

Stoczek Łukowski, dnia 12 lutego 2026 r.

OR. 0003.1.2026

Pan Robert Konstanciuik

Radny Rady Miasta Stoczek Łukowski

W odpowiedzi na interpelację dotyczącą udzielenia szczegółowych informacji na temat wykorzystania środków publicznych na umowy cywilnoprawne zawierane z osobami fizycznymi na rzecz Urzędu Miasta w latach 2024 – 2025, udzielam następującej odpowiedzi :

1) Jaka była łączna kwota wydatków poniesionych w latach 2024 – 2025 ? Proszę o wskazanie kwot w rozbiciu na poszczególne lata, działy, rozdziały i paragrafy klasyfikacji budżetowej.

2) Jaka była wysokość kosztów całkowitych poniesionych przez miasto, tj. obejmujących wynagrodzenia brutto oraz składki finansowane przez pracodawcę

Ze względu na to, że pytanie nr 1 pokrywa się z pytaniem nr 2, udzielam jednej odpowiedzi, która stanowi załącznik nr 1.

3) Ile umów zawarto w poszczególnych latach ? Proszę o wskazanie rodzaju zawieranych umów (umowa zlecenie, umowa o dzieło).

W roku 2024 : 23 umowy zlecenia; 5 umów o dzieło.

W roku 2025 : 18 umów zlecenia; 5 umów o dzieło.

4) Ilu osobom w latach 2024 – 2025 wypłacono wynagrodzenie na podstawie umów cywilnoprawnych?

W roku 2024 : 28 osobom;

W roku 2025 : 23 osobom.

5) Czy te same osoby zawierały umowy cywilnoprawne wielokrotnie? Jeżeli tak, to w jakim zakresie?

- obsługa prawna miasta Stoczek Łukowski, (2024; 2025);
- podejmowanie działań na rzecz rozwoju współpracy Miasta z administracją rządową i samorządem województwa lubelskiego oraz pozyskiwania zewnętrznych środków finansowych na inwestycje, projekty i zadania realizowane przez Miasto, (2024; 2025);
- utrzymanie czystości i porządku w szalecie miejskim, (2024; 2025);
- świadczenie usług na rzecz miasta w ramach ochrony przeciwpożarowej i utrzymania w sprawności technicznej sprzętu przeciwpożarowego, (2024; 2025);
- sporządzenie opinii urbanistycznej dla projektów miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego (5 m.p.z.p. w 2024; 4 m.p.z.p w 2025)

- obsługa księgowa wyborów samorządowych, do PE i Prezydenta RP (2024; 2025);
- sporządzenie spisu wyborców w wyborach samorządowych, do PE i Prezydenta RP (2024; 2025);

6) Proszę o wskazanie zakresu czynności realizowanych w ramach zawartych umów cywilnoprawnych (z podziałem na kategorie, np. obsługa administracyjna, informatyczna, doradcza, organizacyjno-techniczna).

Umowy zlecenia :

