do prowadzenia postępowań w sprawach świadczeń rodzinnych i zasiłków dla opiekunów | OR | Burmistrz Miasta upoważnił Panią Magdalenę Kachniarz, pełniącą od dnia 30 lipca 2024 r. obowiązki Kierownika Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej do:1. prowadzenia postępowań w sprawach świadczeń rodzinnych a także do wydawania decyzji administracyjnych,
2. prowadzenia postępowań w sprawach o zasiłki dla opiekunów, a także do wydawania w tych sprawach decyzji administracyjnych.
 |
| ORM.0050.16.2024 z dnia 31 lipca 2024 roku | W sprawie upoważnienia Kierownika Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Stoczku Łukowskim do wydawania decyzji administracyjnych | OR | Burmistrz Miasta upoważnił Panią Magdalenę Kachniarz, pełniącą od dnia 30 lipca 2024 r. obowiązki Kierownika Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej do:1. prowadzenia postępowań oraz wydawania decyzji administracyjnych w indywidualnych sprawach z zakresu pomocy społecznej należących do właściwości gminy,
2. zawierania w imieniu Miasta Stoczek Łukowski kontraktów socjalnych oraz umów.
 |
| ORM.0050.17.2024 z dnia 31 lipca 2024 roku | W sprawie upoważnienia Kierownika Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Stoczku Łukowskim do prowadzenia spraw dotyczących wydawania Kart Dużej Rodziny. | OR | Burmistrz Miasta upoważnił Panią Magdalenę Kachniarz, pełniącą od dnia 30 lipca 2024 r. obowiązki Kierownika Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej do realizacji zadań wynikających z ustawy, w tym do załatwiania indywidualnych spraw dotyczących Karty Dużej Rodziny, do prowadzenia postępowań i wydawania decyzji o odmowie przyznania Karty Dużej Rodziny.  |
| ORM.0050.18.2024 z dnia 31 lipca 2024 roku | W sprawie upoważnienia Kierownika Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Stoczku Łukowskim do prowadzenia postępowań w sprawach o jednorazowe świadczenie przyznawane na podstawie ustawy o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem”, a także do wydawania w tych sprawach decyzji administracyjnych. | OR | Burmistrz Miasta upoważnił Panią Magdalenę Kachniarz, pełniącą od dnia 30 lipca 2024 r. obowiązki Kierownika Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej do prowadzenia postępowań w sprawach o jednorazowe świadczenie przyznawane na podstawie ustawy o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem”, a także do wydawania w tych sprawach decyzji administracyjnych. |
| ORM.0050.19.2024 z dnia 31 lipca 2024 roku | W sprawie upoważnienia Kierownika Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Stoczku Łukowskim do prowadzenia postępowań w sprawach o wydanie zaświadczenia o wysokości przeciętnego miesięcznego dochodu na członka gospodarstwa domowego, w tym do wydawania w tych sprawach zaświadczeń. | OR | Burmistrz Miasta upoważnił Panią Magdalenę Kachniarz, pełniącą od dnia 30 lipca 2024 r. obowiązki Kierownika Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej do prowadzenia postępowań w sprawach o wydanie zaświadczenia o wysokości przeciętnego miesięcznego dochodu na członka gospodarstwa domowego, w tym do wydawania zaświadczeń w sprawach osób fizycznych zamierzających złożyć wniosek o przyznanie dofinansowania z Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej lub Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w ramach Programu Czyste Powietrze. |
| ORM.0050.20.2024 z dnia 31 lipca 2024 roku | W sprawie upoważnienia Kierownika Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Stoczku Łukowskim do prowadzenia postępowań i wydawania decyzji administracyjnych w sprawach dotyczących jednorazowego świadczenia pieniężnego przysługującego obywatelom Ukrainy. | OR | Burmistrz Miasta upoważnił Panią Magdalenę Kachniarz, pełniącą od dnia 30 lipca 2024 r. obowiązki Kierownika Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej do prowadzenia postępowań i wydawania decyzji administracyjnych w sprawach dotyczących jednorazowego świadczenia pieniężnego przysługującego obywatelom Ukrainy. |
| ORM.0050.21.2024 z dnia 31 lipca 2024 roku | W sprawie upoważnienia Kierownika Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Stoczku Łukowskim do prowadzenia postępowań w sprawach dotyczących wypłaty bonu energetycznego. | OR | Burmistrz Miasta upoważnił Panią Magdalenę Kachniarz, pełniącą od dnia 30 lipca 2024 r. obowiązki Kierownika Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej do prowadzenia postępowań w sprawach dotyczących wypłaty bonu energetycznego, wydawania informacji w tych sprawach oraz decyzji administracyjnych. |
| ORM.0050.22.2024 z dnia 1 sierpnia 2024 roku | W sprawie upoważnienia pracownika Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Stoczku Łukowskim do prowadzenia postępowań w sprawach dotyczących wypłaty bonu energetycznego. | OR | Na wniosek Kierownika Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej, Burmistrz Miasta upoważnił Panią Sylwię Wiśniewską zatrudnioną na stanowisku inspektora ds. świadczeń rodzinnych i funduszu alimentacyjnego w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Stoczku Łukowskim do prowadzenia postępowań w sprawach dotyczących wypłaty bonu energetycznego a także do wydawania informacji w tych sprawach. |
| ORM.0050.23.2024 z dnia 19 sierpnia 2024 roku | Zmieniające Regulamin wynagradzania pracowników zatrudnionych na podstawie umowy o pracę w Urzędzie Miasta Stoczek Łukowski. | OR | Zmieniono Regulamin wynagradzania pracowników zatrudnionych na podstawie umowy o pracę w Urzędzie Miasta Stoczek Łukowski. |
| ORM.120.2.2024 z dnia 25 września 2024 roku  | Zmieniające zarządzenie w sprawie refundacji części kosztów zakupu okularów korygujących wzrok pracownikom zatrudnionym na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe w Urzędzie Miasta Stoczek Łukowski | SK | Niniejszym zarządzeniem zmienione zostały koszty zakupu okularów korygujących wzrok przysługujące pracownikowi do wysokości 700,00 zł brutto, nie częściej niż raz na dwa lata. |
| ORM.0050.24.2024 z dnia 30 września 2024 roku | W sprawie zmian budżetu miasta na rok 2024 | KB | Wprowadzono stosowne zmiany do budżetu miasta na 2024 rok.  |
| ORM.0050.25.2024 z dnia 10 października 2024 roku | W sprawie przeprowadzenia konsultacji z radami działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.  | ORM | Przedmiotem konsultacji był program współpracy z organizacjami pozarządowymi na rok 2025. Konsultacje, w formie pisemnej, przeprowadzone zostały z organizacjami pozarządowymi działającymi na terenie Miasta Stoczek Łukowski. Organizację pozarządowe nie zgłosiły uwag do programu współpracy. |
| ORM.0050.26.2024 z dnia 10 października 2024 roku | W sprawie organizacji i przeprowadzenia szkolenia obronnego w formie gry decyzyjnej i treningu Stałych Dyżurów Mieście Stoczek Łukowski w 2024 r. | ORM | W dniach 28 – 29 listopada 2024 roku w Mieście Stoczek Łukowski przeprowadzone zostało szkolenie obronne.  |
| ORM.0050.27.2024 z dnia 30 października 2024 roku | W sprawie zmian budżetu miasta na rok 2024. | KB | Wprowadzono stosowne zmiany do budżetu miasta na 2024 rok.  |
| ORM.0050.28.2024 z dnia 15 listopada 2024 roku | W sprawie przyjęcia projektu uchwały budżetowej Miasta Stoczek Łukowski na 2025 rok oraz projektu wieloletniej prognozy finansowej. | KB | Przyjęto projekt uchwały budżetowej Miasta Stoczek Łukowski na 2025 rok oraz projekt wieloletniej prognozy finansowej. |
| ORM.0050.29.2024 z dnia 21 listopada 2024 roku | W sprawie wyznaczenia Administratora Systemów Informatycznych. | OR | Burmistrz Miasta ustanowił w Urzędzie Miasta Stoczek Łukowski funkcję Administratora Systemów Informatycznych. Do pełnienia tej funkcji wyznaczył Informatyka Pana Krzysztofa Szczygła.  |
| ORM.0050.30.2024 z dnia 23 grudnia 2024 roku | W sprawie powołania Komitetu Rewitalizacji Miasta Stoczek Łukowski. | IRL | Powołany został Komitet Rewitalizacji Miasta Stoczek Łukowski w celu utworzenia forum współpracy i dialogu interesariuszy rewitalizacji z organami Miasta Stoczek Łukowski, w następującym składzie:1. Zbigniew Olkowicz – przedstawiciel mieszkańców obszaru rewitalizacji,
2. Beata Kielak – przedstawiciel Rady Miasta Stoczek Łukowski,
3. Janusz Rosa – przedstawiciel rady Miasta Stoczek Łukowski,
4. Magdalena Kachniarz – przedstawiciel Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Stoczku Łukowskim,
5. Izabela Śledź – przedstawiciel Miejskiego Ośrodka Kultury w Stoczku Łukowskim,
6. Katarzyna Frąc – stanowisko ds. Gospodarki Gruntami, Gospodarki Przestrzennej i Ochrony Środowiska Urzędu Miasta,
7. Danuta Pulik – stanowisko ds. Inwestycji Urzędu Miasta.
 |

Uchwały Rady Miasta

Stosownie do art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym, Burmistrz Miasta jest organem wykonawczym Gminy, do którego zadań należy m.in. wykonywanie Uchwał Rady Miasta.