- dostarczenie nakazów podatkowych na dany rok podatkowy do podatników na terenie miasta; (2024; 2025);
- obsługa prawna miasta Stoczek Łukowski; (2024; 2025);
- podejmowanie działań na rzecz rozwoju współpracy Miasta z administracją rządową i samorządem województwa lubelskiego oraz pozyskiwania zewnętrznych środków finansowych na inwestycje, projekty i zadania realizowane przez Miasto; (2024; 2025);
- na pracę w charakterze eksperta, w Komisji egzaminacyjnej dla nauczyciela ubiegającego się o awans zawodowy (dwóch ekspertów w jednej Komisji); (2025);
- utrzymanie czystości i porządku w szalecie miejskim; (2024; 2025);
- utrzymanie czystości na terenie miasta (od 01.04.2024 do 31.12.2024);
- świadczenie usług na rzecz miasta w ramach ochrony przeciwpożarowej i utrzymania w sprawności technicznej sprzętu przeciwpożarowego; (2024; 2025)
- informatyczny koordynator gminny w wyborach samorządowych; (2024);
- obsługa informatyczna obwodowej komisji wyborczej nr 1 i nr 2 w wyborach samorządowych; (2024);
- informatyczny koordynator gminny oraz obsługa informatyczna w obwodowej komisji wyborczej nr 1 w wyborach do PE; (2024)
- obsługa informatyczna obwodowej komisji wyborczej nr 2 w wyborach do PE; (2024)
- informatyczny koordynator gminny oraz obsługa informatyczna w obwodowej komisji wyborczej nr 1 w wyborach Prezydenta RP (I i II tura); (2025);
- obsługa informatyczna obwodowej komisji wyborczej nr 2 w wyborach Prezydenta RP (I i II tura); (2025);
- obsługa księgowa wyborów samorządowych, do PE i Prezydenta RP (2024; 2025);
- sporządzenie spisu wyborców w wyborach samorządowych, do PE i Prezydenta RP (2024; 2025);
- wycena wyciętych drzew na nieruchomości przy ul. Nowoprojektowanej (2024),
- pomoc terapeutyczna w ramach działalności Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych (2025).

Umowy o dzieło :

- sporządzenie opinii urbanistycznych dla projektów miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego (5 m.p.z.p. w 2024; 4 m.p.z.p. w 2025)
- promocja miasta- nagranie filmu promującego Miasto Stoczek Łukowski (2025).

7) Czy czynności te miały charakter jednorazowy, okresowy, powtarzalny, ciągły?

Czynności wykonywane w ramach umów cywilnoprawnych miały charakter jednorazowy lub ciągły.

8) Czy czynności i zadania wykonywane na podstawie zawartych umów cywilnoprawnych pokrywały się z zadaniami realizowanymi przez pracowników etatowych Urzędu Miasta Stoczek Łukowski i jednostek organizacyjnych?

Czynności i zadania wykonywane na podstawie zawartych umów zlecenia nie pokrywały się z zadaniami realizowanymi przez pracowników etatowych Urzędu Miasta.

9) Czy zawieranie umów cywilnoprawnych miało związek z brakami kadrowymi lub oszczędnościami w planie wynagrodzeń ?

Umowy cywilnoprawne zawierane są w celu wykonywania określonych zadań gminy, w tym zadań własnych lub zadań o charakterze użyteczności publicznej służących zaspakajaniu zbiorowych potrzeb ludności. Realizowanie zadań w drodze umów cywilnoprawnych nie ma związku z brakami kadrowymi lub oszczędnościami w planie wynagrodzeń. Umowy cywilnoprawne są jednym z narzędzi służących do realizacji zadań gminy, między innymi tych, które wymagają określonych czynności, specjalistycznej wiedzy lub mogą mieć charakter doraźny czy jednorazowy.

10) W jakim trybie zawierano umowy cywilnoprawne? Kto zatwierdzał zasadność ich zawarcia i kto weryfikował wykonanie przedmiotu umowy prze wypłatą wynagrodzenia?

Umowy cywilnoprawne zawierane są w oparciu o przepisy Kodeksu Cywilnego, przy równoczesnym obowiązku stosowania reguł wynikających z ustawy o finansach publicznych. W przeciwieństwie do zamówień publicznych objętych ustawą Prawo zamówień publicznych, umowy cywilnoprawne zawierane są w trybie wyboru wykonawcy określonego zadania, wykonania określonej pracy czy czynności lub dzieła i ich przedmiot nie jest równoważny z przedmiotem zamówienia publicznego (dostawa, usługa, robota budowlana) w rozumieniu p.z.p. Zasadność zawarcia umowy zatwierdza kierownik jednostki, a wykonanie umowy weryfikuje przed wypłatą wynagrodzenia pracownik merytoryczny i skarbnik.