Realizując obowiązki nałożone przepisami ustawy samorządowej Burmistrz Miasta, przy pomocy Urzędu Miasta, realizował uchwały podjęte przez Radę Miasta w 2024 roku w sposób określony uchwałami.

W 2024 roku Rada Miasta obradowała i podejmowała stosowne uchwały zgodnie z planem pracy przyjętym Uchwałą Nr XLVII/365/2024 z dnia 19 stycznia 2024 roku. Wypełniając dyspozycję zawartą w planie pracy w 2024 roku, Rada Miasta obradowała na 13 sesjach zwyczajnych. Łącznie podjęła 79 uchwał.

Wśród podjętych przez Radę uchwał większość dotyczyła spraw z zakresu gospodarowania mieniem komunalnym, zagospodarowania przestrzennego, pomocy społecznej, oświaty oraz budżetu miasta.

Podjęte przez Radę Miasta uchwały, Burmistrz Miasta zgodnie z art. 90 ust. 1 i 2 ustawy o samorządzie gminnym przekazał w nieprzekraczalnym terminie 7 dni do organów nadzoru, jakimi są w zakresie zgodności z prawem – Wojewoda Lubelski, a w zakresie spraw finansowych – Regionalna Izba Obrachunkowa w Białej Podlaskiej.

Zgodnie z art. 7 ust. 1 pkt 1 ustawy o dostępie do informacji publicznej, wszystkie uchwały opublikowane zostały w Biuletynie Informacji Publicznej, zaś uchwały stanowiące akty prawa miejscowego dodatkowo w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego.

W podjętych przez Radę Miasta uchwałach, z wyjątkiem dwóch uchwał dotyczących uchwalenia miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego, organy nadzoru nie dopatrzyły się nieprawidłowości, potwierdzając tym samym fakt, że uchwały są zgodne z obowiązującymi przepisami prawa i nie naruszają właściwego gospodarowania finansami publicznymi.

 Wszystkie uchwały zostały przez organ wykonawczy Miasta wykonane z zachowaniem procedur i terminów określonych uchwałami i przepisami prawa. Szczegółowy sposób wykonania uchwał zawiera poniższa tabela.

**Uchwały realizowały samodzielne stanowiska pracy Urzędu Miasta oraz jednostki organizacyjne miasta :**

* 1. Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej;
	2. Zespół Oświatowy;
	3. Miejska Bibliotek Publiczna;
	4. Miejski Ośrodek Kultury;
	5. Miejski Zakład Gospodarki Komunalnej;
	6. Miejski Żłobek „Maluszek”;
	7. Warsztat Terapii Zajęciowej.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nr uchwały**  | **Tytuł**  | **Stanowisko pracy/ Jednostka organizacyjna** | **Sposób wykonania** |
| **LVII SESJA RADY MIASTA – 19 STYCZEŃ 2024 ROK** |
| 1. | LVII/365/2024 | W sprawie uchwalenia planu pracy Rady Miasta Stoczek Łukowski na 2024 rok. | ORM | Określono plan pracy Rady Miasta Stoczek Łukowski na 2024 rok. |
| 2. | LVII/366/2024 | W sprawie zatwierdzenia planu pracy Komisji Rewizyjnej Rady Miasta Stoczek Łukowski na 2024 rok. | ORM | Określono plan pracy Komisji Rewizyjnej Rady Miasta Stoczek Łukowski na 2024 rok. |
| 3. | LVII/367/2024 | W sprawie uchwalenia planu pracy Komisji Gospodarczo – Budżetowej Rady Miasta Stoczek Łukowski na 2024 rok. | ORM | Określono plan pracy Komisji Gospodarczo – Budżetowej Rady Miasta Stoczek Łukowski na 2024 rok. |
| 4. | LVII/368/2024 | W sprawie uchwalenia planu pracy Komisji Kulturalno – Oświatowej Rady Miasta Stoczek Łukowski na 2024 rok.  | ORM | Określono plan pracy Komisji Kulturalno – Oświatowej Rady Miasta Stoczek Łukowski na 2024 rok. |
| 5. | LVII/369/2024 | W sprawie zatwierdzenia planu pracy Komisji Skarg, Wniosków i Petycji Rady Miasta Stoczek Łukowski na 2024 rok.  | ORM | Określono plan pracy Komisji Skarg, Wniosków i Petycji Rady Miasta Stoczek Łukowski na 2024 rok. |
| 6. | LVII/370/2024 | W sprawie uchwały budżetowej na rok 2024. | KB | Rada Miasta ustaliła dochody i wydatki budżetu miasta na 2024 rok.  |
| 7. | LVII/371/2024 | W sprawie wieloletniej prognozy finansowej. | KB | Rada Miasta przyjęła wieloletnią prognozę finansową na lata 2024 – 2027, obejmującą prognozę kwoty długu na lata 2024 – 2027.  |
| **LVIII SESJA RADY MIASTA – 29 LUTY 2024 ROK** |
| 8. | LVIII/372/2024 | W sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla działki ewidencyjnej nr 257/8 w Stoczku Łukowskim. | GG | Rada Miasta przystąpiła do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla działki ewidencyjnej nr 257/8 w Stoczku Łukowskim.Plan uchwalony i opublikowany w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego w dniu 27 grudnia 2024 roku pod poz. 6769. |
| 9. | LVIII/373/2024 | W sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla działki ewidencyjnej nr 1690/1 w Stoczku Łukowskim. | GG | Rada Miasta przystąpiła do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla działki ewidencyjnej nr 1690/1 w Stoczku Łukowskim.Plan uchwalony i opublikowany w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego w dniu 27 grudnia 2024 roku pod poz. 6767. |
| 10. | LVIII/374/2024 | W sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla działek ewidencyjnych nr 1025, 1026/1 i 1026/2 w Stoczku Łukowskim.  | GG | Rada Miasta uchwaliła miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego dla działek ewidencyjnych nr 1025, 1026/1 i 1026/2 w Stoczku Łukowskim. Plan uchwalony i opublikowany w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego w dniu 15 marca 2024 roku pod poz. 1722. |
| 11. | LVII/375/2024 | W sprawie wyrażenia zgody na kolejną dzierżawę nieruchomości gruntowej. | GG | Rada Miasta wyraziła zgodę na zawarcie kolejnej umowy dzierżawy:1. działki nr 1579/3 o powierzchni 50 m², stanowiącej własność Miasta Stoczek Łukowski, położonej w Stoczku Łukowskim przy ul. PCK 10, z dotychczasowym dzierżawcą – na okres 3 lat,
2. części działki nr 1619/3 o powierzchni 35 m², stanowiącej własność Miasta Stoczek Łukowski, położonej w Stoczku Łukowskim przy ul. Wojska Polskiego,

z dotychczasowym dzierżawcą – na okres 3 lat. Umowy dzierżawy zostały podpisane. |
| 12. | LVII/376/2024 | W sprawie zmian budżetu miasta na 2024 rok. | KB | Zmieniono dochody i wydatki budżetu miasta na 2024 rok. |
| **LIX SESJA RADY MIASTA – 20 MARZEC 2024 ROK** |
| 13. | LIX/377/2024 | W sprawie ustalenia wysokości ekwiwalentu pieniężnego dla strażaków ratowników OSP za uczestnictwo w działaniu ratowniczym, akcji ratowniczej, szkoleniu lub ćwiczeniu  | ORM | Rada Miasta ustaliła wysokość ekwiwalentu pieniężnego dla strażaków ratowników OSP biorących udział w działaniu ratowniczym, akcji ratowniczej, szkoleniu lub ćwiczeniu za każdą rozpoczętą godzinę od zgłoszenia wyjazdu z jednostki ochotniczej straży pożarnej:1. w wysokości 20 zł za uczestnictwo w działaniu ratowniczym lub akcji ratowniczej;
2. w wysokości 15 zł za uczestnictwo w szkoleniu lub ćwiczeniu.
 |
| 14. | LIX/378/2024 | W sprawie uchwalenia Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Miasta Stoczek Łukowski w 2024 r. | GK | Rada Miasta uchwaliła Program opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Miasta Stoczek Łukowski na 2024 r. |
| 15. | LIX/379/2024 | W sprawie wyrażenia zgody na obciążenie nieruchomości służebnością przesyłu. | GG | Rada Miasta wyraziła zgodę na odpłatne obciążenie nieruchomości stanowiącej własność Miasta Stoczek Łukowski położonej w Stoczku Łukowskim, oznaczonej w ewidencji gruntów jako działka nr 236 o pow. 0,1736 ha oraz działka nr 249/1 o pow. 0,0136 ha – poprzez ustanowienie służebności przesyłu, z tytułu umieszczenia w gruncie linii kablowej nN o długości 59 m i szerokości pasa gruntu 0,5 m zajmującej powierzchnię 29,5m² na rzecz inwestora: PGE Dystrybucja S.A. z siedzibą w Lublinie, ul. Garbarska 21A, 20-340 Lublin.W dniu 16 kwietnia 2024 r. zawarto akt notarialny Rep. A nr 2565/2024. |
| 16. | LIX/380/2024 | W sprawie utworzenia Miejskiego Żłobka „Maluszek” w Stoczku Łukowskim. | OR | Rada Miasta utworzyła gminną jednostkę budżetową o nazwie Miejski Żłobek "Maluszek" w Stoczku Łukowskim, z siedzibą przy ul. Dwernickiego 7 w Stoczku Łukowskim. Nadany został również statut jednostki. Żłobek wyposażony został w następujące składniki majątkowe:1. nieruchomość zabudowaną budynkiem Żłobka stanowiącą działkę gruntową o numerze ewidencyjnym 1951/15 położoną w Stoczku Łukowskim;
2. mienie ruchome znajdujące się na wyposażeniu budynku Żłobka.