BURMISTRZ MIASTA
M. Sentkiewicz
mgr Marcin Sentkiewicz

Załącznik nr 1 - odpowiedzi do pytania nr 1 i nr 2

2024 rok

700-70005-4170	717,91
Razem	717,91
710-71004-4170	4 800,00
Razem	4 800,00
710-71095-4110	968,28
710-71095-4120	66,18
710-71095-4170	6 038,00
Razem	7 072,46
750-75023-4110	3 453,89
750-75023-4120	471,97
750-75023-4170	110 406,00
Razem	114 331,86
751-75109-4110	676,52
751-75109-4120	97,90
751-75109-4170	5 996,00
Razem	6 770,42
751-75113-4110	743,57
751-75113-4120	107,60
751-75113-4170	5 392,00
Razem	6 243,17
754-75412-4110	1 542,00
754-75412-4120	210,72
754-75412-4170	52 374,18
Razem	54 126,90
Łączna kwota wydatków:	194 062,72

2025 rok

710-71004-4170	1 800,00
Razem	1 800,00
710-71095-4110	1 054,20
710-71095-4120	144,12
710-71095-4170	5 880,00
Razem	7 078,32
750-75023-4110	761,85
750-75023-4120	73,50
750-75023-4170	96 400,00
Razem	97 235,35
751-75107-4110	1 341,71
751-75107-4120	186,81
751-75107-4170	9 725,11
Razem	11 253,63
754-75412-4110	16 611,00
754-75412-4120	1 210,99
754-75412-4170	63 414,73
Razem	81 236,72
851-85154-4170	4 800,00
Razem	4 800,00
Łączna kwota wydatków:	203 404,02



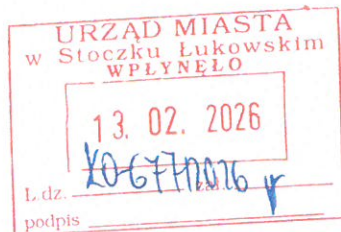
MZGK
STOCZEK ŁUKOWSKI

MIEJSKI ZAKŁAD GOSPODARKI KOMUNALNEJ W STOCZKU ŁUKOWSKIM

ul. Kościelna 7
21-450 Stoczek Łukowski

tel./fax: (025) 797 01 53
e-mail: kierownik.mzgk@stoczek-lukowski.pl
<https://mzgkstoczek.bip.gov.pl/>

Stoczek Łukowski 12.02.2026r.



Sz.P. Burmistrz Stoczka Łukowskiego
mgr Marcin Sentkiewicz
Pl. Tadeusza Kościuszki 1
21-450 Stoczek Łukowski

W odpowiedzi na pismo o nr. OR.0003.1.2026 z dnia 02 lutego 2026r. jakie wpłynęło do Miejskiego Zakładu Gospodarki Komunalnej w Stoczku Łukowskim dnia 04 lutego 2026r., zawierające prośbę o udzielenie na piśmie informacji dotyczących wykorzystania środków publicznych na umowy cywilnoprawne zawierane z osobami fizycznymi na rzecz kierowanej jednostki organizacyjnej w latach 2024-2025 informujemy, że:

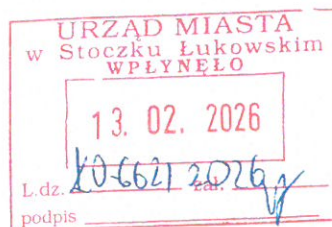
- 1) Łączna kwota wydatków poniesionych w latach 2024-2025 to 5 375,00 zł. W roku 2024 było to 5 375,00 zł, a w roku 2025 było to 0,00 zł. Wydatek poniesiony w roku 2024 w kwocie 5 375,00 zł poniesiony był w związku z wynagrodzeniem osobowym z tytułu umowy zlecenia.
- 2) Koszt całkowity zakładu to 5 375,00 zł.
- 3) We wskazanych latach zawarto jedną umowę cywilnoprawną i była to umowa zlecenia.
- 4) Na podstawie umów cywilnoprawnych wynagrodzenie wpłacono jednej osobie.
- 5) Te same osoby nie zawierały wielokrotnie umów cywilnoprawnych z Miejskim Zakładem Gospodarki Komunalnej w Stoczku Łukowskim.
- 6) Osoba w oparciu i umowę cywilnoprawną zobowiązana była do wykonywania pracy fizycznych.
- 7) Czynności te miały charakter okresowy w miesiącu sierpniu 2024.
- 8) Czynności wykonywane na podstawie umowy cywilnoprawnej nie pokrywały się z zadaniami realizowanymi przez pracowników etatowych jednostki.
- 9) Zawarta umowa miała związek z brakami kadrowymi w danym okresie.
- 10) Umowa została zawarta przez Pełniącego Obowiązki kierownika Miejskiego Zakładu Gospodarki Komunalnej w Stoczku Łukowskim Łukasza Wypycha, on też stwierdził jej zasadność oraz weryfikował wykonanie przedmiotu umowy przed wypłatą wynagrodzenia.

Z poważaniem,

Łukasz Wypych
Łukasz Wypych
Miejski Zakład Gospodarki Komunalnej
w Stoczku Łukowskim

KZO.071.2.2026

Stoczek Łukowski, 12.02.2026 r.



Pan Robert Konstanciuk

**Radny Rady Miasta Stoczek
Łukowski**

W odpowiedzi na pismo z dnia 02.02.2026 r. , znak OR.0003.1.2026 uprzejmie przedstawiam, co następuje:

Wykorzystanie środków publicznych na umowy cywilnoprawne z osobami fizycznymi na rzecz Zespołu Oświatowego w latach 2024 - 2025:

1. Łączna kwota wydatków poniesionych w latach 2024 -2025 r. - 5 536,00 zł
Rok 2024 – 5 536,00 zł; rok 2025 – 0,00 zł
01/24 umowa zlecenie rozdział 80150, paragraf 4170 – 1 204,00 zł
02/24 umowa zlecenie rozdział 80150, paragraf 4170 – 1 032,00 zł
09/24 umowa zlecenie rozdział 80148, paragraf 4170 – 3 300,00 zł
Razem: 5 536,00 zł
2. Wysokość kosztów całkowitych poniesionych przez miasto – 100%.
3. Rok 2024 - 3 mowy zlecenie.
Rok 2025 – brak.
4. W latach 2024 - 2025 dwóm osobom wypłacono wynagrodzenie na podstawie umów cywilnoprawnych.
5. 1 osoba zawierała umowę wielokrotnie /świadczanie usług fizjoterapeutycznych na rzecz uczennicy Zespołu Oświatowego, objętej indywidualnymi zajęciami rewalidacyjno-wychowawczymi./
6. 01/24 umowa zlecenie - świadczenie usług fizjoterapeutycznych na rzecz uczennicy,
02/24 umowa zlecenie - świadczenie usług fizjoterapeutycznych na rzecz uczennicy,
09/24 umowa zlecenie – świadczenie pracy /pomoc kuchenna na zastępstwo/.

7. Umowa zlecenie 01/24 oraz 02/24 – miały charakter okresowy - świadczenie usług fizjoterapeutycznych na rzecz uczennicy.

09/24 umowa zlecenie – miała charakter jednorazowy.

8. Nie dotyczy.

9. Zawieranie umów cywilnoprawnych miała związek z brakami kadrowymi.

10. Umowy cywilnoprawne zawierano w trybie wyboru wykonawcy zadania. Zasadność ich zawarcia oraz weryfikację wykonania przedmiotu umowy zatwierdzał Dyrektor Zespołu Oświatowego.

DYREKTOR
Zespołu Oświatowego
w Stoczku Łukowskim

Ewa Cizio

Izabela Śledź

Stoczek Łuk., 11.02.2026r.