Żłobek rozpoczął działalność statutową z dniem 1 września 2024 r. |
| 17. | LIX/381/2024 | W sprawie ustalenia opłat za pobyt dziecka w Miejskim Żłobku „Maluszek” w Stoczku Łukowskim. | OR | Rada Miasta ustaliła opłaty za pobyt dziecka w Miejskim Żłobku „ Maluszek” w Stoczku Łukowskim w następującej wysokości:1. opłata za pobyt dziecka w żłobku – 450,00 zł,
2. dodatkowa opłata za każdą rozpoczętą godzinę powyżej 10 godzin dziennego pobytu dziecka w żłobku – 30,00 zł,
3. maksymalna opłata za całodzienne wyżywienie dziecka – 15,00 zł.

W przypadku nieobecności dziecka w żłobku, niezależnie od przyczyny, opłata za wyżywienie dziecka ulega proporcjonalnemu zmniejszeniu. Rodzice zobowiązani są do powiadomienia dyrektora żłobka o przewidywanym okresie nieobecności dziecka. |
| 18. | LIX/382/2024 | W sprawie zmian budżetu miasta na 2024 rok. | KB | Zmieniono dochody i wydatki budżetu miasta na 2024 rok. |
| 19. | LIX/383/2024 | W sprawie zmian wieloletniej prognozy finansowej. | KB | Uwzględniono zmiany dotyczące przedsięwzięć wieloletnich w wyliczeniu wymaganych prawem wskaźników. |
| **LX SESJA RADY MIASTA – 19 KWIECIEŃ 2024 ROK** |
| 20. | LX/384/2024 | W sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla działek ewidencyjnych nr 346/2, 347, 348, 349 w Stoczku Łukowskim. | GG | Rada Miasta przystąpiła do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla działek ewidencyjnych nr 346/2, 347, 348, 349 w Stoczku Łukowskim. Plan uchwalony i opublikowany w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego w dniu 6 marca 2025 roku pod poz. 1279.  |
| 21. | LX/385/2024 | W sprawie zmian budżetu miasta na 2024 rok. | KB | Zmieniono dochody i wydatki budżetu miasta na 2024 rok. |
| 22. | LX/386/2024 | W sprawie zmian wieloletniej prognozy finansowej. | KB | Uwzględniono zmiany dotyczące przedsięwzięć wieloletnich w wyliczeniu wymaganych prawem wskaźników. |
| **I SESJA RADY MIASTA – 7 MAJ 2024 ROK** |
| 23. | I/1/2024 | W sprawie wyboru Przewodniczącego Rady Miasta Stoczek Łukowski.  | ORM | Rada Miasta bezwzględną większością głosów w głosowaniu tajnym wybrała Pana Krzysztofa Szczepańczyka na stanowisko Przewodniczącego Rady Miasta. |
| 24.  | I/2/2024 | W sprawie wyboru Wiceprzewodniczącego Rady Miasta Stoczek Łukowski.  | ORM | Rada Miasta bezwzględną większością głosów w głosowaniu tajnym wybrała Pana Krzysztofa Pazurę na stanowisko Wiceprzewodniczącego Rady Miasta. |
| 25. | I/3/2024  | W sprawie ustalenia składu osobowego stałych Komisji Rady Miasta oraz wyboru Przewodniczących Komisji.  | ORM | Rada Miasta ustaliła składy osobowe stałych Komisji oraz dokonała wyboru Przewodniczących Komisji. |
| **II SESJA RADY MIASTA – 23 MAJ 2024 ROK** |
| 26. | II/4/2024 | Zmieniająca uchwałę w sprawie ustalenia składu osobowego stałych Komisji Rady Miasta oraz wyboru Przewodniczącego Komisji . | ORM | Rada Miasta dokonała zmiany składu stałych Komisji:1. ze składu osobowego Komisji Rewizyjnej odwołany został Pan Krzysztof Pazura,
2. ze składu osobowego Komisji Kulturalno – Oświatowej odwołany został Pan Krzysztof Rosa,
3. do składu osobowego Komisji Rewizyjnej powołany został Pan Krzysztof Rosa.
 |
| 27. | II/5/2024 | W sprawie ustalenia wynagrodzenia Burmistrza Miasta Stoczek Łukowski. | OR | Rada Miasta ustaliła łączne miesięczne wynagrodzenie brutto Burmistrza Miasta w wysokości 18.957,50 zł. |
| 28. | II/6/2024  | W sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż niezabudowanej nieruchomości położonej w Stoczku Łukowskim. | GG | Rada Miasta wyraziła zgodę na sprzedaż niezabudowanej nieruchomości stanowiącej własność Miasta Stoczek Łukowski, położonej w Stoczku Łukowskim, oznaczonej w ewidencji gruntów jako działka nr 683/1 o pow. 553 m². Działka nie została sprzedana. III przetarg ogłoszono na dzień 28 maja 2025 r. |
| 29. | II/7/2024  | W sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż niezabudowanej nieruchomości położonej w Stoczku Łukowskim. | GG | Rada Miasta wyraziła zgodę na sprzedaż niezabudowanej nieruchomości stanowiącej własność Miasta Stoczek Łukowski, położonej w Stoczku Łukowskim przy ul. Kolejowej, oznaczonej w ewidencji gruntów jako działka nr 822/3 o pow. 8516 m². Działka nie została sprzedana. |
| 30. | II/8/2024  | W sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż niezabudowanej nieruchomości położonej w Stoczku Łukowskim. | GG | Rada Miasta wyraziła zgodę na sprzedaż niezabudowanej nieruchomości stanowiącej własność Miasta Stoczek Łukowski, położonej w Stoczku Łukowskim, oznaczonej w ewidencji gruntów jako działka nr 822/2 o pow. 50 m². Działka została sprzedana w trybie bezprzetargowym w dniu 17 grudnia 2024 r. za cenę 8.300,00 zł. |
| 31. | II/9/2024 | W sprawie zasad wyznaczania składu oraz zasad działania Komitetu Rewitalizacji. | IRL | Rada Miasta przyjęła zasady wyznaczania składu oraz zasady działania Komitetu Rewitalizacji w formie Regulaminu Komitetu Rewitalizacji Miasta Stoczek Łukowski. Uchwała została zrealizowana. Powołano Komitet Rewitalizacji zarządzeniem Nr ORM.0050.30.2024 Burmistrza Miasta z dnia 23 grudnia 2024 roku. |
| 32. | II/10/2024 | W sprawie zmian budżetu miasta na 2024 rok. | KB | Zmieniono dochody i wydatki budżetu miasta na 2024 rok. |
| **III SESJA RADY MIASTA – 20 CZERWIEC 2024 ROK** |
| 33. | III/11/2024 | W sprawie udzielenia Burmistrzowi Miasta wotum zaufania  | KB | Rada Miasta, po rozpatrzeniu raportu o stanie miasta za 2023 r., postanowiła udzielić wotum zaufania Burmistrzowi Miasta Stoczek Łukowski.  |
| 34.  | III/12/2024 | W sprawie rozpatrzenia i zatwierdzenia sprawozdania finansowego wraz ze sprawozdaniem Burmistrza Miasta Stoczek Łukowski z wykonania budżetu miasta za 2024 rok | KB | Po rozpatrzeniu przedłożonego przez Burmistrza Miasta sprawozdania finansowego wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu za 2023 rok, Rada Miasta zatwierdziła sprawozdanie finansowe wraz sprawozdaniem z wykonania budżetu za 2023 rok.  |
| 35. | III/13/2024  | W sprawie udzielenia absolutorium Burmistrzowi Miasta Stoczek Łukowski z tytułu wykonania budżetu za 2023 rok.  | KB | Po zapoznaniu się ze:- sprawozdaniem z wykonania budżetu za 2023 rok, - sprawozdaniem finansowym,- opiniami Regionalnej Izby Obrachunkowej o sprawozdaniu z wykonania budżetu za 2023 rok oraz o wniosku Komisji Rewizyjnej w sprawie absolutorium, - informacją o stanie mienia jednostki samorządu terytorialnego, - stanowiskiem Komisji Rewizyjnej Rady Miasta Stoczek Łukowski,Rada Miasta udzieliła absolutorium Burmistrzowi Miasta Stoczek Łukowski z tytułu wykonania budżetu za 2023 rok. |