Dyrektor Miejskiego Ośrodka Kultury

W Stoczku Łukowskim



[Handwritten signature]

Robert Konstanciuk

Radny Rady Miasta Stoczek Łukowski

Odpowiedź na interpelację złożoną w dniu 30.01.2026r.

1. łączna kwota wydatków poniesionych w latach **2024** wyniosła:

Lp.	Rodzaj umowy	okres trwania	Wartość brutto	Zakres umowy
1	zlecenie	I-XII/2024	21 600,00	obsługa księgową MOK
2	zlecenie	VI/2024	1 300,00	wykonanie pamiątkowych medali dla zespołów SWZT
3	zlecenie	I-XII/2024	33 600,00	kapelmistrz /instruktor sekcji muzycznej
4	zlecenie	I-XII/2024	18 000,00	instruktor sekcji muzycznej
5	zlecenie	I-XII/2024	3 240,00	instruktor sekcji szachowej
6	dzieło	VI/2024	2 800,00	nagrody dla 7 zespołów występujących podczas SWZT-sfinansowane przez CSK
7	dzieło	X/2024	8 000,00	wykonanie koncertu w MOK
8	dzieło	X/2024	4 300,00	wykonanie nagłośnienia podczas koncertu w MOK
9	dzieło	XII/2024	3 000,00	prowadzenie filmowych warsztatów dla dzieci i młodzieży

łączna kwota wydatków poniesionych w latach **2025** wyniosła:

Lp.	Rodzaj umowy	okres trwania	Wartość brutto	Zakres umowy
1	zlecenie	I-XII/2025	22 800,00	obsługa księgową MOK
2	zlecenie	VI/2025	1 300,00	wykonanie pamiątkowych medali dla zespołów SWZT
3	zlecenie	I-XII/2025	33 600,00	kapelmistrz /instruktor sekcji muzycznej
4	zlecenie	I-XII/2025	18 000,00	instruktor sekcji muzycznej
5	dzieło	VI/2025	4 000,00	nagrody dla 8 zespołów występujących podczas SWZT sfinansowano z CSK
6	dzieło	III/2025	1 700,00	wykonanie koncertu w MOK basista
7	dzieło	III/2025	1 700,00	wykonanie koncertu w MOK perkusista
8	dzieło	III/2025	1 800,00	wykonanie koncertu w MOK gitara
9	dzieło	III/2025	1 500,00	wykonanie koncertu w MOK pianino
10	dzieło	V/2025	2 150,00	oprawa muzyczna podczas otwarcia lata (majówka)

11	dzieło	VIII/2025	2 250,00	oprawa muzyczna podczas Wesela pod chmurka (6 osobowy zespół „Kapela Powsinogi”)
12	dzieło	VIII/2025	2 500,00	oprawa autorska wykonania Wesela pod chmurka (zespół artystyczny 41 osobowy)

Dział 921-92109 Paragraf 4170

5. Czy te same osoby zawierały umowy wielokrotnie?

- Nie.

7. Czy czynności te miały charakter jednorazowy, okresowy, powtarzalny, ciągły?

- Obsługa księgowa, instruktor sekcji muzycznej, instruktor sekcji szachowej oraz kapelmistrz miały charakter ciągły.

8. Czy czynności i zadania wykonywane na podstawie zawartych umów cywilnoprawnych pokrywały się z zadaniami realizowanymi przez pracowników etatowych Urzędu Miasta Stoczek Łukowski i jednostek organizacyjnych?

- Nie pokrywały się.

9. Czy zawierane umów cywilnoprawnych miało związek z brakami kadrowymi lub oszczędnościami w planie wynagrodzeń?

W Miejskim Ośrodku Kultury zatrudnione są:

Dyrektor- 0,5 etatu

Instruktor: 0,5 etatu

Instruktor 0,5 etatu

Księgowa: 0,5 etatu

10. W jakim trybie zawierano umowy cywilnoprawne? Kto zatwierdzał zasadność ich zawarcia i kto weryfikował wykonanie przedmiotu umowy przed wypłatą wynagrodzenia?