| 36. | III/14/2024 | Zmieniająca uchwałę w sprawie organizacji wspólnej obsługi finansowej jednostek organizacyjnych zaliczanych do sektora finansów publicznych, dla których organem prowadzącym jest Miasto Stoczek Łukowski. | OR | Rada Miasta dokonała zmian w uchwale Nr XVII/95/2016 Rady Miasta Stoczek Łukowski z dnia 8 lipca 2016 roku w sprawie organizacji wspólnej obsługi finansowej jednostek organizacyjnych zaliczanych do sektora finansów publicznych, dla których organem prowadzącym jest Miasto Stoczek Łukowski. § 3 w/w uchwały otrzymuje brzmienie: „3. Jednostkami organizacyjnymi obsługiwanymi są:1) Zespół Oświatowy w Stoczku Łukowskim,2) Miejski Żłobek „Maluszek” w Stoczku Łukowskim.” |
| 37. | III/15/2024 | W sprawie zmian budżetu miasta na rok 2024 | KB | Zmieniono dochody i wydatki budżetu miasta na 2024 rok. |
| 38. | III/16/2024 | W sprawie zmian wieloletniej prognozy finansowej. | KB | Uwzględniono zmiany dotyczące przedsięwzięć wieloletnich w wyliczeniu wymaganych prawem wskaźników. |
| **IV SESJA RADY MIASTA – 2 LIPIEC 2024 ROK** |
| 39. | IV/17/2024 | W sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego południowej części miasta Stoczek Łukowski. | GG | Rada Miasta przystąpiła do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego południowej części miasta Stoczek Łukowski. Procedura w trakcie realizacji. |
| 40. | IV/18/2024 | W sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego zachodniej części miasta Stoczek Łukowski | GG | Rada Miasta przystąpiła do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego zachodniej części miasta Stoczek Łukowski. Procedura w trakcie realizacji. |
| 41. | IV/19/2024 | W sprawie zmian budżetu miasta na rok 2024. | KB | Zmieniono dochody i wydatki budżetu miasta na 2024 rok. |
| 42. | IV/20/2024 | W sprawie zmian wieloletniej prognozy finansowej. | KB | Uwzględniono zmiany dotyczące przedsięwzięć wieloletnich w wyliczeniu wymaganych prawem wskaźników. |
| **V SESJA RADY MIASTA – 8 SIERPIEŃ 2024 ROK**  |
| 43.  | V/21/2024 | W sprawie wyrażenia woli udzielenia pomocy finansowej w formie dotacji celowej dla Powiatu Łukowskiego na dofinansowanie zadania pn. „Dostosowanie pomieszczeń do funkcjonowania oddziału ortopedycznego”. | ORM | Rada Miasta udzieliła pomocy finansowej w formie dotacji celowej dla Powiatu Łukowskiego w wysokości 24.530,00 zł w ramach dofinansowania zadania pn. „Dostosowanie pomieszczeń do funkcjonowania oddziału ortopedycznego”. Zadanie zostało zrealizowane przez Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Łukowie. |
| 44. | V/22/2024 | Zmieniająca uchwałę w sprawie przyznania dotacji dla Parafii p.w. Wniebowzięcia Najświętszej Maryi Panny w Stoczku Łukowskim. | IRL | Zmieniła uchwałę Nr LIII/349/2023 Rady Miasta Stoczek Łukowski z dnia 28 września 2023 r. w sprawie przyznania dotacji dla Parafii p.w. Wniebowzięcia Najświętszej Maryi Panny w Stoczku Łukowskim na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków, § 1 ust. 2 i ust. 4 w/w uchwały otrzymują nowe brzmienie:„ § 1 ust. 2. Wysokość dotacji, o której mowa w ust. 1 wynosi 2.788.000,00 zł (słownie: dwa miliony siedemset osiemdziesiąt osiem tysięcy złotych 00/100), w tym 2 732 240,00 zł – RPOZ, 55 760,00 zł – środki budżetu miasta. 4. Dotacja zostanie udzielona w 2025 roku. Uchwała w trakcie realizacji. |
| 45. | V/23/2024 | W sprawie zmian budżetu miasta na rok 2024. | KB | Zmieniono dochody i wydatki budżetu miasta na 2024 rok. |
| 46. | V/24/2024 | W sprawie zmian wieloletniej prognozy finansowej. | KB | Uwzględniono zmiany dotyczące przedsięwzięć wieloletnich w wyliczeniu wymaganych prawem wskaźników. |
| 47. | V/25/2024 | W sprawie przyjęcia Gminnego Programu Rewitalizacji Miasta Stoczek Łukowski. | IRL | Rada Miasta przyjęła Gminny Program Rewitalizacji Miasta Stoczek Łukowski do 2030 roku. Uchwała zrealizowana. |
| **VI SESJA RADY MIASTA – 12 WRZESIEŃ 2024 ROK**  |
| 48. | VI/26/2024 | W sprawie wyrażenia woli udzielenia pomocy finansowej w formie dotacji celowej dla Powiatu Łukowskiego na dofinansowanie zadania pn. „Przebudowa i dostosowanie pomieszczeń dla potrzeb funkcjonowania Pododdziału Urazowo – Ortopedycznego”. | ORM | Uchwała dotyczy zmiany uchwały Nr VI/21/2024 Rady Miasta Stoczek Łukowski z dnia 8 sierpnia 2024 roku poprzez zmianę dofinansowania zadania z: „Dostosowania pomieszczeń do funkcjonowania oddziału ortopedycznego”, na zadanie: „Przebudowę i dostosowanie pomieszczeń dla potrzeb funkcjonowania Pododdziału Urazowo – Ortopedycznego”. Kwota dofinansowania pozostaje bez zmian. |
| 49. | VI/27/2024 | Zmieniająca uchwałę w sprawie utworzenia Miejskiego Żłobka "Maluszek" w Stoczku Łukowskim. | OR | W Statucie Miejskiego Żłobka "Maluszek" w Stoczku Łukowskim stanowiącym załącznik do uchwały Nr LIX/380/2024 Rady Miasta Stoczek Łukowski z dnia 20 marca 2024 r. w sprawie utworzenia Miejskiego Żłobka "Maluszek" w Stoczku Łukowskim w Rozdziale 4. Zasady ustalania opłat za pobyt i wyżywienie w przypadku nieobecności dziecka w Żłobku, w § 10 skreślono ust. 5.  |
| 50. | VI/28/2024 | Zmieniająca uchwałę w sprawie ustalenia opłat za pobyt dziecka w Miejskim Żłobku „Maluszek” w Stoczku Łukowskim. | OR | W uchwale Nr LIX/381/2024 Rady Miasta Stoczek Łukowski z dnia 20 marca 2024 r. w sprawie ustalenia opłat za pobyt dziecka w Miejskim Żłobku „Maluszek” w Stoczku Łukowskim, § 1 pkt 1 otrzymuje brzmienie: „§ 1 pkt 1) opłata za pobyt dziecka w żłobku – 1 500 zł.”.  |
| 51. | VI/29/2024 | W sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż niezabudowanej nieruchomości położonej w Stoczku Łukowskim. | GG | Rada Miasta wyraziła zgodę na sprzedaż niezabudowanej nieruchomości stanowiącej własność Miasta Stoczek Łukowski, położonej w Stoczku Łukowskim, oznaczonej w ewidencji gruntów jako działka nr 333/3 o pow. 0,3482 ha. Działka została sprzedana w dniu 2 kwietnia 2025 r. za cenę 22.220,00 zł.  |
| 52. | VI/30/2024 | W sprawie wyrażenia zgody na dzierżawę nieruchomości gruntowej bez przetargu. | GG | Rada Miasta wyraziła zgodę na zawarcie kolejnej umowy dzierżawy: na działkę nr 236 o powierzchni 1736 m², stanowiącej własność Miasta Stoczek Łukowski, położoną w Stoczku Łukowskim przy ul. Piaski, z dotychczasowym dzierżawcą – na okres 3 lat,1. na część działki nr 1589 o powierzchni 30 m², stanowiącej własność Miasta Stoczek Łukowski, położoną w Stoczku Łukowskim przy ul. Piłsudskiego 2a, z dotychczasowym dzierżawcą - na okres 3 lat.

Podpisano umowy dzierżawy na okres 3 lat.  |
| 53. | VI/31/2024 | W sprawie wyrażenia zgody na obciążenie nieruchomości służebnością przesyłu. | GG | Rada Miasta wyraziła zgodę na odpłatne obciążenie nieruchomości stanowiącej własność Miasta Stoczek Łukowski położonej w Stoczku Łukowskim, oznaczonej w ewidencji gruntów jako działka nr 1923 o pow. 583 m² – poprzez ustanowienie służebności przesyłu, z tytułu umieszczenia w gruncie linii kablowej nN o długości 94 m i szerokości pasa gruntu 0,5 m zajmującej powierzchnię 47 m² na rzecz inwestora: PGE Dystrybucja S.A. z siedzibą w Lublinie, ul. Garbarska 21A, 20-340 Lublin. W dniu 8 października 2024 r. podpisano akt notarialny.  |
| 54. | VI/32/2024 | W sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla działki ewidencyjnej nr 702 w Stoczku Łukowskim. | GG | Rada Miasta uchwaliła miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego dla działki ewidencyjnej nr 702 w Stoczku Łukowskim.Plan uchwalony i opublikowany w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego w dniu 1 października 2024 roku pod poz. 4674. |
| 55. | VI/33/2024 | W sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla działki ewidencyjnej nr 1690/1 w Stoczku Łukowskim.  | GG | Rada Miasta uchwaliła miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego dla działki ewidencyjnej nr 1690/1 w Stoczku Łukowskim.W dniu 14 października 2024 roku Wojewoda Lubelski wydał rozstrzygnięcie nadzorcze w sprawie stwierdzenia nieważności uchwały Nr VI/33/2024 Rady Miasta Stoczek Łukowski z dnia 12 września 2024 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla działki ewidencyjnej nr 1690/1 w Stoczku Łukowskim. Rozstrzygnięcie nadzorcze Wojewody Lubelskiego wydane zostało ze względu na naruszenie zasad sporządzania planu miejscowego. Organ nadzoru stwierdził, że nie określono minimalnej liczby miejsc do parkowania w tym miejsc przeznaczonych do parkowania pojazdów zaopatrzonych w kartę parkingową i sposób ich realizacji. |
| 55. | VI/34/2024 | W sprawie zmian budżetu miasta na rok 2024. | KB | Zmieniono dochody i wydatki budżetu miasta na 2024 rok. |
| **VII SESJA RADY MIASTA – 11 PAŹDZIERNIK 2024 ROK**  |
| 56. | VII/35/2024 | W sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla działek ewidencyjnych nr 346/2, 347, 348, 349 w Stoczku Łukowskim.  | GG | Rada Miasta uchwaliła miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego dla działek ewidencyjnych nr 346/2, 347, 348, 349 w Stoczku Łukowskim. W dniu 14 listopada 2024 roku Wojewoda Lubelski wydał rozstrzygnięcie nadzorcze w sprawie stwierdzenia nieważności uchwały Nr VI/35/2024 Rady Miasta Stoczek Łukowski z dnia 11 października 2024 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla działek ewidencyjnych nr 346/2, 347, 348, 349 w Stoczku Łukowskim. Rozstrzygnięcie nadzorcze Wojewody Lubelskiego wydane zostało ze względu na niezgodności miejscowego planu z ustaleniami obowiązującego studium**.** Jak wynikało z rysunku studium teren 1 MW/U znajdował się w obszarze opisanym jako tereny zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej i jednorodzinnej MW/MN. |
| 57. | VII/36/2023 | W sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla fragmentów miasta Stoczek Łukowski. | GG | Rada Miasta przystąpiła do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla fragmentów miasta Stoczek Łukowski. |
| 58. | VII/37/2024 | W sprawie pozostawienia bez rozpoznania anonimowej skargi na Dyrektora Zespołu Oświatowego w Stoczku Łukowskim. | OR | Zgodnie z § 8 ust.1 w/w rozporządzenia skargi i wnioski niezawierające imienia i nazwiska (nazwy) oraz adresu wnoszącego pozostawia się bez rozpoznania. Przesłana przez Lubelskiego Kuratora Oświaty skarga nie zawiera oznaczenia nadawcy ani adresu zwrotnego. W związku z powyższym anonimową skargę dotyczącą niewłaściwego dysponowania przez dyrektora szkoły środkami finansowymi Funduszu Świadczeń Socjalnych, Rada Miasta pozostawiła bez rozpatrzenia. |
| 59. | VII/38/2024 | W sprawie zmian budżetu miasta na rok 2024. | KB | Zmieniono dochody i wydatki budżetu miasta na 2024 rok. |
| 60. | VII/39/2024 | W sprawie zmian wieloletniej prognozy finansowej. | KB | Uwzględniono zmiany dotyczące przedsięwzięć wieloletnich w wyliczeniu wymaganych prawem wskaźników. |
| **VIII SESJA RADY MIASTA – 29 LISTOPAD 2024 ROK**  |
| 61. | VIII/40/2024 | W sprawie przyjęcia programu współpracy Miasta Stoczek Łukowski z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2025 | ORM | Przyjęto program współpracy Miasta Stoczek Łukowski z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2025.  |
| 62. | VIII/41/2024 | W sprawie wyznaczenia przedstawicieli Rady Miasta Stoczek Łukowski do Komitetu Rewitalizacji.  | IRL | Jako przedstawiciele Rady Miasta Stoczek Łukowski do Komitetu Rewitalizacji wyznaczeni zostali: 1) Pani Beata Kielak 2) Pan Janusz Rosa. |
| 63. | VIII/42/2024 | Zmieniająca Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii dla Miasta Stoczek Łukowski na lata 2023-2026. | MOPS | Rada Miasta ustaliła członkom Miejskiej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii wynagrodzenie za pracę w Komisji w wysokości 300,00 zł brutto miesięcznie, bez względu na ilość posiedzeń oraz działalność poza posiedzeniami Komisji. |
| 64. | VIII/43/2024 | W sprawie określenia szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze, w tym za usługi sąsiedzkie i specjalistyczne usługi opiekuńcze, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat, jak również trybu ich pobierania.  | MOPS | Rada Miasta określiła szczegółowe warunki przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze, w tym za usługi sąsiedzkie i specjalistyczne usługi opiekuńcze, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi oraz szczegółowe warunki częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat, jak również tryb ich pobierania.  |
| 65. | VIII/44/2024 | W sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla działki ewidencyjnej nr 1690/1 w Stoczku Łukowskim. | GG | Rada Miasta uchwaliła miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego dla działki ewidencyjnej nr 1690/1 w Stoczku Łukowskim.Plan uchwalony i opublikowany w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego w dniu 27 grudnia 2024 roku pod poz. 6767. |
| 66. | VIII/45/2024 | W sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego części miasta Stoczek Łukowski. | GG | Rada Miasta uchwaliła miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego części miasta Stoczek Łukowski.Plan uchwalony i opublikowany w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego w dniu 27 grudnia 2024 roku pod poz. 6768. |
| 67. | VIII/46/2024 | W sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla działki ewidencyjnej nr 257/8 w Stoczku Łukowskim. | GG | Rada Miasta uchwaliła miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego dla działki ewidencyjnej nr 257/8 w Stoczku Łukowskim.Plan uchwalony i opublikowany w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego w dniu 27 grudnia 2024 roku pod poz. 6769. |
| 68. | VIII/47/2024 | W sprawie wyrażenia zgody na dzierżawę nieruchomości gruntowej bez przetargu. | GG | Rada Miasta wyraziła zgodę na zawarcie kolejnej umowy dzierżawy na część działki nr 1537/2 i nr 1565/2 o powierzchni 35 m² stanowiącej własność Miasta Stoczek Łukowski, położonej w Stoczku Łukowskim przy Pl. T. Kościuszki róg ul. Armii Krajowej, z dotychczasowym dzierżawcą na okres 3 lat. Podpisano umowę dzierżawy na okres 3 lat. |
| 69. | VIII/48/2024 | W sprawie wyrażenia zgody na dzierżawę nieruchomości gruntowej bez przetargu. | GG | Rada Miasta wyraziła zgodę na zawarcie kolejnej umowy dzierżawy na część działki nr 1622/2 o powierzchni 30 m², stanowiącej własność Miasta Stoczek Łukowski, położonej w Stoczku Łukowskim przy ul. Wojska Polskiego, na rzecz dotychczasowych dzierżawców na okres 3 lat. Podpisano umowy dzierżawy na okres 3 lat. |
| 70. | VIII/49/2024 | W sprawie wyrażenia zgody na obciążenie nieruchomości służebnością przesyłu. | GG | Rada Miasta wyraziła zgodę na odpłatne obciążenie nieruchomości stanowiącej własność Miasta Stoczek Łukowski położonej w Stoczku Łukowskim, oznaczonej w ewidencji gruntów jako działka nr 188 o pow. 0,1236 ha – poprzez ustanowienie służebności przesyłu, z tytułu umieszczenia w gruncie gazociągu średniego ciśnienia PE 100 dn 25 mm o długości 1,7 m, na rzecz inwestora: Polskiej Spółki Gazownictwa Sp. z o.o. Oddział Zakład Gazowniczy w Lublinie, ul. Diamentowa 15, 20-471 Lublin. W dniu 11 lutego 2025 r. podpisano akt notarialny.  |
| 71. | VIII/50/2024 | W sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości obowiązujących na terenie miasta Stoczek Łukowski na rok 2025 | PO | Ustalono roczne stawki w podatku od nieruchomości obowiązujące na terenie miasta Stoczek Łukowski w 2025 roku.  |
| 72. | VIII/51/2024 | W sprawie określenia wysokości rocznych stawek podatku od środków transportowych obowiązujących na terenie miasta Stoczek Łukowski na rok 2025 | PO | Ustalono roczne stawki w podatku od środków transportowych obowiązujące na terenie miasta Stoczek Łukowski w 2025 roku.  |
| 73. | VIII/52/2024 | W sprawie zmian budżetu miasta na rok 2024. | KB | Zmieniono dochody i wydatki budżetu miasta na 2024 rok. |
| 74. | VIII/53/2024 | W sprawie zmian wieloletniej prognozy finansowej. | KB | Uwzględniono zmiany dotyczące przedsięwzięć wieloletnich w wyliczeniu wymaganych prawem wskaźników.  |
| **IX SESJA RADY MIASTA – 17 GRUDZIEŃ 2024 ROK**  |
| 75. | IX/54/2024 | W sprawie zmian budżetu miasta na rok 2024. | KB | Zmieniono dochody i wydatki budżetu miasta na 2024 rok. |
| 76. | IX/55/2024 | W sprawie zmian wieloletniej prognozy finansowej. | KB | Uwzględniono zmiany dotyczące przedsięwzięć wieloletnich w wyliczeniu wymaganych prawem wskaźników.  |
| 77. | IX/56/2024 | W sprawie uchwały budżetowej na rok 2025. | KB | Rada Miasta ustaliła dochody i wydatki budżetu miasta na 2025 rok.  |
| 78. | IX/57/2024 | W sprawie wieloletniej prognozy finansowej. | KB | Rada Miasta przyjęła wieloletnią prognozę finansową na lata 2025 – 2028, obejmującą prognozę kwoty długu na lata 2025 – 2028.  |
| 79. | IX/58/2024 | W sprawie przekazania skargi według właściwości. | ORM | Rada Miasta uznała, że jest organem niewłaściwym do rozpatrzenia skargi z dnia 22.11.2024 r. na działania P. Roberta Konstanciuka – radnego Rady Miasta. Postanowiła o przekazaniu skargi do rozpatrzenia Prokuratorowi Rejonowemu w Łukowie. |