Za cały proces od zawarcia umowy po zatwierdzenie jej zasadności i weryfikacji odpowiada Dyrektor jednostki.

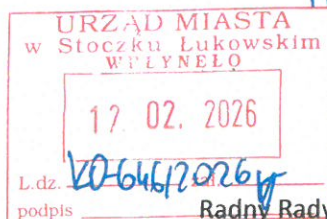
DYREKTOR
Mięjskiego Ośrodka Kultury
w Stoczku Łukowskim

Izabela Śledź
Izabela Śledź

Izabela Śledź

Stoczek Łuk., 11.02.2026r.

Dyrektor Miejskiej Biblioteki Publicznej
im. A. Świętochowskiego
w Stoczku Łukowskim



Robert Konstanciuł

Radny Rady Miasta Stoczek Łukowski

Odpowiedź na interpelację złożoną w dniu 30.01.2026r.

1. Łączna kwota wydatków poniesionych w latach **2024** wyniosła:

Lp.	Rodzaj umowy	okres trwania	Wartość brutto	Zakres umowy
1	zlecenie	I-XII/2024	21 600,00	obsługa księgowa MOK

Łączna kwota wydatków poniesionych w latach **2025** wyniosła:

Lp.	Rodzaj umowy	okres trwania	Wartość brutto	Zakres umowy
1	zlecenie	I-XII/2025	22 800,00	obsługa księgowa MOK

Dział 921-92116 Paragraf 4170

5. Czy te same osoby zawierały umowy wielokrotnie?

- Nie.

7. Czy czynności te miały charakter jednorazowy, okresowy, powtarzalny, ciągły?

- Obsługa księgowa miała charakter ciągły.

8. Czy czynności i zadania wykonywane na podstawie zawartych umów cywilnoprawnych pokrywały się z zadaniami realizowanymi przez pracowników etatowych Urzędu Miasta Stoczek Łukowski i jednostek organizacyjnych?

- Nie pokrywały się.

9. Czy zawierane umów cywilnoprawnych miało związek z brakami kadrowymi lub oszczędnościami w planie wynagrodzeń?

W Miejskiej Bibliotece Publicznej zatrudnione są:

Dyrektor- 0,5 etatu

Starszy Bibliotekarz: 0,5 etatu

Starszy Bibliotekarz: 0,5 etatu

Księgowa: 0,5 etatu

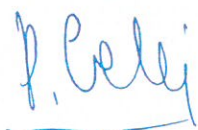
10. W jakim trybie zawierano umowy cywilnoprawne? Kto zatwierdzał zasadność ich zawarcia i kto weryfikował wykonanie przedmiotu umowy przed wypłatą wynagrodzenia?

Za cały proces od zawarcia umowy po zatwierdzenie jej zasadności i weryfikacji odpowiada Dyrektor jednostki.

DYREKTOR
Miejskiej Biblioteki Publicznej
im. Al. Świętochowskiego
w Słoczku Łukowskim
Śledź Izabela
Izabela Śledź

Stoczek Łukowski, dnia 10.02.2026 r.

MOPS.013.1.2026



Pan
Marcin Sentkiewicz
Burmistrz Miasta
Stoczek Łukowski

W odpowiedzi na pismo OR.0003.1.2026 z dnia 02.02.2026 r. w sprawie wykorzystania środków publicznych na umowy cywilnoprawne zawierane z osobami fizycznymi na rzecz Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Stoczku Łukowskim w latach 2024-2025, tut. Organ informuje, że:

Ad. 1:

Kwota wydatków w latach 2024-2025 na umowy cywilnoprawne wynosi: 31.620,00 zł.

W 2024 r. zgodnie z 852-85219 § 4170 wydatek wynosi 7.200 zł,

W 2025 r. zgodnie z 852-85219 § 4170 wydatek wynosi 7.200 zł.