**VII. Współpraca z innymi samorządami.**

Miasto Stoczek Łukowski współpracuje z samorządem powiatowym i innymi samorządami przy realizacji wspólnych inwestycji i programów, leżących w interesie społecznym i gospodarczym miasta. W roku 2024 Miasto Stoczek Łukowski udzieliło wsparcia finansowego dla: - Powiatu Łukowskiego na dofinansowanie zadania pn. „Przebudowa i dostosowanie pomieszczeń dla potrzeb funkcjonowania Pododdziału Urazowo – Ortopedycznego w wysokości 24.530,00 zł ; -Wojewódzkiej Komendy Policji w Lublinie na dofinansowanie zakupu pojazdów służbowych dla Komendy Powiatowej Policji w Łukowie w wysokości 14.353,35 zł.

**VIII. Oświata, kultura, sport i rekreacja.**

**Oświata**

Stan organizacji szkół i przedszkoli w roku szkolnym 2022/2023 i 2023/2024

Przedszkole. Rok szkolny 2023/2024

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| L.p. | Rok szkolny2023/2024 | Liczba oddziałów | Liczba uczniów | Liczba uczniów w oddziałach |
|  I | II | III | IV |
| 1. |  Przedszkole | 4 | 97 |  25 5 i 4 latki |  25 5 i 4 latki |  25 4 i 3 latki |  22 2,5 i 3 latki |

Rok szkolny 2024/2025

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| L.p. | Rok szkolny2024/2025 | Liczba oddziałów | Liczba uczniów | Liczba uczniów w oddziałach |
| I | II | III | IV |
| 1. |  Przedszkole | 4 | 99 |  25  6 i 5 latki |  25 5 i 4 latki  |  25 4 i 3 latki |  24 2,5 i 3 latki |

Szkoła Podstawowa. Rok szkolny 2023/2024

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| L.p. | Rok szkolny2023/2024 | Liczbaoddziałów | Liczba uczniów | Liczba uczniów w oddziałach |
| I | II | III | IV | V | VI | VIII | VIII |
| 1. |  Szkoła Podstawowa | 13 | 238 | 24(1) | 33(2) | 38(2) | 22(1) | 32(2) | 28(2) | 36(2) | 24(1) |
| 2. | Oddział Przedszkolny w Szkole Podstawowej | 1 | 25 6 latki |  |  |  |  |  |  |  |  |

 Rok szkolny 2024/2025

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| L.p. | Rok szkolny2024/2025 | Liczba oddziałów | Liczba uczniów | Liczba uczniów w oddziałach |
| I | II | III | IV | V | VI | VII | VIII |
| 1. |  Szkoła Podstawowa | 14 | 247 | 32(2) | 24(1) | 32(2) | 40(2) | 23(1) | 31(2) | 29(2) | 36(2) |
| 2. | Oddział Przedszkolny w Szkole Podstawowej | 1 | 206 latki |  |

W Szkole Podstawowej funkcjonują dwa oddziały sportowe z obowiązkowym tygodniowym wymiarem zajęć sportowych w ilości 10 godzin. W roku szkolnym 2023/2024 klasa III a i VII a, a w roku szkolnym 2024/2025 klasa IV a i VIII a ( łącznie 41 uczniów).

Do Zespołu Oświatowego uczęszczają uczniowie z obwodu szkoły ( teren miasta ) oraz spoza obwodu ( Zabiele, Wólka Poznańska, Zgórznica, Wola Kisielska, Róża Podgórna, Kapice, Mizary, Jamielne, Celej, Januszówka, Toczyska ). Łącznie w roku szkolnym 2024/2025 spoza obwodu uczęszcza do szkoły podstawowej 48 uczniów, a do przedszkola i oddziału przedszkolnego 41 wychowanków. Do szkoły podstawowej uczęszczają również wychowankowie Pogotowia Opiekuńczego (8 uczniów). Dla 11 uczniów i jednego wychowanka przedszkola , posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego prowadzona jest specjalna organizacja nauki.

Zajęcia dydaktyczne oraz opiekuńczo-wychowawcze w szkole odbywają się w pięciu salach edukacji wczesnoszkolnej, jednej sali oddziału przedszkolnego oraz w salach przedmiotowych, w tym w 20 stanowiskowej pracowni komputerowej, z której korzystają także uczniowie edukacji wczesnoszkolnej podczas zajęć komputerowych. Wszystkie sale wyposażone są w komputer lub laptop z podłączeniem do Internetu. Dziewięć pracowni wyposażonych jest w tablice interaktywne, trzy pracownie w ekrany multimedialne i jedna w ekran projekcyjny z rzutnikiem a jedna w monitor interaktywny. W szkole funkcjonuje kuchnia i stołówka szkolna, w której dla uczniów wydawanych jest dziennie ok. 200 dwudaniowych obiadów. W szkole znajduje się sala gimnastyczna, sala do gimnastyki korekcyjno – kompensacyjnej, biblioteka i świetlica szkolna oraz gabinet pielęgniarki szkolnej. Uczniowie mają do dyspozycji ogólnodostępne boisko wielofunkcyjne oraz nowo wybudowane boisko do piłki nożnej z bieżnią. Przez okres wakacji w budynku szkoły podstawowej i przedszkola przeprowadzono bieżące naprawy i remonty. W budynku szkoły przeprowadzono remont kotłowni i wymieniono piec do centralnego ogrzewania, doposażono stołówkę szkolną oraz przeprowadzono konieczne prace naprawcze i malarskie.

W szkole realizowane były następujące programy: „Program dla szkół”, „Ratujemy i uczymy ratować”, „Klub Bezpiecznego Puchatka”, „Trzymaj formę”, "Bieg po zdrowie", "Czyste powietrze wokół nas", Ogólnopolski Program "Twoje dane Twoja Sprawa" pod patronatem UODO, "Skąd się biorą produkty ekologiczne", Program rozwijania kreatywności i kompetencji wielokulturowych w kl. II a "Kompas kreatywności", mediacje rówieśnicze, "Ja w świecie emocji", Narodowy program rozwoju czytelnictwa na lata 2021-2025 oraz "Edukacja z wojskiem ".

Według stanu na dzień 30 września 2024 r. ( SIO ) w Zespole Oświatowym zatrudnionych było 40 nauczycieli (38,30 etatów); nauczycieli początkujących 6 ( 5,30 etatu), 6 nauczycieli mianowanych ( 5,33 etatu) oraz 28 nauczycieli dyplomowanych ( 27,67 etatu). Etaty subwencyjne ogółem 32,19 i 6,11 etaty niesubwencyjne. Ponadto zatrudnionych było 18 pracowników obsługi i administracji (18 etatów, w tym 11 etatów w szkole podstawowej i 7 etatów w przedszkolu).

 **Miejski Żłobek ,,Maluszek”** Miejski Żłobek ,,Maluszek” jest pierwszą tego typu instytucją, prowadzoną przez Miasto Stoczek Łukowski, zajmującą się opieką nad dziećmi w wieku do lat 3. Żłobek działa na podstawie uchwały nr LIX/380/2024 Rady Miasta Stoczek Łukowski z dnia 20 marca 2024 r. w sprawie utworzenia Miejskiego Żłobka ,,Maluszek” w Stoczku Łukowskimi i rozpoczął funkcjonowanie od dnia 1 września 2024 r. Żłobek znajduje przy ulicy gen Dwernickiego 7, w nowopowstałym budynku, przystosowanym do potrzeb osób niepełnosprawnych. Przystosowany jest do przyjęcia 38 dzieci. Posiada dwie sale, w których zostały utworzone dwie grupy z podziałem dzieci na wiek: Pszczółki – wiek dzieci od 11 do 18 miesięcy oraz Jeżyki – wiek dzieci od 19 do 36 miesięcy. Wokół budynku żłobka rozciąga się ogrodzony teren zielony, na którym jest usytuowany plac zabaw dostosowany do wieku dzieci. Żłobek posiada własną kuchnię, w której przygotowywane są posiłki dla dzieci uwzględniające aktualne normy żywieniowe. Czas pracy żłobka dostosowany do potrzeb rodziców - placówka funkcjonuje w godzinach 7:00 - 16:45. Opiekunowie pracują z dziećmi na postawie rocznego planu pracy opracowywanego jako załącznik do Planu Opiekuńczo- Wychowawczo-Edukacyjnego. Dużym zainteresowaniem wśród dzieci cieszą się zajęcia sensoryczne ukierunkowane na uczenie dziecka odpowiedniego reagowania na bodźce zewnętrzne i wrażenia zmysłowe oraz poranki z ,,muzyczną przywitanką”, pobudzające wyobraźnię, koncentrację i łagodzące stres u dzieci. Ważną rolę odegrało również wprowadzenie elementów pedagogiki M. Montessori, stawiających na indywidualny rozwój każdego dziecka, dając mu przestrzeń do samodzielnego rozwiązywania problemów. Opiekunki pełnią rolę obserwatorów, wspierając dzieci w podejmowaniu decyzji i pomagając w razie potrzeby zgodnie z zasadą „Pomóż mi zrobić to samemu”. Żłobek jest bardzo dobrze wyposażony w zabawki, środki edukacyjne i pomoce multimedialne, które zachęcają dzieci nie tylko do zabawy, ale również do nauki i nabywania różnorodnych umiejętności. Żłobek w 2024 r. współpracował z rodzicami, włączał się w obchody świąt, wspierał również akcje charytatywne. W placówce realizowano także różne projekty i programy. Wydatki związane z funkcjonowaniem Miejskiego Żłobka ,,Maluszek” w Stoczku Łukowskim w roku 2024 wyniosły kwotę 232 610,52 zł .