W 2024 r. zgodnie z 852-85504 § 4170 wydatek wynosi 6.120,00 zł,

W 2025 r. zgodnie z 852-85504 § 4170 wydatek wynosi 11.100 zł.

Ad. 2:

Łączna kwota wydatków brutto z tyt. zawartych umów w 2024 r. wyniosła: 13.320,00 zł.

Łączna kwota wydatków brutto z tyt. zawartych umów w 2025 r. wyniosła: 18.300,00 zł.

Ad. 3:

W 2024 r. zawarto 2 umowy zlecenie,

W 2025 r. zawarto 2 umowy zlecenie.

Ad.4:

W 2024 r. na podstawie umów zlecenie wypłacano wynagrodzenia dla 2 osób.

W 2025 r. na podstawie umów zlecenie wypłacano wynagrodzenia dla 2 osób.

Ad.5:

Podpisywane umowy zlecenia zawierano z tymi samymi pracownikami jednorazowo, czas trwania umów – 1 rok kalendarzowy, tj. od 01.01.2024 r. do 31.12.2024 r. oraz od 01.01.2025 r. do 31.12.2025 r.

Ad. 6:

Zakres czynności obejmował obsługę informatyczną oraz czynności wynikające z ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2025 r. poz. 49 z późn. zm.).

Ad. 7:

Czynności wykonywane przez zatrudnione osoby były w sposób ciągły w odniesieniu do aktualnych potrzeb.

Ad. 8:

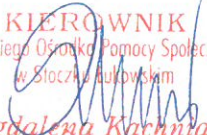
Czynności i zadania wykonywane na podstawie zawartych umów nie miały pokrycia z zadaniami, które realizują pracownicy etatowi zatrudnieni z Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Stoczku Łukowskim. Działania prowadzono w ścisłej współpracy.

Ad. 9:

Zawieranie umów cywilno prawnych z asystentem rodziny wynikało z ustawowego obowiązku (ustawa z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej) konieczności uwagi, sytuacji i potrzeby systematycznego wsparcia rodzin na terenie Miasta Stoczek Łukowski. Natomiast usługa informatyczna polegała na zarządzaniu i administrowaniu infrastrukturą sieciową, wdrażaniu i aktualizowaniu programów wewnętrznych, konfigurowaniu sprzętu komputerowego oraz dbania o bezpieczeństwo danych osobowych w bazie danych w sposób ciągły.

Ad. 10:

Umowy zlecenia zawierał Kierownik Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Stoczku Łukowskim i tym samym był odpowiedzialny za zatwierdzenie wykonania zadań wynikających z zawartej umowy cywilnoprawnej.

KIEROWNIK
Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Stoczku Łukowskim

Magdalena Kachniarz

Stoczek Łukowski, dn. 10.02.2026 r.

WTZ.8152.7.2026

Robert Konstanciuk

Radny Miasta Stoczek Łukowski

Odpowiedź na INTERPELACJĘ z dn. 30.01.2026 r.
z Warsztatu Terapii Zajęciowej w Stoczku Łukowskim

AD. pkt. 1 wynagrodzenia finansowane przez PFRON

2024	853	85324	4170	64 100,80
2025	853	85324	4170	69 914,00

AD. pkt. 2 wynagrodzenia finansowane przez PFRON

2024	1 055 627,71
2025	1 272 977,49

AD. pkt. 3 wynagrodzenia finansowane przez PFRON

2024	4
2025	4

AD. pkt. 4 wynagrodzenia finansowane przez PFRON

2024	4
2025	4

AD. pkt. 5 TAK

AD. pkt. 6 psycholog, muzykoterapeuta, kierowca, sprzątaczką

AD. pkt. 7 powtarzalny

AD. pkt. 8 NIE

AD. pkt. 9 TAK

AD. pkt. 10 Kierownik WTZ

KIEROWNIK
Warsztatu Terapii Zajęciowej
w Stoczku Łukowskim
Kinga Wypych


mgr Dorota Beczek