**Kultura** Rok 2024 był dla Miejskiego Ośrodka Kultury w Stoczku Łukowskim okresem twórczości i zaangażowania w życie kulturalne naszej społeczności. Wydarzenia, warsztaty, koncerty i inne inicjatywy miały na celu nie tylko dostarczenie mieszkańcom radości, ale także rozwijanie ich zainteresowań oraz integrację lokalnej społeczności. Dzięki wsparciu i uczestnictwu mieszkańców, artystów oraz licznych partnerów, MOK zrealizował wiele przedsięwzięć, które na trwałe wpisały się w kalendarz wydarzeń kulturalnych regionu. MOK w Stoczku Łukowskim pełni również rolę integracyjną w lokalnej społeczności, organizując wydarzenia, które łączą różne grupy wiekowe i społeczne. Ponadto, organizowane były także wydarzenia mające na celu wsparcie osób starszych, które umożliwiły seniorom uczestnictwo w warsztatach artystycznych oraz spotkaniach z młodszymi pokoleniami.

Orkiestra Dęta Rok 2024 był dla Stoczkowskiej Orkiestry Dętej czasem owocnej pracy zespołowej oraz spektakularnych występów. Orkiestra, będąca jednym z najważniejszych symboli kultury muzycznej w Stoczku Łukowskim, nie tylko kontynuowała swoją działalność artystyczną, ale także zyskała nowych entuzjastów i uczestników, łącząc różne pokolenia mieszkańców. W 2024 roku Stoczkowska Orkiestra Dęta stawiała na różnorodność repertuaru, rozwijała swoje zdolności wykonawcze, włączając do swojego programu utwory zarówno klasyczne, jak i współczesne, sięgając po ambitne kompozycje, które wymagały od muzyków zaawansowanej techniki gry oraz pracy zespołowej. Stoczkowska Orkiestra Dęta kładzie duży nacisk na rozwój muzyczny. Cyklicznie prowadzone zajęcia przez instruktorów pozwalają rozwijać jej muzyczne umiejętności a także zgłębiać tajniki gry na instrumentach. Stoczkowska Orkiestra Dęta pełni także ważną rolę społeczną, angażując się w różne wydarzenia lokalne. W 2024 roku orkiestra uświetniła swoją obecnością uroczystości patriotyczne, takie jak obchody rocznicowe ważnych wydarzeń historycznych, dając mieszkańcom możliwość wspólnego świętowania. Każdy występ orkiestry stanowił nie tylko artystyczną przyjemność, ale także okazję do umacniania poczucia wspólnoty wśród mieszkańców.

 Klub Seniora W sierpniu 2023 zakończył się projekt „Czas Seniorów w Stoczku Łukowskim”, ale powstały w jego ramach Klub Seniora działa nadal, choć w zmienionej formule. Rok 2024 był dla Klubu Seniora w Stoczku Łukowskim rokiem pełnym energii, radości i nowych wyzwań. W 2024 roku seniorzy stawiali na aktywny tryb życia organizując cykl zajęć ruchowych, które miały na celu poprawę kondycji fizycznej oraz wspieranie zdrowia. Udział w tych zajęciach pozwolił uczestnikom nie tylko zadbać o swoje ciało, ale także poprawić samopoczucie i zwiększyć poziom energii. Klub Seniora to miejsce, w którym nie brakuje także życia kulturalnego. 2024 rok obfitował w różnorodne wydarzenia kulturalne, które stanowiły doskonałą okazję do wspólnego spędzania czasu i rozrywki. Klub Seniora w Stoczku Łukowskim to miejsce, które udowadnia, że wiek to tylko liczba, a aktywność, pasja i radość z życia nie mają granic. Dzięki różnorodnym inicjatywom, seniorzy mogą nie tylko rozwijać swoje zainteresowania, ale także budować silne więzi społeczne i uczestniczyć w życiu kulturalnym.

 Miejska Świetlica Socjoterapeutyczna Miejska Świetlica Socjoterapeutyczna jest nie tylko instytucją, ale także ważnym ogniwem w lokalnym życiu społecznym. Jej funkcjonowanie ma ogromne znaczenie w zapobieganiu problemom społecznym, takim jak przemoc domowa, uzależnienia czy problemy wychowawcze. Dzięki codziennej pracy z dziećmi i młodzieżą, świetlica pomaga kształtować młode osoby na odpowiedzialnych, empatycznych i świadomych członków społeczeństwa. Świetlica staje się dla wielu młodych osób miejscem, gdzie mogą się rozwijać, zdobywać umiejętności, czuć się akceptowane i bezpieczne. W ten sposób przyczynia się do przeciwdziałania marginalizacji, wspierając dzieci w trudnych momentach życia i dając im szansę na lepszą przyszłość. Współczesne dzieci i młodzież często borykają się z problemami, które mogą prowadzić do poczucia izolacji społecznej, a nawet wykluczenia.
Miejska Świetlica Socjoterapeutyczna pełni rolę miejsca, które chroni młodych ludzi przed negatywnymi skutkami takich zjawisk. Dzięki wsparciu emocjonalnemu i społecznemu dzieci uczą się, jak radzić sobie z trudnościami, by nie stać się ofiarami wykluczenia z grupy rówieśniczej czy z życia społecznego. Świetlica jest także przestrzenią dla tych, którzy często nie mają innych możliwości uczestniczenia w zajęciach pozalekcyjnych czy kulturalnych, co sprawia, że dostęp do takich aktywności jest równy dla każdego, bez względu na status społeczny czy materialny. Kolejnym istotnym celem funkcjonowania Miejskiej Świetlicy Socjoterapeutycznej jest wspieranie rozwoju umiejętności społecznych i interpersonalnych. Dzieci i młodzież uczą się, jak efektywnie komunikować się z innymi, jak rozwiązywać konflikty bez przemocy, jak dbać o przyjaźnie i współpracować w grupie. Praca w grupach, organizowanie zajęć integracyjnych oraz wspólne realizowanie projektów pozwala młodym ludziom na naukę pracy zespołowej, szacunku dla drugiego człowieka oraz umiejętności negocjacyjnych. Gry i zabawy integracyjne, organizowane w świetlicy, to świetna okazja, by rozwijać zdolności do współdziałania, szukania kompromisów, wzmacniania więzi między uczestnikami. Celem tych aktywności jest nie tylko integracja, ale także umiejętność pracy
w grupie, wykształcenie postaw prospołecznych i poprawa komunikacji międzyludzkiej. Miejska Świetlica Socjoterapeutyczna w Stoczku Łukowskim to miejsce, które nie tylko pomaga w przezwyciężaniu trudności, ale również promuje aktywne i zdrowe uczestnictwo młodych ludzi w życiu społecznym, tworząc przestrzeń dla ich rozwoju, integracji i budowania poczucia wartości. To inwestycja w przyszłość naszej społeczności, która na długie lata będzie miała pozytywny wpływ na całe miasto.

### Miejski Ośrodek Kultury w Stoczku Łukowskim – Centrum Kreatywności i Pasji to centrum życia kulturalnego miasta, które w 2024 roku jeszcze bardziej zagościło w życiu lokalnej społeczności. To miejsce, które tętni życiem, inspiruje do działania i daje szansę każdemu, by mógł rozwijać swoje pasje, tworzyć, dzielić się kulturą i czerpać radość z obcowania ze sztuką. Od wyjątkowych koncertów i działań artystycznych, po warsztaty i wydarzenia integracyjne – Miejski Ośrodek Kultury nieustannie stara się łączyć pokolenia, integruje społeczność i sprawia, że każdy, niezależnie od wieku, może znaleźć coś dla siebie. W ciągu ostatniego roku MOK stał się centrum, w którym kultura wychodzi na ulicę i dociera do każdego zakątka Stoczka Łukowskiego. To tutaj młodsze pokolenie może rozwijać swoje talenty artystyczne, uczestniczyć w warsztatach artystycznych , a dorośli i seniorzy brać udział w wydarzeniach, które wzbogacają ich życie kulturalne. Dzięki szerokiemu wachlarzowi zajęć, Miejski Ośrodek Kultury staje się miejscem, gdzie każdy znajdzie przestrzeń dla siebie, niezależnie od tego, czy pasjonuje się sztuką, muzyką, tańcem, czy teatrem. Nie ma tu miejsca na nudę.

Miejska Biblioteka Publiczna w Stoczku Łukowskim to znacznie więcej niż tylko miejsce, w którym można wypożyczyć książki. To przestrzeń, która ożywia wyobraźnię, łączy ludzi i stwarza przestrzeń do twórczego rozwoju. To miejsce, gdzie literatura spotyka się z teraźniejszością. Biblioteka staje się miejscem, gdzie nie tylko wypożycza się książki, ale rozmawia o książkach, dzieli doświadczeniem i inspiruje do działania. W tym miejscu nie chodzi tylko o ciszę, jak mogłoby się wydawać na pierwszy rzut oka. W bibliotece spotykają się pasje- zarówno literackie jak i artystyczne. W 2024r. biblioteka wzbogaciła swój księgozbiór o ok. 500 nowych pozycji książkowych zarówno dla dzieci, młodzieży jak i dorosłych. Dzięki starannie dobranym nowościom literackim, mieszkańcy mogli cieszyć się szerokim wyborem książek w tym bestsellerów, literatury faktu, klasyki oraz literatury obyczajowej. Wydarzenia kulturalne organizowane i współorganizowane przez Miejska Bibliotekę Publiczną: ,,Balustrada Talentów”, lekcje biblioteczne dla przedszkolaków - magia książek od pierwszych słów, spotkanie autorskie z dr Marcinem Gomółką pt. ,,Dzieje ziemi łukowskiej w średniowieczu”, narodowe czytanie, lekcja biblioteczna dla maluszków z okazji Nocy Bibliotek, lekcja biblioteczna dla uczestników Warsztatu Terapii Zajęciowej, udział w 15. Kongresie Bibliotek pt. ,,I tak (nie) przyjdą”.

**Sport i rekreacja**

Sport i rekreacja to ważna dziedzina życia mieszkańców Miasta Stoczek Łukowski. Aktywność ruchowa stała się doskonałym sposobem na spędzanie wolnego czasu przez dzieci i młodzież, ale również osoby dorosłe. Zajęcia sportowo – rekreacyjne mogą odbywać się w sposób zorganizowany w klubach sportowych lub indywidualnie.

Na terenie miasta w 2024 roku funkcjonowały 2 kluby sportowe tj. Ludowy Klub Sportowy „Dwernicki” prowadzący sekcje piłki nożnej i szachów oraz Stoczkowskie Towarzystwo Sportowe „AVES” prowadzące sekcję piłki siatkowej. W klubach tych zarejestrowanych było około160 zawodników i zawodniczek (około 40 – STS „Aves” i około 120 – LKS „Dwernicki”).

Zajęcia treningowe oraz zorganizowane zawody realizowane były w oparciu o posiadaną bazę sportową:

1. boisko piłkarskie „Izydory”,
2. hala sportowa przy Zespole Szkół,
3. sala sportowa przy Zespole Oświatowym,5
4. boisko wielofunkcyjne przy Zespole Oświatowym.

Do dyspozycji mieszkańców w 2024 roku były również siłownie zewnętrzne, zlokalizowana na terenie Zespołu Oświatowego oraz w Parku Miejskim „Chojniak”.

Najważniejsze wydarzenia sportowe w 2024 roku zorganizowane na terenie Miasta Stoczek Łukowski:

* 1. XXIV Ogólnopolski Bieg „Grzmią pod Stoczkiem armaty”.

Łącznie w imprezie wzięło udział 367 zawodników (228 w biegach dzieci i młodzieży, 120 w biegu głównym na 10 km oraz 19 w spacerze Nordic Walking na 400 m).

Bieg główny oraz marsz Nordic Walking odbył się w dniu 17 lutego 2024 roku, zaś biegi dzieci, młodzieży i osób niepełnosprawnych w dniu 29 maja 2024 roku na terenie Parku Sportu przy Zespole Oświatowym.

* 1. XXII Międzynarodowy Turniej Piłki Siatkowej "Rock & Volleyball".

Łącznie w imprezie wzięło udział 420 zawodników i zawodniczek (250 w minisiatkówce, 170 w kategoriach senior, seniorka, old boys).

Turniej odbył się w dniach 26 – 28 kwietnia 2024 roku, na halach w Stoczku Łukowskim, a także Gminy Stanin i Gminy Stoczek Łukowskim.

**IX. Podsumowanie**

Raport przedstawia działania podejmowane przez samorząd miasta, a w szczególności pokazuje realizację polityk, programów i strategii, zarządzeń Burmistrza Miasta oraz wykonanie uchwał Rady Miasta podejmowanych w 2024 r. Działania podejmowane przez samorząd realizowane były przez Burmistrza Miasta i Urząd Miasta oraz jednostki organizacyjne miasta, tj. Zespół Oświatowy, Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej, Miejski Zakład Gospodarki Komunalnej, Warsztat Terapii Zajęciowej oraz dwie samorządowe instytucje kultury: Miejski Ośrodek Kultury oraz Miejską Bibliotekę Publiczną. Z raportu wynika, że w 2024 r. samorząd podejmował wiele różnorodnych działań inwestycyjnych podnoszących jakość życia mieszkańców. Zakończono budowę i oddano do użytkowania ważną dla rozwoju miasta inwestycję – Park sportu - boisko do piłki nożnej, dofinansowaną z Programu Rządowego Fundusz Polski . Rozpoczęto budowę kolejnych boisk: boiska treningowego do gry w piłkę nożną, boiska do gry w piłkę plażową oraz boiska do gry w tenisa.

 Ze środków Krajowego Programu Odbudowy i Programu „Maluch+” oraz własnych zakupiono wyposażenie dla utworzenia 30 miejsc opieki dla dzieci do lat 3 w Miejskim Żłobku Maluszek . Żłobek rozpoczął funkcjonowanie od dnia 1 września 2024 r. i wraz ze żłobkiem oddano dla dzieci dwa place zabaw.

W 2024 r. opracowano i Rada Miasta uchwaliła ważny dla miasta dokument strategiczny Gminny Program Rewitalizacji. Na jego podstawie opracowano dokumentację projektowo-kosztorysową i złożono wniosek o dofinasowanie na kompleksową rewitalizację Parku Miejskiego „Chojniak” w celu przywrócenia mu funkcji użytkowych. Opracowano dokumentację projektowo kosztorysową i rozpoczęto realizację zadania rozbudowy i przebudowy istniejącej oczyszczalni ścieków. Zadanie dofinansowane ze środków Programu Rządowego Fundusz Polski Ład. W 2024 r. samorząd kontynuował przebudowę dróg gminnych. Przy udziale środków z Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg przebudowano ul. 1 Maja oraz wykonano remont ul. Krótkiej. Ze środków własnych przebudowano ul. Stodolną i przedłużenie ulicy Targowej oraz ul. Dworcową ze środków budżetu Woj. Lubelskiego. Ze środków budżetu miasta wybudowano oświetlenie uliczne w ul. Targowej, ul. Kolejowej i Witosa oraz ze środków Programu Rządowego Fundusz Polski Ład zmodernizowano oświetlenie uliczne w ul. Nowoprojektowanej. W trakcie opracowania dokumentacja projektowo-kosztorysowa na przebudowę skrzyżowania drogi krajowej nr 76 (ul. Partyzantów) poprzez budowę czwartego wlotu do drogi gminnej ( skrzyżowanie do stacji PKP). Opracowano dokumentację projektowo kosztorysową i rozpoczęto realizację zadania na odnowienie i przebudowę kwatery wojennej, mogił oraz pomników znajdujących się na terenie miasta.

Strategiczną inwestycją dla miasta jest zakończenie rozbudowy i modernizacji miejskiej oczyszczalni ścieków oraz przystąpienie do opracowania koncepcji kompleksowej przebudowy i modernizacja sieci i urządzeń gospodarki wodno - ściekowej w mieście. Wyrażamy nadzieję, że wykonane i planowane do realizacji w najbliższej przyszłości inwestycje wpłyną na podniesienie jakości życia mieszkańców i przyczynią się do dalszego rozwoju miasta.

 Dane demograficzne pokazują, że liczba urodzeń w mieście nadal maleje. Jako samorząd musimy pamiętać i skupić się na stwarzaniu przyjaznych warunków życia dla rodzin. Powinniśmy zaplanować w sposób przemyślany i strategiczny inwestycje, które będą realizowane w kolejnych latach, skupiając się na maksymalnym wykorzystywaniu środków finansowych ze źródeł zewnętrznych. Pozwoli to na wdrażanie kolejnych projektów i inicjatyw. Wśród priorytetów są projekty infrastrukturalne takie jak: modernizacja kanalizacji sanitarnej, dalsze remonty i modernizacje dróg gminnych, rewitalizacja parku miejskiego i kontynuacja budowy parku sportu, oraz projekty miękkie – społeczne.

Wagę przywiązujemy do opieki nad dziećmi, edukacji dzieci i młodzieży, wspierania przedsiębiorczości i tworzenia nowych miejsc pracy, oferty kulturalnej i wszelkich innych aspektów wskazywanych przez mieszkańców, warunkujących rozwój miasta. Miasta przyjaznego mieszkańcom i osobom odwiedzającym Stoczek oraz miasta docenianego na zewnątrz. Zmierzamy do tego, by nasze miasto było miejscem, w którym jego mieszkańcom dobrze się żyje, mieszka i pracuje. Zapraszamy wszystkich mieszkańców do aktywnego uczestnictwa we wszystkich wydarzeniach, do dzielenia się swoimi planami i pomysłami, bo Nasze Miasto to przestrzeń, która żyje dzięki Państwa obecności.

Mamy nadzieję, że zaprezentowane w raporcie dane i informacje, doprowadzą Państwa do wniosku, że chociaż nie wszystkie planowane zadania udało się zrealizować, to rok 2024 był rokiem rozwoju naszego miasta.

Raport został opracowany przez pracowników Urzędu Miasta Stoczek Łukowski i kierowników jednostek organizacyjnych oraz na podstawie informacji i dokumentów będących w posiadaniu Urzędu Miasta.

Burmistrz Miasta Stoczek Łukowski

 /-/ Marcin Sentkiewicz

Stoczek Łukowski, 28 maja 2025 r.